

Lokal undervisningsplan

Niveau 2 – hovedforløb
Vejgodsuddannelsen



TRADIUM

Indholdsfortegnelse

2. Hovedforløb	3
2.1 Praktiske oplysninger	3
2.2 Pædagogiske, didaktiske og metodiske grundlag	3
2.3 Kriterier for vurdering af elevernes kompetencer og forudsætninger.....	4
2.4 Undervisningen på hovedforløb	5
2.5 Bedømmelsesplan.....	6
2.6 Eksamensregler	7
2.7 Samarbejde med det faglige udvalg, praktikvirksomheden og elev.....	7
2.8 Lærerkvalifikationer, ressourcer og udstyr	8
2.9 Overgangsordninger.....	8

Senest opdateret: 21. oktober 2019

2. Hovedforløb

Vejgodschauffør med speciale som godschauffør.

2.1 Praktiske oplysninger

Hovedforløb for vejgodschauffør gennemføres på adressen Blommevej 40, 8930 Randers NØ.

Uddannelsens overordnede ledelse varetages af Uddannelseschef Lars Bagger Hansen, lbh@tradium.dk

Den pædagogiske ansvarlige er Uddannelsesleder

Praktikplads opsøgende medarbejder er Niels Erik Nielsen nen@tradium.dk

2.2 Pædagogiske, didaktiske og metodiske grundlag

Undervisningen organiseres på en sådan måde, at den tilgodeser, at:

- Eleven får en forståelse for sin egen indflydelse på undervisningen
- Eleven får øvelse i at være selvtænkende og søgende
- Eleven får en forståelse for sig selv og bliver afklaret i forhold til uddannelsen
- Eleven bliver så dygtig som muligt

De elementer som indgår i Tradiums fælles pædagogiske og didaktiske grundlag, det pædagogiske hjul, er omdrejningspunktet for det pædagogiske arbejde. Det gælder dels for udvikling og beskrivelse af nye undervisningsforløb og dels for lærernes udvikling og planlægning af undervisning.

På T&L uddannelserne udmøntes Tradiums pædagogiske hjul i følgende konkrete pædagogiske, didaktiske og metodiske overvejelser, der lægges til grund for undervisningens tilrettelæggelse:

Faglige ambitioner

Et grundlæggende princip for undervisningen er, at eleven gives betingelser for selv at kunne udvikle sin viden. Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at eleven hjælpes til selv at skabe sin viden, erfaring og kunnen ud fra oplevelser med løsning af opgaver og problemstillinger.

Kobling mellem skole og verden

Undervisningen planlægges i videst muligt omfang funktionelt og helhedsorienteret. Funktionel indikerer, at undervisningen tilrettelægges i nøje overensstemmelse med den praksis, der er gældende for branchens udøvere. Helhedsorienteret indikerer, at denne praksis inddrages i undervisningen i de sammenhænge, som de forefindes i branchen virkelighed dvs. alle læringsaktiviteter tager udgangspunkt i et fagligt emne. Faglighed skal være synlig både i arbejdsformen, indholdet og omgangstonen.

Den enkelte i fællesskabet



Differentieringen tager udgangspunkt i den enkelte elevs standpunkt og behov. Måden, hvorpå der differentieres, er afhængig af kompetencer, undervisningens indhold og aktivitet. I de forskellige undervisningssituationer differentieres ved hjælp af forskellige metoder, for eksempel opgavetyper eller arbejdsmetoder og hjælpemidler.

Målrettet feedback

Gennem grundforløbet gennemfører lærerne evalueringssamtaler, hvor elev og lærer diskuterer forløb, metoder og udbytte af undervisningen. Formålet med denne evaluering er at hjælpe og vejlede eleven samt evaluere undervisningens metode og indhold.

Motiverende relationer

Elevens tryghed er grundlaget for et højt indlæringsniveau. Trygheden opbygges ved:

- gentagende oplysning om uddannelsens forløb og krav
- gennem sociale øvelser, bevægelse og fysiske aktiviteter og kulturelle oplevelser
- tilknytning til en fast kontaktlærer
- indsættelse af mentor, SPS, læsevejleder og psykolog, hvis det er påkrævet.

Kreativitet og innovation

Ud over at fungere som underviser og formidler af et veldefineret emne, fungerer læreren også som faglig vejleder, når eleven arbejder selvstændigt med aktiviteterne, og læreren giver råd og vejledning. Der lægges mere vægt på læreprocessen frem for på undervisning i traditionel forstand, hvilket betyder, at der kræves et højt aktivitetsniveau af eleven. Særlig innovative metoder vægtes højt i undervisningen.

EUV elever undervises på hold med elever under 25 år, dog organiseres og differentieres undervisningen under hensyn til deres særlige behov.

2.3 Kriterier for vurdering af elevernes kompetencer og forudsætninger

Eleven får i forbindelse med optagelse på grundforløbets 2. del vurderet sine kompetencer og forudsætninger i forhold til at gennemføre uddannelsen. Uddannelsesplanen føres ajour, som minimum ved overgang fra grund- til hovedforløb, ellers når kontaktlærer eller elev vurderer et behov, eksempelvis hvis der sker ændringer i elevens forløb

EUV elever over 25 år:

Afklares i forbindelse med et særligt RKV forløb der indeholder samtale og praktisk opgaveløsning i faget. Dette skal afgøre afkortningen af uddannelsesforløbet og hvilket EUV trin eleven kan indtræde på uddannelsen, samt elevens individuelle uddannelsesforløb.

EUV-lærlinge skal lære det samme som alle andre, men uddannelsen kan blive afkortet, hvis lærlingen allerede har afsluttet en uddannelse eller har relevant erhvervserfaring i forvejen.

Der er 3 euv-spor. De 3 spor er:

1. EUV1, for dem med 2 års relevant erhvervserfaring, jf. meritbilag til uddannelsesbekendtgørelsen. Uddannelsen består af:

- Hovedforløb, der er 10 % kortere end den ordinære eud
- Intet grundforløb
- Ingen praktik

2. EUV2, for dem med mindre end 2 års relevant erhvervserfaring eller afsluttet uddannelse
(erhvervsuddannelse eller videregående uddannelse), jf. meritbilag til uddannelsesbekendtgørelsen

- Hovedforløb, der er 10 % kortere end den ordinære eud
- Eventuelt hele eller dele af grundforløb 2
- Praktiktid på højst 2 år (fastlagt i bekendtgørelsen, fagligt udvalg skal godkende evt. yderligere afkortning)

3. EUV3, for dem uden relevant erhvervserfaring eller forudgående uddannelse

- Samme uddannelse som eud for unge, undtagen GF1

2.4 Undervisningen på hovedforløb

I hovedforløbene består uddannelsen af uddannelsesspecifikke fag, Obligatoriske uddannelsesspecifikke fag, valgfag og specialefag.

Undervisningen på hovedforløbene foregår som en kombination af praktiske øvelser og teori. Teoriundervisningen foregår primært via Tradiums LMS, T-Learn. Den praktiske undervisning foregår i praktikværksteder hvor der bygges videre på den teoretiske undervisning, og uddannelsen afsluttes med en svendep prøve.

Eleverne skal ved grundforløbets afslutning have opnået følgende kompetencer jf. Bekendtgørelse nr 405 af 01/05/2018 om vejgodsuddannelsen.

Kompetencermålene for hovedforløb er følgende:

- 1) Eleven kan føre køretøjer nationalt og internationalt, jf. Trafik- Bygge- og Boligstyrelsens regler om grundlæggende kvalifikationsuddannelse, på en trafiksikker, energi- og miljørigtig, rationel samt defensiv måde, og skal erhverve kørekort til kategori B, C samt C/E.
- 2) Eleven kan anvende transportdokumenter og selvstændigt vurdere vægtfordeling samt udføre lastsikring af normalt forekommende godstyper i overensstemmelse med de fastlagte regler for vejgodstransport.
- 3) Eleven kan transportere farligt gods efter gældende myndighedskrav.
- 4) Eleven kan anvende kompetencer opnået i fremmedsprog i arbejdsmæssige sammenhænge.
- 5) Eleven kan inddrage relevant viden om nationale og internationale samfundsforhold, herunder arbejdsdeling inden for egen branche.
- 6) Eleven kan selvstændigt anvende it-teknologi til løsning af det daglige arbejde.
- 7) Eleven har viden om innovation og forandringsprocesser i en relevant branchespecifik og erhvervsmæssig sammenhæng.
- 8) Eleven kan udføre en eller flere af følgende branchespecifikke arbejdsfunktioner; national og international transport, kørsel med modulvogntog, kundeservice og konflikthåndtering, snerydning og glatførebekæmpelse, færdselsregulering i forbindelse med særtransport, blokvognskørsel, dyretransport, ADR, renovation og genbrug, tanktransport, flytteopgaver og kranarbejde.

9) Eleven kan anvende lastbilmonteret kran op til 30 tm på en sikker og ansvarsbevidst måde og bestå prøven til ” Mobile kraner op til 30 tonsmeter med integreret kranbasis”. jf. Arbejdstilsynets regler.

10) Eleven kan transportere temperaturfølsomt gods, herunder fødevarer.

11) Eleven kan indgå i et logistikforløb med fokus på kvalitet og miljø.

EUX

Der er ikke mulighed for EUX på lager- og terminal samt vejgodsuddannelserne.

Godskrivning

Kriterier for skolens vurdering af, om der er grundlag for obligatorisk godskrivning på baggrund af elevens erhvervs erfaring og tidligere uddannelse, er fastsat i bekendtgørelsens bilag 1. Godskrivning skal i øvrigt ske efter reglerne i bekendtgørelse om erhvervsuddannelser.

2.5 Bedømmelsesplan

Overordnet bedømmelsesplan

Eleverne bedømmes på konkrete faglige kompetencer og på de personlige kompetencer. De faglige kompetencer bedømmes primært på karakterer for de enkelte læringsaktiviteter ud fra beskrivelsen af disse. De personlige kompetencer bygger dels på elevens selvevaluering som den udtrykkes i dialogen med kontaktlæreren, og dels på lærergruppens bedømmelse. Det sker rent praktisk i den løbende observation af eleven og dennes udvikling, som vurderes i fællesskab på teammøder. De personlige kompetencer bedømmes ud fra en faglig synsvinkel ved en vurdering af, hvordan eleven optræder i professionsmæssig sammenhæng.

Bedømmeskriterier for det enkelte projekt eller kursustilbud, er beskrevet i denne specifikke del af den lokale undervisningsplan. Bedømmelsen af elevprojekter indeholder både en vurdering af produktet og en vurdering af elevens dokumentation af projektet, samt de personlige kompetencer, der arbejdes med i pågældende projekt. Ved starten på en læringsaktivitet orienterer lærerteamet eleverne om, hvorledes evalueringen finder sted, både den løbende evaluering og den endelige bedømmelse.

Evaluering – løbende vurdering

Evaluering er en forudsætning for, at den enkelte elev kan udvikle sig og der forekommer en løbende fremgang af elevens viden, egenskaber og erfaring. Ligeledes er det forudsætning for at den enkelte lærer og lærerteamet kan evaluere og kvalificere undervisningen. Den løbende evaluering er således også læreren og lærerteamets værktøj til at forbedre undervisningen gennem en justering af undervisningens planlægning og metoder.

Løbende bedømmelse

Den løbende bedømmelse er det praktiske og konstruktive redskab, der anvendes i forhold til elevens udvikling og opnåelse af personlige og faglige kompetencer.

Den løbende bedømmelse er et centralt element i afdelingens kvalitetssikring og består af:

- bedømmelse af elevens faglige kompetencer,
- bedømmelse af elevens personlige kompetencer.

Bedømmelse af faglige kompetencer

Ved afslutningen af en læringsaktivitet foretager læreren en bedømmelse af elevens arbejdsproces og standpunkt. En standpunktsbedømmelse for en læringsaktivitet gives som bestået – ellers er aktiviteten ikke afsluttet. Alle læringsaktiviteter skal gennemføres med tilfredsstillende resultat. Den konkrete bedømmelse af de faglige kompetencer er beskrevet i den enkelte læringsaktivitet, hvor det fremgår, hvad der bedømmes, og hvordan bedømmelsen foregår.

Bedømmelse af personlige kompetencer

Evalueringen af elevernes personlige kompetencer indgår i den løbende evaluering som en del af dialogen mellem elev og lærer. Udvalgte personlige kompetencer med særlig erhvervsfaglig relevans indgår som en del af bedømmelsesgrundlaget.

Bedømmelse af elevens personlige kompetencer bygger dels på selvevaluering dels på lærergruppens bedømmelse. Rent praktisk sker denne bedømmelse gennem en løbende vurdering af eleven i undervisningen. De personlige kompetencer bedømmes ud fra en faglig synsvinkel ved en vurdering af, hvordan eleven optræder i professionsmæssig sammenhæng eksempelvis ved udførelse af praksis, samarbejde med kolleger, ansvarlighed over for materiel og værktøj, sikkerhed ved udøvelse af praksis, systematisk arbejdstilrettelæggelse og kvalitetssans, selvstændighed og omstillingsevne.

2.6 Eksamensregler

En mere dybdegående beskrivelse af grundfagenes eksaminationsgrundlag, bedømmelsesgrundlag og bedømmelseskriterier vil kunne findes i de enkelte læringselementer og aktivitetselementer for uddannelsen (LUP niv. 3).

Rammer om grundforløbsprøven

Eleven afslutter uddannelsen med en svendep prøve jf. den til enhver tid gældende bekendtgørelse på det tidspunkt, eleven har påbegyndt sin uddannelse.

Prøven skal dokumentere, at kompetencemålene for uddannelsen er opnået. Det faglige udvalg og skolen aftaler tidspunkt for gennemgang af den udførte opgave.

Der henvises i øvrigt til Tradiums eksamensreglement:

<https://tradium.dk/media/2209/eksamensreglement-eud.pdf>

2.7 Samarbejde med det faglige udvalg, praktikvirksomheden og elev

Lokal Uddannelsesudvalg

Tradium deltager ved de lokale uddannelsesudvalgsmøder jf. udvalgte forretningsorden. Skolen er ikke medlem af udvalget, men har en funktion af sekretariat for udvalget. Gennem samarbejde med medlemmer for udvalget, der repræsenterer de lokale arbejdsgivere og modtager, deles erfaring og viden. Det gøres ved, at tage aktuelle problemstillinger op, der vedrører det lokale arbejdsmarked, med det formål, at forbedre og give bidrag til uddannelsen. Således søges det, at uddannelsen er tidsvarende og opdateret i forhold til det behov det lokale arbejdsmarked efterspørger. Desuden drøftes og bearbejdes den lokale uddannelsesplan i udvalget og der foretages rettelser i det omfang udvalget finder nødvendigt.

Praktikvirksomheder

Skolen lægger et vægt på et godt samarbejde med praktikvirksomhederne. Det vil sige, at skolen har struktureret kontakt og dialog med praktikvirksomhederne igennem elevernes uddannelse, således der er en fælles konsensus omkring elevens uddannelsesforløb. Desuden støtter skolen

op omkring de udfordringer, en praktikvirksomhed vil kunne møde i et praktikforløb med en elev. Skolen deltager ligeledes i udarbejdelse af uddannelseskontrakter og indgår et samarbejde med indkaldelse til skoleforløb og prøveaflægning.

Samarbejde med eleven

Gennem kontaktlæreren vil skolen samarbejde med eleven om afvikling af prøver. Dette vil ske igennem vejledning, hvor kontaktlærer gennem sin erfaring og viden, vil kunne støtte eleven. Eleven vil således kunne søge støtte til, at finde egne fokuspunkter forud for en prøve. Desuden vil eleven kunne søge støtte til udførelse, hvis eleven har særlige udfordringer som f.eks. ordblindhed.

2.8 Lærerkvalifikationer, ressourcer og udstyr

Lærerkvalifikationer

Det er målsætningen for Tradium, at lærerne har en høj faglig og pædagogisk tilgang til uddannelsen. Derfor deltager lærerstaben løbende på uddannelse og efteruddannelse i fagfaglig fag og pædagogiske fag.

Endvidere sikres lærernes fagfaglige kvalifikationer og kompetencer gennem målrettet deltagelse i relevante faglige kurser, virksomhedspraktik, hvor lærerne holder deres faglige viden og kompetencer ajour, besøg i udlandet på mobiliteter, hvor lærerne stifter kendskab til andre landes uddannelsesformer.

Ressourcer og udstyr

Afdelingen arbejder kontinuerligt på, at uddannelsesmiljøet på grundforløbet understøtter et lærerigt og fagligt målrettet miljø, hvor de forskellige elevtyper kan udvikle deres faglige, sociale og personlige kompetencer og kvalifikationer. Vi bestræber os således på, at ressourcer på uddannelsen tilpasses, så eleven får det bedste udbytte af sin uddannelse.

Det er afdelingens mål, at det anvendte udstyr på uddannelsen, lever op til de krav der stilles for at eleven opnår de kompetencer, der er beskrevet i uddannelsesordningen. Desuden er det afdelingens målsætning, at udstyret på lager og chauffør uddannelserne er så teknologisk tidssvarende som muligt, for at kunne imødekomme virksomheders krav.

2.9 Overgangsordninger

Denne Lokale Undervisningsplan for hovedforløb på vejgodsuddannelsen gælder for elever, der påbegynder hovedforløb 1 efter dem 1. august 2019.