

Studie- og ordensregler

Tradium Handelsgymnasiet Mariagerfjord

Du har valgt at tage en gymnasial uddannelse på Handelsgymnasiet. Det betyder, at du både har nogle pligter og nogle rettigheder. Overordnet set handler det om, at:

- du skal være studieaktiv og
- der skal være plads til alle på skolen

Vi ved godt, at langt de fleste af vore elever uden problemer vil overholde skolens regler, men reglerne samt hvilke konsekvenser det kan få, hvis reglerne ikke overholdes, skal naturligvis være skrevet ned.

Vi forventer af dig, at du er bekendt med studie- og ordensreglerne, og at du overholder dem. Reglerne er fastsat jf. bekendtgørelse nr. 1222 af 4. december 2006 om studie- og ordensregler i de gymnasiale uddannelser. Du kan se bekendtgørelsen i sin helhed på <https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=192670>

På de næste sider kan du læse nærmere om, hvad det indebærer at være studieaktiv, og at der skal være plads til alle.

Du skal være studieaktiv

Udgangspunktet for at du kan blive hhx-student er, at du er studieaktiv. At være studieaktiv betyder, at du deltager aktivt i de aktiviteter, der foregår i forbindelse med din uddannelse:

- Du har mødepligt
- Du skal deltage aktivt i undervisningen
- Du skal aflevere dine opgaver til tiden
- Du skal deltage i terminsprøver, årssprøver, ekskursioner, fællesarrangementer mm.

Du har mødepligt

Du har mødepligt, og vi forventer, at du overholder mødetiderne præcist. Din tilstedeværelse registreres elektronisk ved hver lektion.

Vi skelner ikke mellem lovligt og ulovligt fravær. Alle former for fravær medregnes som fravær, også fravær fra enkelte timer. Der findes ingen ret til fravær og dermed ingen godkendte fraværsgrunde. Det vil sige, at fravær i forbindelse med busforsinkelser, sygdom, læge- eller tandlægebesøg, og ferie uden for skolens ferieplan tæller med i registreringen af fravær. Eneste undtagelse er Forsvarets Dag og borgerligt ombud.

Indblik i fraværstatus

Du kan løbende se dit af skolen registrerede fravær på Lectio. Hvis du mener, der er sket en fejlregistrering, skal du kontakte din lærer og dokumentere, at du var til stede. Læreren har mulighed for at rette registreringen.

Registrering af årsager til dit fravær

Du skal ved fravær angive årsager hertil på Lectio.

Lægeerklæring eller anden dokumentation

Skolen kan forlange lægeerklæring ved lange eller hyppige sygeperioder. Eventuelle omkostninger herved påhviler dig.

Fraværsopfølgning

Vi følger løbende op på, om du er til stede i undervisningen. Ved for meget fravær, giver skolen en pædagogisk tilrettevisning, en advarsel eller en formel sanktion.

For alle samtaler og sanktioner gælder, at der sendes brev til elevens e-boks, og ligeledes til værges e-boks, hvis eleven er under 18 år.

1. fraværsopfølgning

Skolen sender brev vedr. fraværet til dig.

2. fraværsopfølgning

Hvis du – efter 4 uger – fortsat har for meget fravær, sender skolen dig et brev, hvor der varsles en sanktion, hvis fraværet fortsætter.

3. fraværsopfølgning

Hvis du – efter 4 uger – fortsat har for meget fravær, indkalder rektor skriftligt dig til samtale, hvorunder der udstedes en skriftlig advarsel med angivelse af forventet sanktion, hvis fraværet ikke stopper. Advarslen sendes til e-boks, også til værgens, hvis eleven er under 18 år.

4. Fraværsopfølgning

Hvis du – efter 4 uger – stadig ikke overholder din mødepligt, idømmer rektor dig en af nedenstående sanktioner.

- Udelukkelse fra konkrete arrangementer eller aktiviteter.
- Midlertidig udelukkelse fra undervisningen i indtil 10 dage på et skoleår. Udelukkelsen registreres som fravær.
- Henvisning til at aflægge prøve i alle fag, der kan afsluttes med prøve på det pågældende klassetrin i det pågældende år. Der gives ikke afsluttende standpunktskarakterer (årskarakterer), og allerede givne afsluttende standpunktskarakterer (årskarakterer) i de pågældende fag bortfalder.
- Fortabelse af retten til at blive indstillet til prøve i et eller flere fag, der afsluttes det pågældende skoleår. Prøve i det eller de pågældende fag skal aflægges det følgende år, hvis den pågældende på trods af en eller flere manglende prøver kan oprykkes til næste klassetrin.
- Bortvisning (udskrivning)

Desuden kan følgende sanktioner anvendes:

- Standsning af SU
- Nægtelse af oprykning til næste klassetrin

Hvis skolen konstaterer, at du ikke er studieaktiv, er skolen forpligtet til hurtigst muligt at standse udbetalingen af SU. Du får øjeblikkelig besked om dette pr. brev. Lovgrundlaget er Bekendtgørelse nr. 792 af 25. juni 2014 (SU-bekendtgørelsen).

Du skal vide, at alt fravær vurderes individuelt, og det er vigtigt, at du er åben over for din kontaktlærer/studievejleder/rektor vedrørende dit fravær.

Du skal aflevere dine opgaver til tiden

Du har pligt til rettidigt at aflevere alle skriftlige opgaver på et niveau, som kvalitativt og kvantitativt følger kravene i de enkelte fag.

Det er dit ansvar, at læreren rettidigt modtager den løste opgave. Faglæreren/Lectio registrerer løbende aflevering af skriftlige arbejder.

Din lærer vil insistere på, at opgaver afleveres rettidigt. Hvis du ikke afleverer rettidigt, vil faglæreren konfrontere dig hermed og fastlægge, hvornår og hvordan opgaven afleveres. Det kan f.eks. være:

- skrive straks i timen
- senest 23.30 samme dag
- eftersidning (Du skal lave afleveringen på skolen på et præcist angivet tidspunkt inden for en uge, med mødepligt og pligt til at aflevere på kontoret på et præcist angivet klokkeslæt)

Hvis du pga. sygdom ikke har været i stand til at aflevere rettidigt, kontakter du din lærer med henblik på en ny afleveringsfrist. Det forventes, at du trods sygdom kontakter faglæreren via Lectio-besked inden ordinær afleveringsfrist. Afleveres opgaven til den nye frist, noteres den 'afleveret rettidigt'.

I alle andre tilfælde registreres for sent afleverede opgaver som 'afleveret', men for sent. Hvis du har et mønster med at aflevere for sent, vil der falde en sanktion.

Lærerne giver konstruktiv feedback på alle afleveringer.

Du skal deltage aktivt i undervisningen

At deltage aktivt i undervisningen er blandt andet:

- At være velforberedt til timerne
- At have bøger og andre materialer med til faget
- At deltage mundtligt i gennemgang af fagets stof
- At lytte til andres synspunkter
- At tage notater
- At være aktiv og opsøgende, når der er gruppearbejde
- At være opmærksom og interesseret ved virksomhedsbesøg
- At du ikke spilder undervisningstiden med aktiviteter, der er uvedkommende for undervisningen. Telefonopkald, tjek af private beskeder, tjek af fx sociale medier og toiletbesøg skal klares i pauserne.

Hvis du har glemt bøger, kopier mm. er det dit ansvar at skaffe tingene inden timen, fx ved at kopiere fra en studiekammerat, eller at få det tilsendt elektronisk. Hvis du har haft fravær/været syg, er det også dit ansvar at tjekke givne lektier og at sikre dig materialer, som er udleveret, mens du har været syg.

Du skal deltage i interne prøver, årsprøver, ekskursioner mm.

Interne prøver, årsprøver, ekskursioner/virksomhedsbesøg, fællesarrangementer, idrætsarrangementer, selvstændigt arbejde, virtuel undervisning osv. er også en del af uddannelsesstiden og som du har pligt til at deltage i.

Oprykning af en elev til næste klassetrin er betinget af elevens tilstrækkelige udbytte af undervisningen. Ved skoleårets afslutning vurderer skolen den enkelte elevs standpunkt og udbytte af undervisningen.

Du har krav på oprykning, når du har 2,0 eller derover i vægtet gennemsnit af de karakterer, du har opnået ved afslutningen af et skoleår, og når du har aflagt de krævede prøver, herunder årsprøver.

Afskrift og snyd

Du skal være opmærksom på reglerne for plagiat (afskrift). Afskrift opfattes som snyd på linje med eksamenssnyd. Der er tale om afskrift og snyd, hvis:

- en anden har skrevet din opgave eller dele af den
- du har skrevet dele af opgaven af efter en kilde, du ikke opgiver. Internettet er også en kilde, der skal opgives med konkret hjemmesideadresse.

Skolen accepterer ikke snyd. Hvis du har skrevet betydelige dele af en opgave af, vil du blive bedt om at skrive og aflevere en ny opgave, og desuden vil du få en advarsel af skole. I gentagelsestilfælde medfører snyderi med afskrift af opgaver bortvisning fra skolen.

Rektoren træffer den endelige afgørelse efter indberetning og samråd med underviser og en evt. censor.

Tjek af afskrift

Vær opmærksom på at du sender dine afleveringer til din underviser via Lectio. Lectio har indbygget plagiatskontrol, og dine lærere kan sende opgaverne videre til URKUND, som er et værktøj, der kan afsløre snyd i opgaver ved at sammenligne indsendte opgaver med de mange opgavedatabaser, der er tilgængelige på nettet. Din underviser får tilbagemelding om den "lånte" procentandel af opgaven – og om den oprindelige kilde, du evt. har lånt afsnit, sætninger og ord fra.

Konsekvenser af afskrift og snyd til eksamen

Til eksamen betragtes afskrift som snyd, du vil blive bortvist og kan således ikke få din eksamen jf. eksamensbekendtgørelsen nr. 343 af 8. april 2016.

§ 20. Besvarelsen skal være eksaminandens egen og selvstændige besvarelse, medmindre andet fremgår af reglerne for den enkelte uddannelse. En eksaminand, der under en prøve skaffer sig eller giver en anden eksaminand uretmæssig hjælp til besvarelse af en opgave eller benytter ikke tilladte hjælpemidler, bortvises af institutionen fra den pågældende prøve.

Stk. 2. Hvis der under eller efter en prøve opstår formodning om, at en eksaminand uretmæssigt har skaffet sig eller ydet hjælp, jf. stk. 1, har udgivet en andens arbejde for sit eget eller har anvendt eget tidligere bedømt arbejde uden henvisning hertil, indberettes dette til institutionen. Bli- ver formodningen bekræftet, og handlingen har fået eller ville kunne få betydning for bedømmel- sen, skal institutionen bortvise eksaminanden fra den pågældende prøve. Når en skriftlig opgave- besvarelse er udarbejdet af en gruppe af eksaminander, uden at den enkeltes bidrag kan konstateres, og opgavebesvarelsen indgår i bedømmelsesgrundlaget ved en efterfølgende mundtlig eksa- mination, har eksaminanderne et fælles ansvar for besvarelsen, og alle eksaminander i gruppen kan ved bekræftet formodning om uretmæssig hjælp bortvises fra prøven.

Stk. 3. En eksaminand, der under prøveforløbet overtræder eksamensreglerne, kan af institutionen bortvises fra prøven.

Stk. 4. Bortvisning fra en prøve efter stk. 1-3 medfører, at eventuelle karakterer bortfalder. Eksa- minanden kan herefter aflægge prøven på ny. En sådan prøve afholdes i den følgende termin, hvor den pågældende prøve i forvejen afholdes, dog inden 1 år efter bortvisningen, medmindre det ved besvarelser, som nævnt i stk. 2, sidste punktum, kan godtgøres, at en eller flere af eksa- minanderne i gruppen ikke kan pålægges et selvstændigt ansvar for overtrædelse af eksamen- reglerne. I så fald kan institutionen træffe afgørelse om, at den eller de pågældende kan aflægge ny prøve snarest muligt.

Stk. 5. En eksaminand skal ved aflevering af en skriftlig besvarelse skriftligt bekræfte, at besvarel- sen er udfærdiget uden uretmæssig hjælp, jf. stk. 1 og 2.

Der skal være plads til alle på skolen

Vi finder det vigtigt at være en skole for alle uanset baggrund.

At der skal være plads til alle på skolen indebærer:

- Gensidig respekt og trygge rammer
- Overholdelse af fælles adfærdsregler

Gensidig respekt og trygge rammer

Hos os skal alle kunne udfolde sig i trygge og tillidsvækkende rammer, da det giver et større udbytte af undervisningen for dig og dine klassekammerater. Tilfredse elever og gensidig respekt er vigtigt for os.

Det forudsætter, at du viser respekt for alle på skolen, elever såvel som ansatte. Du taler til dine lærere og klassekammerater i en ordentlig tone, og du optræder ikke forstyrrende eller kommenterer andre elever i undervisningen. Vi tolererer ikke mobning!

Tilsvarende kan du forvente, at andre på skolen optræder respektfuldt over for dig og behandler dig ordentligt.

Grov og aggressiv opførsel, trusler af enhver art rettet mod elever eller personale, medfører enten midlertidig hjemsendelse, eller hvor der er tale om alvorlige trusler, herunder trusler om vold, omgående bortvisning og udmeldelse af skolen. I særlige tilfælde foretages en vurdering af, om sagen har en sådan karakter, at der skal foretages politianmeldelse.

Overholdelse af fælles adfærdsregler

Når så mange er samlet på ét sted, er det nødvendigt, at vi indretter efter et fælles sæt spilleregler, når det gælder:

- Oprydning
- Rygning
- Indtagelse af alkohol
- Computere
- Mobiltelefoner
- Parkering

Oprydning

Det er nødvendigt, at skolen ser præsentabel ud, så vi alle kan fungere i et ordentligt indemiljø. Du har derfor pligt til at rydde op efter dig selv, hvilket vil sige:

I kantinen og på gangarealerne:

- du hænger din stol op efter brug - *hver gang*
- du fjerner service efter brug - der er servicevogne til formålet
- du smider dit affald i de opstillede affaldssække
- bordene stilles på plads, hvis der er flyttet på dem

I klasselokalerne:

- du spiser ikke i undervisningslokalerne
- du smider dit affald i de opstillede affaldssække

Rygning

Der er rygeforbud på hele skolens område. Der er kun tre steder, der må ryges udendørs: i rygeskuret for enden af parkeringspladsen og de to steder på fortovet, hvor der er opsat betonkummer til skodder. Vi gør opmærksom på, at vi på Tradium sidestiller E-cigaretter med almindelig tobaksrygning. Snus må ikke smides andre steder end i affaldssækkene.

Indtagelse af alkohol og andre rusmidler

Alkohol/rusmidler og skolegang ikke hører sammen. Det er derfor strengt forbudt at møde til undervisning eller andre aktiviteter på Tradium i påvirket tilstand.

Det påhviler enhver ansat på skolen at gribe ind, hvis en elev indtager alkohol/rusmidler eller optræder i rusmiddelpåvirket tilstand på skolens områder.

Ved særlige festlige lejligheder på skolen kan der i begrænset omfang gives tilladelse til at indtage alkohol. Dette må kun forekomme, hvis der klart foreligger en godkendelse fra en af skolens ledere. Fester på skolen er lukkede fester, hvor deltagerne har oplyst navn inden festen, da mange elever er under 18 år. Skolen har polititilladelse til at holde lukkede fester.

Alle elever på Tradium er omfattet af denne politik. Hvis det konstateres, at en elev overtræder skolens regler vedrørende indtagelse af alkoholiske drikke og øvrige rusmidler, kan det medføre midlertidig bortvisning fra skolen.

Som et led i opklaringen kan eleven blive bedt om at lade sig teste for rusmidler. Hvis den unge er under 18 år, skal forældrene inddrages i opklaring af overtrædelsen og den efterfølgende problemløsning.

Der foretages kontrolbesøg med narkohund på ordinære undervisningsdage i løbet af skoleåret.

Computere

Computere er et arbejdsredskab. Du skal respektere lærernes anvisninger vedr. brug af computer om fx at slukke computeren eller sænke låget på denne. Computere må ikke anvendes til ikke-undervisningsmæssig brug i undervisningstiden. Ved overtrædelse kan der gives mundtlig og skriftlig advarsel. I meget grove tilfælde kan man bortvises øjeblikkeligt fra skolen.

Mobiltelefoner

Mobiltelefoner må hverken være fremme eller på lyd i timerne, da det forstyrrer undervisningen. Mobiltelefonens supplerende teknik må kun bruges efter aftale med din lærer. Overtrædes reglen kan det medføre udelukkelse fra lektionen med fraværsregistrering.

Parkering

Du bedes parkere på parkeringspladsen ved skolen eller p-pladsen over for skolen.

Klager over skolens afgørelser

Der kan klages over skolens iværksættelse af ovennævnte sanktioner.

Klagefrist

Senest 2 uger fra meddelelse om afgørelsen kan der indgives en klage til Undervisningsministeriet. Klagen indgives skriftligt til rektor, der videresender klagen til ministeriet sammen med sin egen udtalelse i sagen.

Før sagen videresendes, skal rektor give klageren lejlighed til at kommentere udtalelsen inden for 1 uges frist. Klagerens eventuelle kommentar skal medsendes til ministeriet.