

Lokal undervisningsplan

Niveau 2 – grundforløbets anden del – Bygningsmaler



Indholdsfortegnelse

2. Grundforløbets anden del	3
2.1 Praktiske oplysninger	3
2.2 Pædagogiske, didaktiske og metodiske grundlag	3
2.3 Kriterier for vurdering af elevernes kompetencer og forudsætninger.....	7
2.4 Undervisningen i grundforløbets anden del	8
2.5 Ny mesterlære.....	10
2.6 Bedømmelsesplan.....	11
2.7 Eksamensregler	12
2.8 Samarbejde med det faglige udvalg, praktikvirksomheden og elev.....	14
2.9 Fremgangsmåde ved vurdering af elevens egnethed ved optagelse til skolepraktik	15
2.10 Skolens kriterier og fremgangsmåde ved optagelse af elever i uddannelser med adgangsbegrænsning.....	15
2.11 Lærerkvalifikationer, ressourcer og udstyr	15
2.12 Overgangsordninger.....	17

Senest opdateret: 21. oktober 2019

2. Grundforløbets anden del

Bygningsmaler

2.1 Praktiske oplysninger

Den lokale uddannelsesplan for malerafdelingen følger Bekendtgørelse om erhvervsuddannelsen til bygningsmaler

BEK nr 301 af 26/03/2019. Link: <https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=207850>

Samt Uddannelsesordning for 1450 bygningsmaler (version 7) Bekendtgørelse om erhvervsuddannelsen til murer link:

https://www.eud.uddannelsesadministration.dk/Reports/VisRapport.aspx?rapport_navn=UddannelsesordningUdvidet.rpt&rapport_type=1&where_clause=%2BLv2ihn6ZeMLkkY5%2BCx%2Fu1Sz26sFblUbTqnrnwev%2BbXSANI8D0o7VzjqsQleueaJDOcrv%2FyhGlaaeKgZkG3JBLy4qKLYLK8%2FYg96Uopr%2F08TgnNM56N%2Fsi6a3anMrLIX4bPUvCWbrS6U%2FuAOAyIRusvsxgigRWKmhcljP5qd8rD4LoSrvMjvMBwodU5ZmREqC4klzZUC2UtbTIHd9EJ8ycvsxgigRWKmhcljP5qd8rBHmCZpnBilGuQF5VbTRkD1kJbGSP%2Brcclov0u7GTIZvva%3D%3D¶m_clause=QbN37spYluZ16W%2BgwZfBSMdwth5%2FIPaZQ63Eh3JVuv6pl4nfGYoq09ZqkCzXpkjU

Grundforløbets anden del for erhvervsuddannelsen til bygningsmaler gennemføres på adressen Blommevej 40, 8930 Randers NØ.

Afdelingens pædagogisk ansvarlige er Område direktør Bent Ooppelstrup og uddannelses chef Lars Bagger Hansen.

Den pædagogiske ansvarlige er Uddannelsesleder Britt Sveidal, brs@tradium.dk

2.2 Pædagogiske, didaktiske og metodiske grundlag

Planlægningsprincipper for undervisningen

Undervisningen hos bygningsmalerne er tilrettelagt ud fra et helhedsorienteret tematisk projektorganiseret princip. Dette for at understøtte elevernes motivation og faglige udbytte af undervisningen. Formålet er endvidere at sikre, at eleven tilegner sig viden, færdigheder og kompetencer gennem de helheder, som er naturlige i uddannelsen. Undervisningen er tilrettelagt i meningsfulde forløb, som skal øge elevernes motivation og læring.

Princippet i undervisningen bygger på den idé, at eleven gives betingelser for selv at kunne udvikle sin viden.

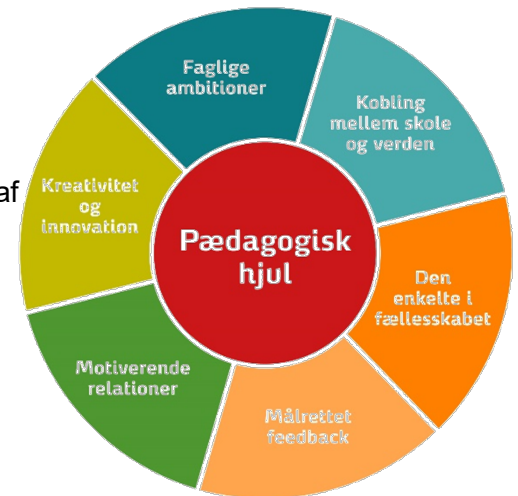
Undervisningen baseres i størst muligt omfang på ideerne om en deduktiv, kollaborativ og helhedsorienteret planlægning af den relevante undervisning.

- Deduktiv indikerer, at undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at eleven hjælpes til selv at skabe sin viden, erfaring og kunnen ud fra oplevelser med løsning af opgaver og problemstillinger.
- Kollaborativt indikerer, at undervisningen tilrettelægges så eleverne gennemgår en fælles læreproces med fokus på kommunikation og vidensdeling

- Helhedsorienteret indikerer, at praksis inddrages i undervisningen i de sammenhænge, som de forefindes i branchen og på arbejdspladsen dvs. alle læringsaktiviteter tager udgangspunkt i et fagligt emne og elevens personlige kompetencer udvikles i forhold til branchens krav.

Undervisningen er tilrettelagt i et helhedsorienteret tema, hvor de elementer som indgår i Tradiums fælles pædagogiske og didaktiske grundlag, det pædagogiske hjul, er omdrejningspunktet for det pædagogiske arbejde. Det gælder dels for udvikling og beskrivelse af nye undervisningsforløb og dels for lærernes udvikling og planlægning af undervisning.

På erhvervsuddannelsen til bygningsmaler udmøntes Tradiums pædagogiske hjul i følgende konkrete pædagogiske, didaktiske og metodiske overvejelser, der lægges til grund for undervisningens tilrettelæggelse:



Faglige ambitioner

Undervisningen udøves under forskellige former:

- Kurser, hvor der undervises i et enkelt emneområde.
- Tematiserede forløb, hvor eleven arbejder med en række af indgangens kompetencer, ud fra fastlagte øvelser og opgaver.
- Projektorienterede forløb, hvor eleven mere selvstændigt arbejder med opgaver, der er rettet mod grundforløbets mål.

Undervisningen tilrettelægges så bevægelse inddrages, hvor det understøtter læringen og som motivationsfaktor.

EUV-hold oprettes når det er økonomisk forsvarligt. Kan der ikke oprettes rene EUV-hold, vil deres undervisning foregå som samlæsning med elever under 25 år. I så fald vil EUV-elevs undervisning, organiseres under hensyn til deres særlige behov f.eks. ved gruppedannelse.

Kobling mellem skole og verden

For at opnå det optimale læringsforløb i bygningsmaleruddannelsen, er der stor opmærksomhed på, at der er gode og konstruktive relationer mellem virksomheden, skolen og eleven i elevens vekseluddannelse.

Den enkelte i fællesskabet

Afdelingen arbejder målrettet på at være en rummelig skole, med et positivt og målrettet læringsmiljø mellem elev-elev og dels elev-lærer, hvor gode relationer er med til styrke gruppearbejde og samarbejdsøvelser.

Alle elever tilknyttes en kontaktlærer, som eleven har mulighed for at kontakte gennem hele sin uddannelse. Formålet med kontaktlærerordningen er, at støtte den enkelte elev i at tilrettelægge sit uddannelsesforløb, ud fra sine forudsætninger og kompetencer på en sådan måde, at eleven lærer at tage et medansvar for egen læring og lære at skabe helhed i sine uddannelsesvalg.

Eleven trænes i at kunne sætte uddannelsesmål, evaluere egen indsats og sætte nye mål i sit uddannelsesforløb.

Undervisningen skal være anvendelsesorienteret, således eleven oplever, at der er en sammenhæng mellem de fag, der indgår på skolen og det eleverne møder og oplever i virksomhedspraktikken.

Læringsmiljøet skal være trygt og lærerigt. Fejl skal hyldes og italesættes som et element i at fremme læring. Vi lærer af vores fejl. Det sociale fællesskab er et bærende element på bygningsmaleruddannelsen. Der er fokus på holdfællesskabet i den enkelte fagretning. Eleverne skal igennem praksisbaseret og anvendelsesorienteret undervisning, lære om samarbejde, konfliktløsning, respekt og tolerance.

Målrettet feedback

Undervisningen tilrettelægges ud fra følgende former:

- Kurser: der undervises i et enkelt emneområde.
- Tematiserede forløb: eleven arbejder med en række af indgangs kompetencer ud fra fastlagte øvelser og opgaver.
- Projektorienterede forløb: eleven arbejder mere selvstændigt med opgaver, der er rettet mod grundforløbets mål.
- Undervisningen tilrettelægges så bevægelse inddrages, hvor det understøtter læringen og bruges som motivationsfaktor.

Eleverne modtager en formativ feedback igennem hele deres læringsforløb. Eleverne modtager en målrettet og struktureret summativ feedback og evaluering af deres læringsforløb, når de er ca. midtvejs i deres læringsforløb, og når de har opnået kompetencerne i deres læringsforløb.

Motiverende relationer

Vi underviser elevgrupper som har meget forskellige faglige kompetencer, såvel personlige som sociale. Dette stiller store krav til lærerteamets undervisnings kompetencer, om eksperimenterende og differentierende undervisningsformer og metoder i forhold til den enkelte elev og undervisningen som helhed.

Det enkelte undervisnings team er i daglig kontakt med hinanden og holder ugentlige møder. Alle beslutninger vedrørende elever og undervisningen, både det pædagogiske og det praktiske tages i fællesskab af teamet. Denne styreform giver lærerteamet mulighed for, at tilbyde den mest optimale undervisning hele tiden, da løbende tilpasninger er mulige. Samtidig giver det tætte samarbejde i lærerteamet mulighed for, at følge alle elever tæt, og derved kunne tilbyde den enkelte elev den rigtige støtte og vejledning.

Det enkelte lærerteam er sammensat således, at lærerne dækker de relevante undervisningskompetencer, der kræves i de beskrevne læringsaktiviteter. Herudover er lærerne orienteret mod, at være personlig engageret i tværfaglighed, helhedsorienteret projektarbejde, personlig udvikling og skolemiljø, som er vigtige udviklingsparametre.

Læreren fungerer typisk i tre forskellige roller:

- Som underviser, hvor underviseren formidler et veldefineret emne.
- Som kontaktlærer, der rådgiver og vejleder, i forhold til elevens personlige uddannelsesplan.
- Som faglig vejleder, når eleven arbejder selvstændigt med aktiviteterne, og underviseren giver råd og vejledning.

Der lægges mere vægt på læringsprocessen frem for på undervisning i traditionel forstand, hvilket betyder, at der kræves et højt aktivitetsniveau af eleven.

Kreativitet og innovation

Kreativitet, innovation og differentieringen, tager udgangspunkt i den enkelte elevs standpunkt og

behov. Undervisningen tilrettelægges således at undervisningen tilpasses elevens forudsætninger inden for rammerne.

Måden hvorpå der skabes kreativitet, innovation og differentieres er afhængig af elevens kompetencer, undervisningens indhold og aktivitet.

De forskellige undervisningssituationer differentieres ved hjælp af forskellige metoder, for eksempel:

- Opgavemængden og opgavetypen
- Arbejdsmetoder og hjælpemidler.

Undervisningsdifferentiering er et vigtigt pædagogisk redskab. At differentiere betyder, at lærerne tager udgangspunkt i elevernes forudsætninger, i tilrettelæggelsen og gennemførelsen af undervisningen. Det betyder, at læreren forklarer fagligt stof, giver feedback, støtter og motiverer eleverne på forskellige måder, med afsæt i elevernes forudsætninger.

For at sikre, at eleverne udvikler deres kompetencer bedst muligt, skal lærerne løbende videreudvikle deres praksis for differentiering.

Krop i bevægelse på grundforløbets 2.del.

Grundforløbseleverne deltager i gennemsnit 45 min om dagen, i aktiviteter der omhandler kroppen i bevægelse. Disse aktiviteter er bl.a. power break i den teoretiske undervisning. Undervisning med udregning af næringsindhold i maden. Eleverne planlægger i grupper en frokost ret til kammeraterne, hvor næringsindholdet er kortlagt.

Social arrangementer indgår endvidere også som en del af aktiviteten krop og bevægelse.

Herunder at eleverne deltager i, f.eks. byg en tømmerflåde, kanoture og aktivitets dag i skoven, samt OL dag.

2.3 Kriterier for vurdering af elevernes kompetencer og forudsætninger

Kompetencevurderingen foretages med henblik på at vurdere elevens forudsætninger for uddannelsen. De undervisningsmæssige forudsætninger og behov afklares i løbet af uddannelsens første 2 uger. På baggrund af vurderingen udarbejdes en personlig uddannelsesplan.

Kompetencevurderingen indebærer eventuelt godskrivning eller supplerende tilbud på baggrund af:

- tidligere gennemført forløb,
- anden uddannelse,
- vurdering af reelle kompetencer,
- særlige behov.

Afklaringen resulterer i en konkret beskrivelse af elevens forudsætninger for at gennemføre uddannelsens grund- og hovedforløb med eksempelvis:

- fritagelse for undervisning,
- vejledningsaktiviteter
- praktikophold i virksomheder,
- mulighed for at arbejde mere med indgangens kompetencer,
- tilvalg af grundfag
- særlig støtte.

Uddannelsesplanen føres ajour, når der sker ændringer i elevens forløb, som minimum ved overgang fra grund- til hovedforløb.

EUV elever indgår i et særligt tilrettelagt kompetencevurderings forløb i den centrale vejledning.

Personlig uddannelsesplan

Eleverne udarbejder en personlig uddannelsesplan. Formålet med uddannelsesplanen er at sikre overensstemmelse mellem elevens ønsker, interesser og evner og det faktiske uddannelsesforløb. Elevens personlige uddannelsesplan er et redskab for eleven til at kunne udnytte den fleksible struktur i erhvervsuddannelserne til imødekommelse af elevernes forskellige faglige og personlige forudsætninger og mål. Uddannelsesplanen revideres gennem løbende vurdering af elevens kompetencer og forudsætninger.

Uddata+

Uddata+ fungerer som en samlende elektronisk platform. Uddata+ anvendes til elevens personlige uddannelsesplan. Systemet anvendes også til elevens faglige bedømmelser, evalueringer og karaktergivning samt registrering af fravær. Eleven kan se sit skema.

2.4 Undervisningen i grundforløbets anden del

På erhvervsuddannelsen til bygningsmaler har vi valgt at sammensætte et forløb efter en rød tråd, der udvikler eleven op til den afsluttende grundforløbsprøve. Formålet med den røde tråd er, at udvikle en elev til at være selvstændig og nyskabende. Eleven skal under grundforløbet opnå en erkendelse i form af betydningen af eget arbejde, samt egen indsats og indflydelse på egne fremskridt, således at der opstår en faglig stolthed til det udførte arbejde.

Undervisningen understøtter elevernes motivation og læring igennem:

- At eleverne bliver undervist i et stimulerende læringsmiljø
- At der arbejdes med transfer, hvordan kan det lærte anvendes ude i virksomhederne i praktiken
- At eleven kan italesætte det lærte fra teori og praktik

Grundforløbet indeholder tre temaer, der er helhedsorienteret, tematiske og projektorganiseret, som danner omdrejningspunkt om den enkelte elevs læring.

En mere detaljeret beskrivelse af den viden, de færdigheder og kompetencer som, eleverne skal opnå, vil blive uddybet i læringselementer og læringsaktiviteterne for grundforløbets 2. del.

Endvidere er grundfag, valgfag jf. § hovedbekendtgørelsens 32 stk. 1, støttefag og bonusfag – nærmere beskrevet i læringselementer og læringsaktiviteterne for henholdsvis, grundforløbets 2. del.

Undervisningen på grundforløbets 2. del, følger drejebogen fra malerfagets faglige fællesudvalg:

Drejebog er resultatet af et samarbejde mellem repræsentanter fra erhvervsskolerne Tradium, UCH Uddannelsescenter Holstebro, Syddansk Erhvervsskole og Malerfagets faglige Fællesudvalg. Baggrunden for drejebogen er at skabe konsensus omkring kompetenceafklaring, indhold, evaluering, bedømmelse, bonusfag og prøve på grundforløb 2.

Drejebogen omhandler planlægning, undervisning og evaluering af det uddannelsesspecifikke fag på grundforløb 2, og den er ment som et didaktisk værktøj, der giver et overblik over grundforløb 2, som har en varighed af 20 uger.

Se drejebogen på link:

<http://www.kobolt.dk/wp-content/uploads/2014/06/Januar-2015-Bygningsmaler-Drejebog-til-Grundforl%C3%B8b-2.pdf>

Undervisningen på grundforløbet tager afsæt i følgende præstationsniveauer:

Grundforløbet, begynderniveau:

Eleven kan løse en opgave og udføre en aktivitet i en kendt situation, ud fra en kendt problemstilling eller kan udføre en mere kompliceret aktivitet under vejledning.

På dette niveau lægges der vægt på følgende *personlige* kvalifikationer: Lyst til at sætte sig ind i uddannelsens fundamentale kundskabs- og færdighedsområder og til at udvikle ansvarlighed samt grundlag for fortsat læring. På begynderniveauet grundlægges ligeledes selvstændighed i opgaveløsning.

1. **Viden** (der sætter i eleven i stand til at) Viden er noget man har, til forskel fra "færdighed", der betegner noget, man kan, og "kompetence", der betegner noget, man gør. For at kunne

aflæse elevens viden, kan man enten bede eleven om at gentage, redegøre for eller forklare noget, eller man kan aflæse viden i elevens færdigheder og kompetencer. Der er kun få verber, der kan beskrive viden i sig selv. Videnskategorien kan bruges til at definere de indholdsområder, stofområder og faglige områder, som man beskæftiger sig med i faget.

2. **Færdigheder** (der sætter eleven i stand til at) Færdighed betegner en dygtighed og en evne for et eller andet. Man kan fx være dygtig til at stå på ski, danse, til engelsk eller til matematik. På engelsk hedder færdighed skills, og "to be skilled" er at være dygtig. Færdigheden viser sig som teknikker og indgår i udførelsen af opgaver og problemer. Man skelner mellem: Kognitive færdigheder: Mentale eller intellektuelle færdigheder fx at kunne regne, læse og skrive. Manuelle færdigheder: Man bruger hænderne til at udføre praktiske opgaver, fx at køre bil, svejse. Kommunikative færdigheder: Dækker færdigheder som lytte, læse, tale og skrive, og er både produktiv og receptiv, både verbal og nonverbal
3. **Kompetencer** (der sætter eleven i stand til at) Kompetence er personens potentielle handlingsformåen i en given situation og betegner personens evne til at gøre noget i bestemte kontekster. Kompetence betyder at man har viljen og evnen til at bruge sin viden og færdighed i en given situation. Hvis man har færdigheden "at kunne køre bil", vil kompetencen inddrage omgivelserne for denne færdighed og fx kunne betegne, om personen kan køre bil i England = i venstre side eller i glat føre. Derfor er kendetegn ved situationen og grad af selvstændighed, centrale begreber til at beskrive kompetencen.

EUX

EUX elever på Tradium følger de uddannelsesspecifikke fag i afdelingen på lige vilkår som ordinære EUD elever og skal opnå de samme kompetencemål som EUD eleverne. Hvor EUD eleverne har grundfag på eks. F-E-D niveau, følger EUX eleverne andre hold for at opnå deres grundfag på gymnasialt niveau.

Der vil i et vist omfang blive tale om samlæsning af de gymnasiale fag på tværs af uddannelser – i to retninger; en BYG retning for murer-, tømrer og malerelever og en TEK retning for smede, personvognsmekanikere, automatik teknikere, elektrikere og data- og kommunikationselever.

Det vil blive tilstræbt at der udarbejdes særlige opgaver til EUX eleverne, der knytter grundfagene til deres valgte erhvervsuddannelse for på den måde at opnå en synergi mellem erhvervsuddannelse og de studierettede fag. Der udarbejdes særlige projektopgaver i den erhvervsrettede del, som EUX eleverne kan arbejde med, når dette er hensigtsmæssigt.

EUX eleverne skal arbejde problem- og projektor organiseret med deres fag; således at faglige problemstillinger og videnområder fra deres eud- uddannelser gives teoretisk perspektiv og forståelse af de gymnasiale fag. Progressivt gennem uddannelsen vil eleverne blive udfordret på større og større selvstændighed i projektarbejdet, samtidigt med at de vil blive udfordret på deres evne til at anvende teori og viden i et erhvervsfagligt perspektiv, således at de arbejder med synergien.

Ligeledes vil der blive arbejdet med eleverne evne til innovation og nytænkning gennem mindre innovationsprojekter.

Tradium udbyder EUX-bygningsmaler på både grund- og hovedforløb.

2.5 Ny mesterlære

Ny mesterlære er den mest praksisrettede adgangsvej, der er til uddannelsen. Her kan eleven gennemføre det første år af sin uddannelse via praktisk oplæring i virksomheden, eventuelt med supplerende skoleundervisning. Eleverne opnår de samme slutmål for uddannelsen og har den samme erhvervskompetence. De lærer bare tingene på forskellige måder. Uddannelseslængden er den samme og afviger kun med den individuelle fleksibilitet, der er indbygget.

Mesterlæren er et samarbejde mellem skole og virksomhed - og elev. Eleven får en fast kontaktlærer, der også bliver den gennemgående vejleder i kontakten til virksomheden. Kontaktlærer og mester udformer en realistisk uddannelsesplan for eleven. Parterne aftaler desuden, hvordan de vil følge op for at sikre elevens udvikling i oplæringen. Parterne aftaler, om den grundlæggende praktiske oplæring i virksomheden skal suppleres med ophold på skolen, for eksempel i forbindelse med nødvendige certifikater og opfyldelse af overgangskrav til hovedforløbet, som virksomheden ikke er godkendt til at undervise i. Kontaktlæreren informerer elevadministrationen om eventuel skoleundervisning for eleven, således at eleven indkaldes til den pågældende skoleundervisning.

Virksomheden og kontaktlæreren udarbejder i samarbejde en praktisk opgave, som eleven skal afslutte forløbet med at udføre. Opgaven udføres i virksomheden. Bedømmelsen af den praktiske opgave gennemføres af kontaktperson i virksomhed og kontaktlærer i samarbejde. Bedømmelsen indgår i den samlede helhedsvurdering af eleven. Der foretages en afsluttende kompetencevurdering af eleven, og kontaktlæreren sikrer, at der udstedes bevis for gennemført praktisk oplæring. Beviset påføres eventuel supplerende undervisning, der skal gennemføres i hovedforløbet, og uddannelsesplanen justeres herefter.

Der skal altid underskrives en uddannelsesaftale, når en elev begynder sin uddannelse i en virksomhed i ny mesterlære. Uddannelsesaftalen bør normalt først underskrives, når virksomhed og skole har haft et møde om elevens uddannelsesplan.

Ny mesterlærekontrakten omfatter i praksis som hovedregel hele uddannelsen - det vil sige det samlede praktik- og skoleforløb, men behøver dog kun at omfatte den grundlæggende praktiske oplæring samt én skoleperiode og én praktikperiode i hovedforløbet. En ny mesterlæreaftale kan ikke indgås, hvis eleven kun skal gennemføre et hovedforløb.

Eleven får overenskomstmæssig løn fra virksomheden. Virksomheden modtager refusion og tilskud efter reglerne om aub. Virksomheden er juridisk, økonomisk og uddannelsesmæssigt ansvarlig for elevens uddannelse i aftaleperioden.

2.6 Bedømmelsesplan

Overordnet bedømmelsesplan

Eleverne bedømmes på deres faglige og teoretiske opnåede kompetencer, som bedømmes og karakter gives efter målopfyldelsen af de enkelte kompetencemål.

Bedømmelsesplan for grundforløbet:

Tema	Dokumentation af evaluering af temaerne
Tema 1	Elevens individuelle kompetence afklaring dokumenteres. Dokumentation for opnåede læringsmål kan med fordel indskrives i elevens uddannelsesplan. Elev og skole kan hermed altid dokumentere opnåede kompetencer også ved et evt. skoleskift.
Tema 2	Dokumentation for opnåede læringsmål kan med fordel indskrives i elevens uddannelsesplan. Elev og skole kan hermed altid dokumentere opnåede kompetencer også ved et evt. skoleskift. Eleven laver port folio over opgaverne i temaet. Port foliet kan indeholde fotodokumentation af praktisk arbejde, skriftligt arbejde m.m. Benyt evt. Portfolio delen i Elevplan
Tema 3	Dokumentation for opnåede læringsmål kan med fordel indskrives i elevens uddannelsesplan. Elev og skole kan hermed altid dokumentere opnåede kompetencer også ved et evt. skoleskift. Eleven laver port folio over opgaverne i temaet. Port foliet kan indeholde fotodokumentation af praktisk arbejde, skriftligt arbejde m.m.

Ovenstående dokumentation danner grundlag for den standpunktskarakter, der skal gives ved grundforløbets afslutning inden grundforløbsprøven. Port foliet fra tema 3 bruges til grundforløbsprøven, der hermed kan tages udgangspunkt i det praktiske arbejde eleven har udført. Ved fremlæggelse af port foliet, kan eleven vise sine evne til at reflektere over og redegøre for egen læring.

Evaluering og feedback – løbende vurdering

Evaluering er en forudsætning for, at den enkelte elev kan udvikle sig og der forekommer en løbende fremgang af elevens viden, færdigheder og kompetencer. Ligeledes er evaluering en forudsætning for at den enkelte lærer og lærerteamet kan evaluere og kvalificere undervisningen. Den løbende evaluering er således også læreren og lærerteamets værktøj til at forbedre undervisningen gennem en justering af undervisningens planlægning og metoder.

Bedømmeskriterier for det enkelte tema eller projekt, er beskrevet i denne specifikke del af den lokale undervisningsplan. Bedømmelsen af elevprojekter indeholder både en vurdering af produktet og en vurdering af elevens teoretiske dokumentation af opnåede kompetencer i temaerne og projekterne. Ved starten af en læringsaktivitet orienterer lærerne eleverne om, hvorledes evalueringen finder sted, både den løbende evaluering og den endelige bedømmelse.

2.7 Eksamensregler

Bedømmelsesplanen beskriver rammerne for bedømmelsen af fastlagt projekt/opgave, grundfag, valgfag og valgfri specialefag. En mere dybdegående beskrivelse af bedømmelseskriterier vil kunne findes i de enkelte læringselementer og aktivitetselementer for uddannelsen.

Der henvises i øvrigt til Tradiums eksamensreglement:

<https://tradium.dk/media/2209/eksamensreglement-eud.pdf>

Elevindflydelse

Det er vigtigt, at eleven der bedømmes kommer til orde, og at lærerne er lydhør over for de argumenter og forklaringer, som eleven har. Hvis han/hun f. eks kan argumentere for, at fejl og mangler, der begået i forløbet, ikke skyldes ham eller hende, men andre faktorer bør det have indflydelse på karakteren.

Grundforløbsprøve:

Tradium følger og anvender den grundforløbsseksamen som er udarbejdet af Kobolt/ samarbejdes organisation bestående af repræsentanter fra landets malerskoler og godkendt af Malerfagets faglige fællesudvalg.

Eksamen starter med at eleven udfører en farveefterligning på tid, samt udarbejder en værktøjsliste over en given bygningsmaleropgave.

- Prøven varer 30 minutter inkl. votering.
- Bedømmes med bestået/ikke bestået.
- Elevens portfolio danner bedømmelsesgrundlaget for eksamen. Censor og eksaminator stiller uddybende spørgsmål.
- Eleven trækker og besvarer ukendte spørgsmål.

Obligatoriske kurser

Rulle og bukke stillads: Bedømmes med bestået/ikke bestået

Bedømmelse af fag, projekt/opgave

Lærerne der har undervist i fagene på grundforløbet, skal karakter give og bedømme elevernes opnåede kompetencer.

I bedømmelsen vil der blive lagt vægt på, at kompetencerne er opnået i henhold til de beskrevne kompetencemål. Bedømmelse af opnået kompetencemål på grundforløbet gives efter 7 – trins skalaen. Bedømmelsesgrundlaget fremgår af drejebogen.

Bedømmelses procedure i grundfaget Naturfag på E- niveau:

Eleven skal på begynder niveau, lære om malematerialers sammensætning og deres fysiske og kemiske egenskaber, lære om relevante underlags art, tilstand, termiske forhold og betydningen i forhold til valg af metoder, teknikker og materialer.

Merit

Meritten er først godkendt, når grundfagslæreren har underskrevet merit-papirerne. Eleverne medbringer eksamensbevis og merit skema til første undervisning i grundfaget. Kontaktlærer kan ikke give merit i grundfag, det er kun den underviser som skal have holdet til undervisning, der kan give merit i det pågældende fag.

Beskrivelse

I naturfag undervises der i naturfaglige elementer tilpasset bygningsmalerfaget.

Her arbejdes der med naturfaglige elementer så som fremstilling af byggematerialer og malematerialer, hvor de kemiske reaktioner er i fokus. Hvordan opstår de og hvad er det, der gør at der opstår binding mellem de tilstedeværende stoffer. Ligeledes arbejdes der med fældningsreaktioner gennem fremstilling af gips og redoxreaktioner, gennem behandling af jern mod korrosion.

Malinger fremstilles således, at eleven lære om polymerisation og princippet bag, for herunder at arbejde med fordampningstørring og de fysiske regler der gælder herfor - dugpunkt, genmaling osv.

Til faget skal der afleveres mindst 5 rapporter der omhandler de emner der er berørt i forbindelse med undervisningen. Rapporterne vil danne grundlag for standpunktskarakteren i naturfag niveau E. Hvis eleven ikke afleverer de 5 rapporter til tiden kan eleven ikke indstilles til eksamen.

Prøven består af 2 udvalgte rapporter som eleven beskriver jævnfør rapport kravene der stilles på T-Learn.tradium.dk, og der udarbejdes et praktisk forsøg til hver rapport, der kan benyttes til den mundtlige prøve.

Prøvens længde er 30 minutter.

Undervisningen følger [UVM-fag og målpinde](#) for naturfag på E-niveau.

Bedømmelses procedure i grundfaget Dansk på E- niveau:

Merit

Meritten er først godkendt, når dansklæreren har underskrevet merit-papirerne.

Eleverne medbringer eksamensbevis og merit skema til første undervisning i grundfaget.

Kontaktlærer kan ikke give merit i grundfag, det er kun den underviser som skal have holdet til undervisning, der kan give merit i det pågældende fag.

Bedømmelse

Eleven får udleveret et opgaveark i starten af forløbet. Eksempel på opgave ark se bilag 2. Dette ark er en oversigt over, hvilke temaer eleverne kommer til at arbejde med. Arket underskrives af eleven og afleveres til dansklæreren.

Standpunktskarakteren gives på baggrund af de afleverede opgaver i arbejdsportfolien:

- Den summative evaluering, er en gennemsnits karakter givet efter 7 trins skalaen i de afleverede skriftlige opgaver og den mundtlig fremstilling.
- Formativ evaluering, eleverne får mundtlig feedback på deres præstationer, skriftlige opgaver og mundtlig fremstilling på klassen.

Konsekvens

- Der er deadline for opgaverne til arbejdsportfolien i elevernes 7. og 16. undervisnings uge
- Præsentations portfolio med elevens refleksioner over egen læring skal afleveres 2 uger før faget afsluttes, dvs. i uge 18.
- Ved mangelfuld eller ingen aflevering, sender dansklæreren besked til kontaktlæreren, der indkalder til samtale. Dansklæreren sender besked til kontaktlæreren i elevernes 8. og 17. undervisnings uge.
- Kontaktlæreren udarbejder en skriftlig handleplan sammen med eleven.
- Referatet af samtalen skal sendes til dansklæreren med underskrifter af både elev og kontaktlærer.

Eksamen

- Skolen har valgt at benytte sig af prøveform B som eksamensform.

Kontaktlæreren **skal** give besked om læse-, skrive vanskeligheder.
Undervisningen følger UVM-fag og målpinde for dansk på E-niveau.

2.8 Samarbejde med det faglige udvalg, praktikvirksomheden og elev

Fagligt udvalg (MFFU)

Tradium vægter samarbejde med det faglige udvalg MFFU (Malerfagets faglige udvalg) højt, og er en aktiv samarbejdspartner i udvikling af relevante fagrelateret materialer inden for malerfaget. Endvidere deltager vi aktivt, hvor det muliggøres, i diverse former for informations- og erfaringsudveksling samt kompetenceudvikling.

Lokal Uddannelsesudvalg (LUU)

Tradium deltager ved de lokale uddannelsesudvalgsmøder jf. udvalgte forretningsorden. Repræsentanter for LUU består af arbejdsgiver og modtager fra hele Randers og Djurslands nærområde. Skolen har et tæt samarbejde med LUU, hvor der på møderne deles erfaring og viden. Endvidere drøftes aktuelle problemstillinger, der vedrører det lokale arbejdsmarked, med det formål, at forbedre og give bidrag til uddannelsen.

LUU indgår som en aktiv part i beskrivelsen og revideringen af den lokale uddannelsesplan. Dette med henblik på at tilstræbe at uddannelsen er tidsvarende og opdateret i forhold til det behov det lokale arbejdsmarked efterspørger.

Virksomheder

Skolen lægger vægt på et godt samarbejde med virksomhederne. Det vil sige, at skolen har struktureret kontakt og dialog med virksomhederne igennem elevernes uddannelse, således der er en fælles konsensus omkring elevens uddannelsesforløb.

Tradium har en virksomhedskonsulent, der har en tæt kontakt og dialog med virksomhederne i vores område. I forhold til virksomhederne hjælper konsulenten den enkelte mester med at udfylde papirer og indpasse elevforløbet i virksomhedens planlægning.

Samarbejde med eleven

Tradium tilstræber at der er et godt og konstruktivt samarbejde mellem elev og skole. Et tæt samarbejde skal fordrer at eleven opnår de til faget fastsatte uddannelses kompetencer. Dette vil ske igennem vejledning, hvor faglæreren igennem sin faglige kompetencer, erfaring og viden, vil kunne støtte eleven. Eleven vil således kunne søge støtte til, at finde egen fokuspunkter i sit læringsforløb og forud for gennemførelse af et skoleophold. Desuden vil eleven kunne søge støtte til at gennemføre sine skoleophold, hvis eleven har særlige udfordringer som f.eks. ordblindhed.

2.9 Fremgangsmåde ved vurdering af elevens egnethed ved optagelse til skolepraktik

Eleven skal ved optagelse og under hele forløbet leve op til EMMA-kriterierne. Eleven skal i hele skolepraktikforløbet være registreret som lærepladssøgende på www.praktikpladsen.dk. Endvidere er der mødepligt til alle informationsmøder vedr. skolepraktikken.

Eleven skal underskrive en ansættelseskontrakt med Tradium, der beskriver hvordan eleven skal opfylde EMMA-kriterierne. Ansættelseskontrakten og Tradiums håndbog for skoleelever skal efterleves. Overtrædes disse vil eleven modtage en skriftlig advarsel og blive opsagt i skolepraktikken.

Skolepraktikken skal afbrydes hvis en praktikplads eller en elev ikke lever op til EMMA-kriterierne.

Eleven kan til en hver tid afbryde skolepraktikforløbet, dette medføre dog, at eleven samtidig fraskriver sig muligheden for at genoptage sit skolepraktikforløb efterfølgende.

Fremgangsmåden ved opstart af skolepraktikforløb

Elever der er oprettet som praktik pladssøgende på LOP-kontoret og opfylder kriterierne omkring "EMMA" vil blive inviteret til informationsmøde med information omkring forløb.

Her efter skal eleven ansøge om optagelse til skolepraktik, hvis ansøgningen godkendes bliver eleven efterfølgende indkaldt til visitation.

Hvis det vurderes at eleven er egnet til start i skolepraktikforløbet, startes forløbet straks.

2.10 Skolens kriterier og fremgangsmåde ved optagelse af elever i uddannelser med adgangsbegrænsning

Der er ingen adgangsbegrænsning ved optagelse af elever i uddannelsen

2.11 Lærerkvalifikationer, ressourcer og udstyr

Lærerkvalifikationer

Lærerteamet på afdelingen er alle faguddannede bygningsmalere. Teamet varetager al undervisning af grundforløbets 2 del og hovedforløbet, herunder de teoretiske grundfag og alle fagfaglige fag i uddannelsen

2 af lærerne har gennemført og bestået den pædagogiske grunduddannelse, endvidere har 1 af lærerne i efteråret 2015 erhvervet sig 1 efteruddannelsesmodul, på 10 etcs point fra den erhvervspædagogiske diplomuddannelse. Den anden lærer erhverver sig 1 efteruddannelsesmodul, på 10 etcs point fra den erhvervspædagogiske diplomuddannelse i efteråret 2018. 1 lærer er på nuværende tidspunkt i gang med at gennemføre en fuld erhvervspædagogisk diplomuddannelse.

Endvidere er 1 lærer opkvalificeret til at undervise i grundfagene fysik, kemi og naturfag. Læreren gennemførte linjefags undervisningen i fysik og kemi og bestod eksamen med karakteren 12, i juni 2017.

For et par af lærerne er der planlagt opkvalificering og kompetenceudviklet i form af Hf og linjefag i henhold til bekendtgørelse om erhvervsuddannelser, kapitel 3, "Lærer- og lederkvalifikationer".

Det er målsætningen for Tradium, at lærerne på Randers Malerskole har en høj faglig tilgang til uddannelsen, samt at de efterlever de fastsatte regler jf. hovedbekendtgørelsen for bygningsmalerne. Lærerstaben deltager løbende på uddannelse og efteruddannelse i fagfaglige og pædagogiske fag. Lærerstaben er opkvalificeret til at undervise i grundfaget: naturfag på E-niveau, samt stillads kursus, og personlig sikkerhed ved håndtering af Epoxy og isocyanater.

Kontaktlærer- og mentorordningen er gennem det personlige kendskab til eleven med til at skabe en tryk og sammenhængende læringsramme for eleven. Kontaktlærerens rolle er at fastholde elevens engagement og lyst til at lære uddannelsens forskellige kompetencemål og læringselementer.

Psykologer støtter elever direkte via korte individuelle samtaleforløb og gruppeforløb som f.eks. eksamenskurser. Derudover støtter psykologerne eleverne indirekte gennem samarbejde med undervisere og bidrager med pædagogiskpsykologisk vejledning og sparring, i forhold til enkelte elever, som vurderes at have brug for mere omfattende støtte i undervisningen. Psykologerne bistår ligeledes med supervision af lærerteams mhp. kvalificering af deres praksis med fokus på læringsmiljø, elevtrivsel og inklusion.

Støtte fra mentor er bl.a. i form af korte coachingforløb med fokus på, at fremme elevens skolelivskompetencer og tilknytning til uddannelse. Herunder fremmøde, aktiv deltagelse i undervisning, sociale relationer samt at indgå og bidrage til holdets læringsfællesskab.

Ressourcer og Udstyr

Tradium bestræber sig for at skabe et ungemiljø hvor der er et trygt læringsmiljø med fokus på relationer elev til elev og lærer til elev. Læringsmiljøet indeholder praktiklokale med direkte adgang til teorilokale.

Det er afdelingens mål, at det anvendte udstyr lever op til de krav der stilles for at eleven opnår de kompetencer der er beskrevet i uddannelsesordningen for bygningsmalerne. Desuden er det afdelingens målsætning, at udstyret er så tidssvarende som muligt, for at kunne imødekomme virksomheders krav til skolens elever.

Eleverne får stillet uddannelsesrelevant værktøj, maskiner og udstyr til rådighed.

Omdrejningspunktet for elevernes opgaver, cases og projekter er på grundforløbets 2. del indvendigt malerarbejde. Materialerne omhandler derfor relevante malematerialer til indvendigt malerarbejde; herunder udfyldningsmaterialer, grunder, vægbeklædning og forskellige malingstyper. Eleverne stifter bekendtskab med forskellige producenter og deres produkter.

Praktiklokalet er udstyret med mobile vægge, som underbygger et fleksibelt og eksperimenterende læringsmiljø. Hver elev får maksimal mulighed for at udfolde sine projekter efter individuelle evner, kompetencer og formående.

Undervisningen på grundforløbet er eksempelvis delt op i lærestyret teoriundervisning i teorilokalet, for derefter at gå ind i praktiklokalet og arbejde med teorien i praktikken.

Materialerne omhandler derfor relevante malematerialer til udvendigt malerarbejde; herunder udfyldningsmaterialer, grunder, forskellige malingstyper på træ, og mineralske underlag. Eleverne stifter bekendtskab med forskellige producenter og deres produkter.

Afdelingen stiller bærbare pc'er til rådighed for alle elever. Begrundelsen for dette er, at malerfaget arbejder med malerfaglige, elektroniske programmer, som kræver brugerlicens.

De bærbare pc'ere er endvidere med til at underbygge et fleksibelt, helhedsorienteret og differentieret læringsmiljø, hvor arbejdet på pc ikke er fast skemalagt, men er en læringsform, hvor eleverne kan arbejde med teori og praksis, når det passer ind i den enkelte elevs individuelle projekt.

Endvidere er grundfagslæreren i naturfag uddannet bygningsmaler, hvilket giver afdelingen mulighed for at skabe et helhedsorienteret læringsmiljø, hvor teori gøres virkelighedsnært og omsættes til praktisk anvendelighed for eleverne.

Derudover er der i afdelingen fælles spiseafdeling, lager, køkken, stationære pc'er til fri afbenyttelse, samtalerum, elevområde, omklædningsfaciliteter, lærerarbejdsrum, kontorer, mødelokaler mm.

2.12 Overgangsordninger

Den lokale uddannelsesplan er revideret d. 12.09.2019, med virkning fra grund- og hovedforløbet med opstart d. 06.08.2019.

Med indførelse af den nye lokale uddannelsesplan den 1. august 2015, vil alle uddannelsesforløb på uddannelsen med opstart d. 1/8 2019 være underlagt den lokale undervisningsplan fra 1. august 2019.