

2.0 Det studiekompetencegivende forløb på merkantil EUX (Business)

I dette afsnit beskrives forhold vedrørende uddannelsens didaktiske praksis i det studiekompetencegivende forløb på merkantil EUX – EUX2.

2.1 Praktiske oplysninger

Skolens navn: Tradium Business

Minervavej 57

8960 Randers SØ

Tlf. 87111010

Mail: info@tradium.dk

Hjemmeside: www.tradium.dk/business

Indgang Kontor, handel og forretningsservice

Medarbejdere Ansvarlig for Tradium Business er uddannelseschef Michael Nedergaard Jacobsen som sammen med uddannelseslederne Mads Kirk og Michael Nedergaard Jacobsen udgør den daglige ledelse af Tradium Business

2.2 Pædagogiske, didaktiske og metodiske grundlag

Undervisningen organiseres på en sådan måde, at den tilgodeser, at:

- Eleven får en forståelse for sin egen indflydelse på undervisningen
- Eleven får øvelse i at være selvtænkende og søgende
- Eleven får en forståelse for sig selv og bliver afklaret i forhold til uddannelsen
- Eleven bliver så dygtig som muligt

De elementer som indgår i Tradiums fælles pædagogiske og didaktiske grundlag, det pædagogiske hjul, er omdrejningspunktet for det pædagogiske arbejde. Det gælder dels for udvikling og beskrivelse af nye undervisningsforløb og dels for lærernes udvikling og planlægning af undervisning.

På automatik og procesuddannelsen udmøntes Tradiums pædagogiske hjul i følgende konkrete pædagogiske, didaktiske og metodiske overvejelser, der lægges til grund for undervisningens tilrettelæggelse:



<p>Kreativitet og innovation</p>	<p>På det studiekompetencegivende forløb på merkantil EUX (EUX2) udvikler du dine kreative evner gennem et stærkt fagligt miljø, hvor innovation er midlet til læring. Vi fokuserer på effektive løsninger af konkrete, aktuelle problemstillinger i erhvervslivet.</p> <p>Du oplever tværfaglige forløb, som styrker dine kreative og innovative kompetencer i selvvalgte opgaver. De handler typisk om design og markedsføring af produkter og services.</p> <p>Du træner din kompetence i videndeling – mellem elev/underviser og mellem elev/elev – hvilket er en inspirationskilde i undervisningen.</p> <p>Du styrker din evne til at disponere og fokusere på egen læring. Underviserne sparer med eleverne om de rette undervisningsformer og du har dermed indflydelse på valget af eksempelvis selvstændig opgaveløsning, oplæg i klassen, gruppearbejde og deltagelse i udvikling af opgaver. Vi tænker gerne ud af boksen.</p> <p>Vi tilbyder innovation som et valgfag.</p>
<p>Faglige ambitioner</p>	<p>På EUX2 udvikler du dine opnåede kvalifikationer og kompetencer fra GF2 EUX. Du møder engagerede undervisere, der prioriterer fagenes værdi i forhold til erhvervslivet.</p> <p>Du lærer gennem praksisnær undervisning at redegøre, analysere og diskutere aktuelle, faglige problemstillinger. Forudsætningen for at mestre dette er en høj grad af vedholdenhed i form af forberedelse og tilstedeværelse, men ved at modtage og formidle viden på gymnasialt niveau styrker du din faglige stolthed.</p> <p>Uanset, om dine faglige ambitioner går imod en traditionel læreplads eller at læse videre, er EUX2 et godt valg.</p>
<p>Den enkelte i fællesskabet</p>	<p>På EUX2 indfrier du faglige ambitioner hurtigere i et konstruktivt fællesskab. For at nå dine faglige mål er det en forudsætning at klassen fungerer. Vi lægger vægt på fælles retningslinjer og rammer, som alle accepterer.</p> <p>Du oplever at den enkeltes udvikling understøttes i relationen til fællesskabet. Det gør vi blandt andet ved, at</p> <ul style="list-style-type: none"> - tage hensyn til din uddannelsesretning (Handel, Kontor og Detail) - differentiere på niveau og opgave - have fokus på underviserens tilgængelighed i undervisningen - arbejde individuelt, parvis og i grupper - gennemføre eksamensforberedende forløb for den enkelte. <p>Du skaber som elev selv plads til og respekt for forskellighederne i gruppen, så alle kan bidrage til et robust fællesskab.</p>
<p>Motiverende relationer</p>	<p>EUX2 vil for mange være et udfordrende bekendtskab. Vi har fokus på gode og trygge relationer til undervisere, studiekammerater m.fl., som bidrager til at fastholde den enkelte elevs motivation og arbejdsindsats.</p> <p>I forhold til de enkelte relationer har vi forskellige fokuspunkter.</p> <p>Elev-Elev</p> <p>Du forventer naturligvis at dine studiekammerater møder dig med anerkendelse. De forventer det samme af dig. Ved at respektere hinanden skaber I sammen et stærkt</p>

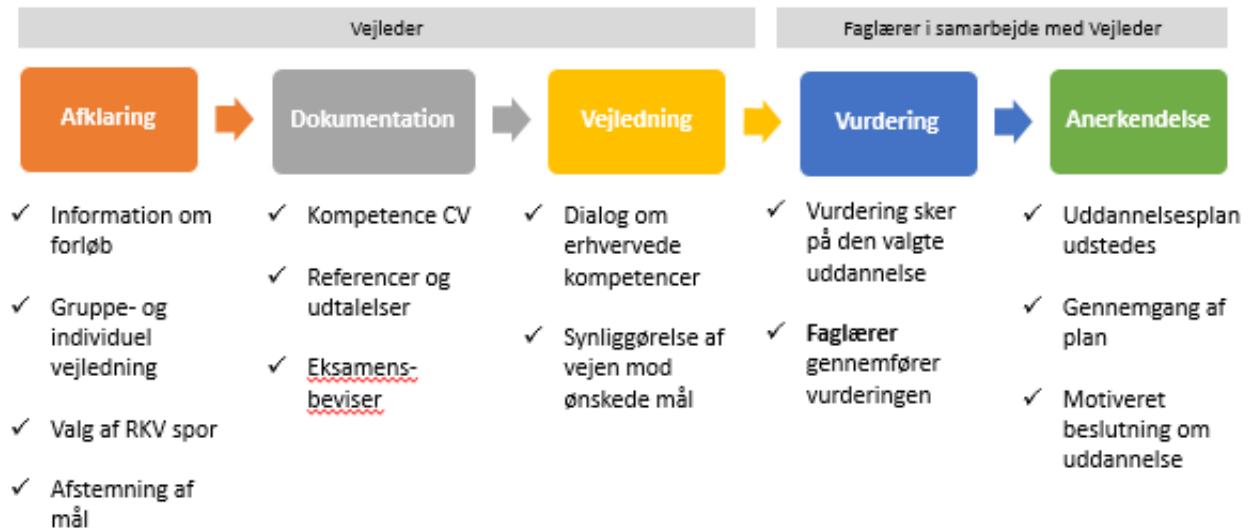
	<p>fagligt og socialt fællesskab med fokus på at forstå og lære. Ved at hjælpe de andre hjælper du dig selv.</p> <p>Elev-Underviser Du forventer at dine undervisere er velforberedte, nærværende og engagerede. Det samme forventer underviserne af dig. Denne forventningsafstemning giver tid og rum til faglig og personlig feedback, hvilket styrker din daglige motivation og læring.</p> <p>Elev-Kontaktlærer En af dine undervisere er udpeget som kontaktlærer, hvis opgave er at styrke klassens trivsel gennem faglige og sociale arrangementer. Derudover gennemfører kontaktlæreren løbende samtaler med dig om dit faglige niveau, motivation og trivsel.</p> <p>Elev-Virksomheder På EUX2 møder du en række vejledende funktioner. Afhængigt af dine fremtidsplaner får du mulighed for individuel studie- og praktikvejledning. Vi arrangerer blandt andet indledende jobsamtaler med lokale virksomheder (Jobdating) og virksomhedsforedrag.</p> <p>Elev-Studiestøtte For at styrke din fastholdelse har vi en dedikeret gennemførelsescoach, der hjælper dig med undgå fravær.</p> <p>Får du behov for støttende samtale med en mentor eller psykolog kan skolen hjælpe med kontakten til disse.</p> <p>Jo mere du selv bidrager til disse relationer, jo mere motiveret bliver du for at mestre de faglige niveauer og gennemføre din uddannelse.</p>
Kobling mellem skole og verden	<p>På EUX2 har vi fokus på praktisk input fra omverden. Uden denne kobling er det vanskeligt at nå fagenes mål. I den daglige undervisning foregår dette blandt andet gennem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aktuelle samfundsemner - Tv-programmer/-udsendelser - Artikelsøgning - Brug af case-virksomheder - Brancheanalyser <p>Koblingen kan eksempelvis dreje sig om, at underviseren beder dig give eksempler fra praksis, der illustrerer et tema fra undervisningen. Det kunne også være at underviseren beder dig anvende noget teori til at løse en praktisk opgave.</p> <p>I løbet af skoleåret vil du endvidere opleve:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gæsteundervisere/foredrag - Virksomhedsbesøg - Jobdating - Rejseaktivitet - Tværfagligt eksamensprojekt <p>Alle disse koblinger mellem skole og omverden har to formål. På den ene side giver det dig bedre forudsætninger for at forstå din kommende arbejdsplads. På den anden side står du stærkere, når du skal sælge dig selv til jobsamtalen.</p>

Målet feedback	<p>På EUX2 er feedback ikke kun lig med dine afsluttende standpunktskarakterer. Du vil løbende opleve varierende former for respons for at motivere og støtte dig i din faglige udvikling.</p> <p>Eksempler på målet feedback fra dine undervisere til dig:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Skriftlig og mundtlig respons på afleveringsopgaver – Mundtlig feedback på præsentationer og oplæg – Selvrettende quizzer og tests – Skriftlig feedback fra undervisere i form af mails e.l. – Samtaler med din kontaktlærer <p>Se afsnit 2.6 for yderligere information om feedback i de enkelte fag.</p>
Digitalisering	<p>På EUX2 bruger vi en række webbaserede lærings- og samarbejdsplatforme.</p> <p>T-Learn T-Learn er Tradiums webbaserede læringsmiljø, der understøtter og fremmer din læring gennem digitale forløb. De enkelte forløb udvikles af dine undervisere og indeholder blandt andet tekster, præsentationer, videoer, quizzer og links til fagspecifikke materialer.</p> <p>Uddata På EUX2 bruger vi Uddata som administrativ platform for skema, lektier og karakterer. Uddata håndterer samtidigt opgaveafleveringer og kommunikation med dine lærere, studiekammerater og kontoret.</p> <p>Digitale lærebøger I alle fag anvender vi digitale lærebøger, så du slipper for den tunge skoletaske.</p> <p>Cloud-baserede delingstjenester Vi bruger forskellige cloud-baserede tjenester, hvor du blandt andet kan gemme dine dokumenter og dele dem med dine studiekammerater og undervisere. Dette giver jer mulighed for at flere kan arbejde i det samme dokument på samme tid fx ved gruppearbejde.</p> <p>De digitale læremidler giver os en række fordele. De bidrager til variation og differentiering i undervisningen, frigør tid til andre aktiviteter, øger motivationen og i sidste ende din læring.</p>

2.3 Kriterier for vurdering af elevernes kompetencer og forudsætninger

Realkompetencevurdering

½ - 10 dage



2.4 Undervisningen i det studiekompetencegivende forløb

På det studiekompetencegivende forløb bliver du undervist i følgende fag:

Dansk A

Afsætning B

Engelsk B

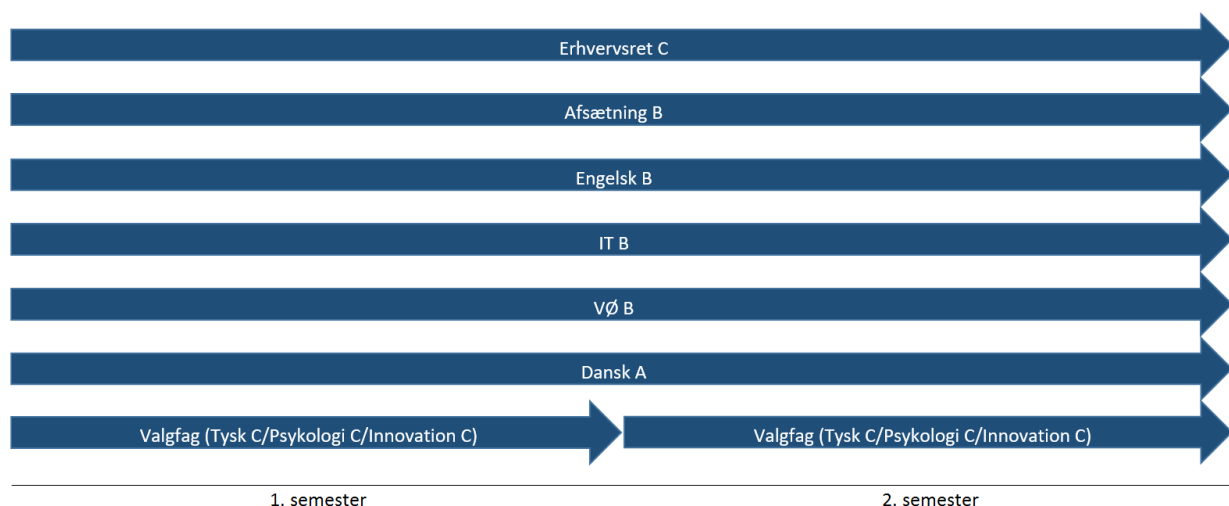
IT B

Virksomhedsøkonomi B

Erhvervsret C

2 af følgende valgfag: Innovation C/Psykologi C/Tysk C

Fagene fordeler sig som vist nedenfor:



Arbejdet med studiekompetencen

Studiefærdigheder får man ved kunne studieteknikker og metoder. Studiekompetence har man, når man i et givet fag vælger den fornuftigste teknik og metode i den konkrete situation.

I introforløbet undervises eleverne i studieteknikker og metoder. I løbet af hele skoleåret trænes eleverne i hvert enkelt fag i valg af den fornuftigste teknik og metode. Der er fokus på de taksonomiske niveauer samt elevernes digitale kompetencer og dannelse.

Merkantile temaer i de enkelte fag:

IT-B:

I IT-B har vi fokus på it-produktudvikling af hjemmesider, webshops og apps som grundlag for at skabe ny forretning. Vi arbejder med it-systemers betydning for virksomheders mulighed for innovation og for at skabe forretning i samspil med omgivelserne gennem eksempelvis digital markedsføring.

Virksomhedsøkonomi B:

I faget Virksomhedsøkonomi B indgår følgende merkantile temaer: Virksomhedens interesser, konkurrenceformer, budgetter samt logistisk og strategisk planlægning.

Dansk A:

I dansk indgår de merkantile temaer mere indirekte bl.a. igennem arbejde med kommunikation herunder udarbejdelse af en pressemeddelelse og analyse af reklamer, hvor formidling og målgruppen er i fokus. Derudover udvikles kompetencer i forhold til at kunne forholde sig reflekteret, kritisk og analytisk til en opgave. I dansk arbejdes ligeledes på strukturering og disponering af større tekstmængder. Den skriftlige dimension i faget understøtter elevernes evne til præcis og korrekt skriftlig fremstilling. Socialt er der fokus på gruppearbejde, hvorved eleverne lærer at indgå i forskellige former for samarbejde.

Engelsk B:

I faget engelsk arbejder vi med følgende merkantile temaer: advertising and branding, consumerism, business structures, entrepreneurship samt business correspondence.

Afsætning B:

Virksomhedens omverden, konkurrenter, internationalisering, strategier, handlingsparametre og markedsføringsplanlægning. Markedsanalyse, segmentering og købsadfærd.

Erhvervsret C:

I erhvervsret tager undervisningen udgangspunkt i en lang række konkrete eksempler fra virkeligheden. Eksemplerne er både set i forhold til forbrugeren og den erhvervsdrivendes perspektiv.

Merkantile temaer på tværs af fagene:

I hvert fag vil der - når det virker hensigtsmæssigt - anvendes forskellige lærematerialer, der tilgodeser elevens uddannelsesretning (detail/handel/kontor). Endvidere har eleven mulighed for selv at vælge emne ved udarbejdelsen af de to projekter: Eksamensprojektet og SSO (større skriftlig opgave). Samtidig vil der være en naturlig sammenhæng mellem de forskellige individuelle temaer på tværs af de forskellige fag.

2.5 Fremgangsmåde ved vurdering af elevens egnethed ved optagelse til skolepraktik

Fremgangsmåde ved vurdering af elevens egnethed ved optagelse til skolepraktik

Elever der har bestået grundforløbet:

- har deltaget i det lovpligtige informationsmøde
- har ansøgt om en optagelse
- indkaldes til EMMA-samtale

EMMA-samtalen gennemføres inden for den første måned fra datoen for det afsluttede grundforløb. EMMA-vurderingen ligger til grund for optagelsen i Praktikcentret og skal derfor gennemføres inden startdatoen. Det er instruktøren, der gennemfører samtalen, dog i dialog med faglærerne på grundforløbet.

EMMA-vurderingen

- EMMA-kriterierne er Praktikcentrets kvalitetsvurdering af, om en elev vurderes at have opnået de nødvendige faglige (grundforløbsbeviset), almene og personlige forudsætninger for at kunne fortsætte på et hovedforløb
- Eleven skal ved EMMA-samtalen dokumentere skriftligt, hvor vedkommende har søgt praktikplads – gerne med dokumentation fra arbejdsgiveren, hvor eleven har søgt
- I den måned, der ligger fra grundforløbets afslutning til opstart i Praktikcentret, skal eleven være aktivt søgende og synlig på praktikpladsen.dk – der skal minimum søges 10 forskellige elevpladser
- Det er elevens eget ansvar at kunne dokumentere "aktivt søgende" (uploades på elevplan.dk) og synlighed på praktikpladsen.dk
- Eleven skal ligeledes fra grundforløbets påbegyndelse have angivet to uddannelsesønsker i Den Personlige Uddannelsesplan (elevplan.dk)

Uddannelsesplan

Vurderes eleven egnet og optages i Praktikcentret, skal instruktøren sammen med eleven:

- indgå en skoleaftale
- udarbejde en samlet uddannelsesplan
- udarbejde en profil på eleven (vurderingsskema)
- registrere dokumenter i Elevplan

2.6 Bedømmelsesplan

Bedømmelse i fagene på det studiekompetencegivende forløb foretages efter de bedømmelseskriterier, der er anført i de enkelte fags lærerplaner.

Bedømmelsesplan – Engelsk B	
Evaluerings-/bedømmelsesform	Indhold
Løbende evaluering	<p>Eleverne skal undervejs i det samlede forløb gennem opgavearbejde og individuel vejledning opnå en klar opfattelse af niveauet for og udviklingen i det faglige standpunkt. Desuden inddrages aktiviteter, som stimulerer den individuelle og fælles refleksion over udbyttet af undervisningen.</p> <p>I forbindelse med undervisningens start og afslutning foretages der en screening af alle elever. Formålet er at gøre eleverne bevidste om deres sproglige styrker og svagheder samt udvikling. Der afvikles løbende tests, der fokuserer på sproglige færdigheder.</p> <p>Der gives en skriftlig og mundtlig standpunktskarakter to gange årligt og en en afsluttende standpunktskarakter ved årets afslutning.</p> <p>Ud over standpunktskarakterer vil der være løbende være mundtlig og skriftlig feedback, i form af karakterer og kommentarer, til afleverede opgaver.</p> <p>Mundtlige færdigheder evalueres løbende i klassen både i forbindelse med den daglige klasseundervisning og i relation til gruppearbejde, fremlæggelser osv.</p>
Afsluttende evaluering/bedømmelse	<p>For den afsluttende bedømmelse udgør fagets mål, grundlaget for bedømmelsen.</p> <p>Eleven har mulighed for både at komme op i en skriftlig og mundtlig prøve, når faget afsluttes.</p> <p>Ved den mundtlige prøve benyttes prøveform a.</p> <p>Eksaminationstiden er 30 minutter. Der gives ca. 30 minutters forberedelsestid. Inden undervisningen slutter, har eleven udarbejdet en synopsis i et selvvalgt emne, som danner grundlag for første del af den mundtlige eksamen.</p> <p>Første del af prøven består af eksaminandens præsentation og fremlæggelse af selvvalgt emne/synopsis.</p> <p>Anden del former sig som en samtale mellem eksaminand og eksaminator om det ukendte tekstmateriale med inddragelse af ét af de studerede emner. Eksaminationstiden fordeles ligeligt mellem de to dele.</p> <p>Den skriftlige prøve består af en centralt stillet opgave, som omfatter en grundtekst på engelsk, der relaterer til fagets kernestof samt et antal delopgaver, der tager udgangspunkt i denne grundtekst.</p>

	Prøvens varighed er 4 timer.
Bedømmelseskriterier ved den skriftlige prøve	<p>Ved den skriftlige prøve lægges der vægt på:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Forståelse af emne og tekst - Tekstforståelse, overblik og evne til udvælgelse af relevante informationer - Forståelse af kommunikationssituationen og evne til at tilpasse tekst til modtager - Evne til at strukturere, udfolde emnet og foretage relevante perspektiveringer - Sikkerhed i beherskelsen af det engelsk sprog, herunder sprogrigtighed, sprogbrug og ordforråd - Evne til at præsentere synspunkter og argumentere sammenhængende - Evne til at anvende hjælpemidler, herunder it <p>Der gives én karakter ud fra en helhedsbedømmelse af elevens præstation.</p>
Bedømmelseskriterier ved den mundtlige prøve	<p>Ved den mundtlige prøve lægges der vægt på:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Forståelse af emne og tekst - Evne til at udfolde emnet, foretage relevante perspektiveringer og præsentere et stof sammenhængende under anvendelse af it - Evne til at indgå i en samtale på engelsk, præsentere synspunkter og argumentere sammenhængende - Evne til at forklare og anvende relevante begreber og metoder i forhold til tekst(er) og emne og foretage sproglige og stilistiske iagttagelser - Sikkerhed i beherskelsen af det engelsk sprog, herunder sprogrigtighed, udtale, sprogbrug og ordforråd <p>Der gives én karakter ud fra en helhedsbedømmelse af elevens præstation. Ved den mundtlige prøve indgår alene den mundtlige præstation i bedømmelsen.</p>

Bedømmelsesplan – Afsætning B	
Evaluerings-/bedømmelsesform	Indhold
<p>Løbende evaluering</p> <p><i>Tidsangivelse</i></p>	<p>Eleverne skal undervejs i det samlede forløb gennem opgavearbejde og individuel vejledning opnå en klar opfattelse af niveauet for og udviklingen i det faglige standpunkt. Desuden inddrages aktiviteter, som stimulerer den individuelle og fælles refleksion over udbyttet af undervisningen. Grundlaget for evalueringen er de faglige mål.</p> <p>Der afvikles løbende tests, der fokuserer på det faglige standpunkt.</p> <p>Der gives en skriftlig og mundtlig standpunktskarakter to gange årligt og en årskarakter ved årets afslutning.</p> <p>Der vil løbende være mundtlig og skriftlig feedback i form af karakterer og kommentarer til afleverede opgaver.</p>
<p>Afsluttende evaluering/bedømmelse</p> <p><i>Tidsangivelse</i></p>	<p>Den afsluttende bedømmelse er en mundtlig eksamen på grundlag af et ukendt, autentisk tekstmateriale med ca. fire spørgsmål i tilknytning hertil, og graden af opfyldelse af fagets mål er grundlaget for bedømmelsen.</p> <p>Eksaminationstiden er 30 minutter pr. eksaminand. Der gives som udgangspunkt 60 minutters forberedelsestid.</p> <p>Eksaminationen former sig som en samtale mellem eksaminand og eksaminator med udgangspunkt i eksaminandens besvarelse af de stillede spørgsmål.</p> <p>.</p>
<p>Bedømmelseskriterier ved den mundtlige prøve</p>	<p>Der gives én karakter ud fra en helhedsbedømmelse af elevens præstation.</p>

Bedømmelsesplan - Dansk A	
Evaluerings-/bedømmelsesform	Indhold
Løbende evaluering	<p>Den løbende evaluering har til formål at forbedre undervisningen, styrke elevens læring samt at synliggøre elevens kompetencer i forhold til de faglige mål herunder en beherskelse af de taksonomiske niveauer. Den løbende evaluering finder sted inden for den daglige undervisning.</p> <p>Eleven skal undervejs i det samlede forløb gennem opgavearbejde og individuel vejledning opnå en klar opfattelse af niveauet for og udviklingen i det faglige standpunkt. Desuden inddrages aktiviteter, som stimulerer den individuelle og fælles refleksion over udbyttet af undervisningen.</p> <p>Det gives en skriftlig og mundtlig standpunktskarakter to gange årligt og en afsluttende standpunktskarakter ved årets afslutning.</p> <p>Ud over standpunktskarakter vil der undervejs i det samlede forløb være mundtlig og skriftlig feedback i form af karakterer, kommentarer og individuel vejledning til mundtlig og skriftlig opgavearbejde.</p> <p>I starten af året måles og vurderes elevens læsehastighed, hvilket danner afsæt for en individuel vejledning og skaber udgangspunktet for en løbende evaluering af elevens progression mod en styrkelse af læsehastigheden. Eleven præsenteres også for forskellige læsestrategier, hvor formålet er at øge elevens læsefærdigheder.</p> <p>Det skriftlige arbejde skal bidrage til elevernes kompetenceudvikling med hensyn til dokumentation af faglig viden og formidling, selvstændig bearbejdning og fordybelse i faglige problemstillinger og systematisk skriftlig fremstilling, samt være grundlag for evaluering.</p> <p>Mundtlige færdigheder evalueres løbende i klassen både i forbindelse med den daglige klasseundervisning og i relation til gruppearbejde, fremlæggelser mm.</p> <p>I takt med undervisningens progression stilles større krav til omfang og taksonomiske niveauer i opgaverne, og der stilles større krav til kompetencer i både skriftlig og mundtlig fremstilling, hvilket afspejles i den løbende evaluering.</p>
Afsluttende evaluering/bedømmelse	<p>Den afsluttende evaluering skal måle elevens erhvervede kompetencer i forhold til de faglige mål. Da de faglige mål er mangfoldige, kan de ikke måles med én prøveform alene. Den afsluttende evaluering har derfor både en mundtlig og en skriftlig prøve. Der gøres opmærksom på, at vurderingskriterierne for de to prøver ikke er identiske.</p> <p><i>Den skriftlige prøve</i></p> <p>Den skriftlige prøve i dansk er en centralt stillet elektronisk prøve, som består af mindst fire forskellige opgaver med tilhørende elektroniske materiale. Prøven er af seks timers varighed. Alle hjælpemidler, herunder adgang til internettet, er tilladt. Utsigtet kommunikation med omverdenen er ikke tilladt.</p>

	<p><i>Den mundtlige prøve</i></p> <p>Prøven varer ca. 30 minutter. Der gives ca. 60 minutters forberedelsestid.</p> <p>Eksaminanden får ved lodtrækning en opgave med et ukendt testmateriale. Eksaminationen gennemføres på baggrund af et oplæg fra eksaminanden, og former sig som en samtale mellem eksaminand og eksaminator. Under prøven må der alene anvendes notater fra forberedelsestiden.</p>
<p>Bedømmelseskriterier ved den skriftlige prøve</p>	<p>Ved den skriftlige prøve lægges der vægt på, at eksaminanden kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> – demonstrere korrekt og hensigtsmæssig skriftlig fremstilling – demonstrere genrebevidst formidling – anvende danskfaglig viden og fagets grundlæggende metoder relevant. <p>Ved bedømmelsen af <i>den skriftlige prøve</i> lægges vægt på eksaminandens dokumenterede evne til sprogligt at bearbejde komplekse sammenhænge klart og forståeligt og til at disponere, analysere, argumentere og formidle viden og erfaring.</p> <p>Der gives én karakter på baggrund af en helhedsbedømmelse af eksaminandens skriftlige præstation.</p>
<p>Bedømmelseskriterier ved den mundtlige prøve</p>	<p>Ved bedømmelsen af <i>den mundtlige prøve</i> lægges vægt på følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> – eksaminandens evne til at fremdrage væsentlige sider af teksten, herunder samspillet mellem form og indhold – eksaminandens evne til at sætte teksten ind i en sammenhæng, der rækker ud over teksten selv – hvor engagerende og klart eksaminanden formidler sit budskab. - eksaminandens evne til at formulere sig sprogligt varieret og præcist samt grammatisk korrekt. <p>Der gives én karakter på baggrund af en helhedsbedømmelse af eksaminandens mundtlige præstation.</p>

Bedømmelsesplan – Virksomhedsøkonomi B	
Evaluerings-/bedømmelsesform	Indhold
Løbende evaluering	<p>Eleverne skal undervejs i det samlede forløb gennem opgavearbejde og individuel vejledning opnå en klar opfattelse af niveauet for og udviklingen i det faglige standpunkt. Desuden inddrages aktiviteter, som stimulerer den individuelle og fælles refleksion over udbyttet af undervisningen.</p> <p>Der afvikles løbende tests, der fokuserer på det faglige standpunkt.</p> <p>Der vil løbende være mundtlig og skriftlig feedback i form af karakterer og kommentarer til afleverede opgaver.</p> <p>Der afgives en mundtlig standpunktskarakter to gange årligt.</p> <p>Grundlaget for alle løbende evalueringer er fagets faglige mål.</p>
Afsluttende evaluering/bedømmelse	<p>Der afgives én afsluttende, mundtlig standpunktskarakter ved skoleårets afslutning. Bedømmelsen er en vurdering af, i hvilket omfang eleven opfylder de faglige mål.</p> <p>I afslutningen af forløbet udarbejder eleverne en projektrapport, der indgår i grundlaget for den afsluttende standpunktskarakter.</p> <p>Projektrapporten udarbejdes i grupper, og tidsrammen hertil er 15-20 lektioner.</p> <p>Faget kan udtrækkes til en mundtlig prøve (eksamen).</p> <p>Udgangspunktet for prøven er ovennævnte projektrapport. Før prøven sendes projektrapporten til censor. Eksaminator og censor drøfter inden den mundtlige prøven, hvilke problemstillinger eksaminanden skal uddybe.</p> <p>Prøven består af eksaminandens præsentation og fremlæggelse af projektet suppleret med uddybende spørgsmål fra eksaminator.</p> <p>Eksaminationen former sig derefter som en uddybende samtale med udgangspunkt i eksaminandens projektrapport og relevante faglige mål.</p> <p>Eksaminandens præsentation og fremlæggelse af projektet suppleret med uddybende spørgsmål fra eksaminator kan højst omfatte halvdelen af eksaminationstiden.</p> <p>Eksaminationstiden er ca. 30 minutter pr. eksaminand. Der gives ingen forberedelsestid.</p>
Bedømmelseskriterier ved den mundtlige prøve	<p>Der lægges vægt på følgende:</p> <p>Projektrapport</p> <ul style="list-style-type: none"> – dokumentations- og kommunikationsværdi, herunder overskuelighed og sammenhæng – dokumentation og bearbejdning af projektets problemstillinger – omhu og professionalisme – idé, originalitet og kvalitet. <p>Mundtlig eksamination</p> <ul style="list-style-type: none"> – den mundtlige præsentation af projektet

- redegørelse for de valgte løsninger
- evne til at kombinere teori og praktisk arbejde i et projekt
- eksaminandens demonstration af ejerskab
- besvarelse af uddybende og supplerende spørgsmål.

Der gives én karakter på grundlag af en helhedsbedømmelse af eksaminandens præstation, omfattende den skriftlige rapport og den mundtlige eksamination, i forhold til de, for faget gældende, faglige mål.

Bedømmelsesplan – IT B	
Evaluerings-/bedømmelsesform	Indhold
Løbende evaluering	<p>Eleverne skal gennem opgavearbejde og fælles/individuel vejledning i undervisningen opnå en klar opfattelse af niveauet for IT B og udviklingen i det faglige standpunkt. Der inddrages aktiviteter med refleksion af undervisningens udbytte og elevernes læring.</p> <p>Grundlaget for evalueringen er de faglige mål. Der afvikles løbende tests, der fokuserer på det faglige standpunkt. Der gives en samlet standpunktskarakter to gange årligt og en årskarakter ved årets afslutning baseret på kvaliteten i den mundtlige deltagelse på klassen og de afleverede opgaver samt resultaterne af de løbende tests. Der vil løbende være mundtlig og skriftlig feedback i form af karakterer og kommentarer til afleverede opgaver.</p>
Afsluttende evaluering/bedømmelse	<p>Der afgives én afsluttende, mundtlig standpunktskarakter ved skoleårets afslutning. Bedømmelsen er en vurdering af, i hvilket omfang eleven opfylder de faglige mål, og baseres på kvaliteten i den mundtlige deltagelse på klassen og de afleverede opgaver samt resultaterne af de løbende tests.</p>
Bedømmeskriterier ved den mundtlige prøve	<p>I afslutningen af forløbet udarbejder eleverne et IT projekt, der indgår i grundlaget for den afsluttende standpunktskarakter. Projektet udarbejdes i grupper, og tidsrammen hertil er 15-20 lektioner.</p> <p>Faget kan udtrækkes til en mundtlig prøve (eksamen). Udgangspunktet for prøven er ovennævnte projekt. Før prøven sendes projektet til censor.</p> <p>Prøven varer 30 minutter og forberedelsestiden er ca. 1 time til forberedelse af ca. 3 ukendte spørgsmål. Selve prøven består af to dele:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Elevens præsentation og fremlæggelse af IT projektet. Eleven vælger selv hvilket emne, der fremlægges til den mundtlige eksamen (varer ca. 11 minutter) 2. Elevens præsentation af og svar på de ukendte spørgsmål (varer ca. 11 minutter) <p>Der gives én samlet karakter. Kun eksaminandens præstation under den mundtlige eksamination indgår som grundlag for bedømmelsen.</p>

Bedømmelsen udtrykker, i hvilken grad eksaminandens præstation lever op til de faglige mål i faget.

Ved bedømmelsen lægges vægt på såvel eksaminandens dokumentation af de produkter, der inddrages i eksaminationen, som eksaminandens teoretiske indsigt og refleksion.

Bedømmelsesplan – Erhvervsret C	
Evaluerings-/bedømmelsesform	Indhold
Løbende evaluering <i>Tidsangivelse</i>	<p>Eleverne skal undervejs i det samlede forløb gennem opgavearbejde og individuel vejledning opnå en klar opfattelse af niveauet for og udviklingen i det faglige standpunkt. Desuden inddrages aktiviteter, som stimulerer den individuelle og fælles refleksion over udbyttet af undervisningen. Grundlaget for evalueringen er de faglige mål.</p> <p>Der afvikles løbende tests, der fokuserer på det faglige standpunkt.</p> <p>Der gives en mundtlig standpunktskarakter to gange årligt og en årskarakter ved årets afslutning.</p> <p>Der vil løbende være mundtlig og skriftlig feedback i form af karakterer og kommentarer til afleverede opgaver.</p>
Afsluttende evaluering/bedømmelse <i>Tidsangivelse</i>	<p>Den afsluttende bedømmelse er en mundtlig eksamen på grundlag af et ukendt, autentisk tekstmateriale med ca. fire spørgsmål i tilknytning hertil, og graden af opfyldelse af fagets mål er grundlaget for bedømmelsen.</p> <p>Eksaminationstiden er 30 minutter pr. eksaminand. Der gives som udgangspunkt 30 minutters forberedelsestid.</p> <p>Eksaminationen former sig som en samtale mellem eksaminand og eksaminator med udgangspunkt i eksaminandens besvarelse af de stillede spørgsmål.</p> <p>.</p>
Bedømmelseskriterier ved den mundtlige prøve	Der gives én karakter ud fra en helhedsbedømmelse af elevens præstation.

Alle karakterbedømmelser foretages ud fra 7-trinsskalaen jf. "Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse" <https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=25308>

Karakteren 12 gives for den fremragende præstation, der demonstrerer udtømmende opfyldelse af fagets mål, med ingen eller få uvæsentlige mangler.

Karakteren 10 gives for den fortrinlige præstation, der demonstrerer omfattende opfyldelse af fagets mål, med nogle mindre væsentlige mangler.

Karakteren 7 gives for den gode præstation, der demonstrerer opfyldelse af fagets mål, med en del mangler.

Karakteren 4 gives for den jævne præstation, der demonstrerer en mindre grad af opfyldelse af fagets mål, med adskillige væsentlige mangler.

Karakteren 02 gives for den tilstrækkelige præstation, der demonstrerer den minimalt acceptable grad af opfyldelse af fagets mål.

Karakteren 00 gives for den utilstrækkelige præstation, der ikke demonstrerer en acceptabel grad af opfyldelse af fagets mål.

Karakteren -3 gives for den helt uacceptable præstation.

2.7 Eksamensregler

Hentes fra eksamensreglementet – eventuelt link hertil

2.8 lærerkvalifikationer, ressourcer og udstyr

Lærergruppen er sammensat med henblik på, at eleverne kan opnå de fastsatte mål for uddannelsen. Alle lærere gennemfører relevant pædagogisk uddannelse. De kandidatuddannede gennemfører senest to år efter ansættelsen PG, EUD/EUX-lærere starter PD/suppleringskursus (10 ESCT-point) senest to år efter ansættelsen.

Overblik over krav til lærerkvalifikationer på EUX:

EUX studieår	Bekendtgørelse	Krav til lærerkompetence
Fag		
Dansk A	Bekendtgørelse om særlige gymnasiale fag mv til brug for erhvervsuddannelser	Kandidat
Engelsk B	Bekendtgørelse om særlige gymnasiale fag mv til brug for erhvervsuddannelser	Kandidat
IT B	Bekendtgørelse om særlige gymnasiale fag mv til brug for erhvervsuddannelser	Kandidat
VØ B	Bekendtgørelse om særlige gymnasiale fag mv til brug for erhvervsuddannelser	Kandidat eller HD-lærer såfremt relevant specialisering på HD 2. del samt kursus i fagdidaktik i faget.
Erhvervsret C	HHX-bekendtgørelsen	Jurist
Afsætning B	HHX-bekendtgørelsen	Kandidat eller HD-lærer såfremt relevant specialisering på HD 2. del samt kursus i fagdidaktik i faget.
Innovation C	Valgfagsbekendtgørelsen	
2. fremmedsprog C	Valgfagsbekendtgørelsen	
Psykologi C	Valgfagsbekendtgørelsen	

2.9 Overgangsordninger