

Referat af bestyrelsesmøde
torsdag den 7. november 2019
kl. 17.00 - 20.00
Vester Allé 26, 8900 Randers C, mødelokale Broen

Deltagere: Ole Christensen
Lene Thomsen
Lone Frost
Bent Klim Johansen
Daniel Dallerup
Jonas Fuglsang
Torben Michelsen
Jesper Freltoft
Niels Vinther
Rasmus Vennekilde Andresen
Søren Sørensen
Mikkel Bjerglund Jensen
Andreas Skjøttgaard Andersen

Lars Michael Madsen (direktion)
Ole Brøndum Kristensen (direktion)
Bent Ooppelstrup (direktion)
Morten Guldmann Olsen (direktion)

Referent: Susanne Sørensen

Mødeleder: Søren Sørensen

Dagsorden:

0. Besøg på og orientering om Tradium Teknisk Gymnasium v/ rektor Mads Pedersen
1. Velkommen til nye medlemmer af bestyrelsen og godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat af 12. september 2019
3. Aktuel opdatering og orientering vedr. den besluttede udspaltning af Tradium Mariagerfjord til Erhvervsskolerne Aars
4. Status økonomi/aktiviteter 2019 og status budgetproces 2020
5. Bestyrelsens involvering og mandat vedr. investeringsrammer
6. Orientering om overordnede resultater af MTU 2019
7. Orientering fra direktøren
8. Orientering fra formanden
9. Eventuelt

Som en del af bestyrelsesmødet havde rektor Mads Pedersen lejlighed til at vise Tradiums bestyrelse rundt på HTX og i Toolbox. Udover, hvad Mads Pedersen kunne berette, var det også belejligt, at såvel 2.g-elever fra Videnskabsklubben som et par elever i e-sportslokalet stillede sig til rådighed og fortalte om skolen og de forskellige aktiviteter, de deltager i.

Bestyrelsens gav udtryk for at de var meget glade for på den måde at få lejlighed til at blive klogere på HTX, herunder at der er lejlighed til at adressere uddannelsens styrker, strategiske potentialer og udfordringer.

Bestyrelsen tilkendegav desuden, at man gerne vil rundt på de forskellige campusser.

1. – Velkommen til nye medlemmer af bestyrelsen og godkendelse af dagsorden

Forslag til yderligere dagsordenspunkter kan vedtages.

Det indstilles at godkende dagsordenen.

Søren Sørensen bød velkommen til to nyvalgte elevrepræsentanter Mikkel Bjerglund Jensen (3g, hhx) og Andreas Skjøttgaard Andersen (2.g, htx). Begge er elevrådsformænd på henholdsvis Hhx og Htx. Mikkel Bjerglund Jensen har stemmeret.

Dagsordenen blev godkendt.

2. – Godkendelse af referat af 12. september 2019 (Bilag 2.a.)

Referat af mødet den 12. september 2019 er tidligere udsendt, og der er ikke indkommet kommentarer.

Referat af 12. september 2019 indstilles godkendt og underskrevet.

Referatet blev godkendt og underskrevet.

3. – Aktuel opdatering /orientering vedr. den besluttede udspaltning af Tradium Mariagerfjord til Erhvervsskolerne Aars (3.a og bilag 3.b)

Erhvervsskolerne Aars og Tradium har i samarbejde udfærdiget en pressemeddelelse om udspaltningen/fusionen, som offentliggøres så snart der foreligger en forhåndsgodkendelse fra Undervisningsministeren (Bilag 3.a.)

Juridisk kan udspaltningen først træde i kraft, når der på baggrund af skolernes 2019 regnskaber kan dannes åbningsbalancer og søges om godkendelse via en udspaltnings- og sammenlægningsredegørelse herunder

godkendelse af nye vedtægter og bestyrelsessammensætning mm. Når forhåndsgodkendelsen er givet af ministeriet, vil vi i praksis successivt overlade stadig mere beslutningskompetence vedrørende Tradium Mariagerfjord til Erhvervsskolerne Aars.

Det er aftalt med Per Hansen i Undervisningsministeriet, at der efter forhåndsgodkendelsen sammen med Erhvervsskolerne Aars afholdes møde i ministeriet om de praktiske forhold i relation til udspaltning- og sammenlægningsredegørelsen. Af bilag 3.b fremgår ministeriets vejledning.

Følgende aktiviteter er gennemført siden bestyrelsens principbeslutning om udspaltning:

- 22/9: Information af medarbejderne i Tradium Mariagerfjord
- 22/9: Skriftlig orientering til HMIO og ledergruppen
- 25/9: Møde med henblik på orientering af rektor Anders Graae Rasmussen, Erhvervsakademi Dania
- 25/9: Bestyrelsesformand og direktør fra Erhvervsskolerne Aars mødtes med medarbejderne på Tradium Mariagerfjord
- 25/9: Eleverne på Tradium Mariagerfjord blev orienteret på stormøde

Korte fakta om Tradium Mariagerfjord:

Årselever:

I 2019 forventes 155 årselever (102 på HHX, 50 på merkantil, 3 på Brobygning)

Medarbejdere:

Rektor (1,0 årsværk)
Administration (2,0 årsværk)
Undervisning (10,0 årsværk – alle fuldtidsansatte)
Kantine (2,8 årsværk – 3 medarbejdere)
Pedel (1,0 årsværk)

I alt 16,8 årsværk (17 medarbejdere)

Grundtilskud:

Lokalskoletillæg: 1.880.000 kr. årligt
Udkantstilskud: 491.220 kr. årligt

Ejendommen:

Bogført værdi pr. 1.1.19: 31.328.075
Bogført værdi pr. 31.12.19: 31.072.583

Lars Michael Madsen supplerede på mødet med, at medarbejdere og elever har taget godt imod beslutningen. Medarbejderne er overraskede over, at det er Erhvervsskolerne Aars, der ønskes udspaltning til, men anerkender at det er det bedste udgangspunkt.

Der afventes svar på forhåndsgodkendelse fra Undervisningsministeriet.

4. – Status økonomi og aktiviteter

I skrivende stund er regnskab for 3. kvartal ikke færdiggjort. Der er ingen indikationer på, at årets samlede budget ikke indfries.

Morten Guldmann Olsen redegjorde nærmere på bestyrelsesmødet.

Overordnet om resultatet for 3. kvartal (juli-september) 2019

Samlet set er der realiseret et resultat, der er kr. 0,9 mio. over det budgetterede. Resultatet er et underskud på kr. -10,8 mio., hvor der var budgetteret med et resultat på kr. -11,7 mio. 3. kvartal giver altid et meget stort underskud, da aktiviteten pga. sommerferien er relativt lavt, samtidig med at der er fuld løn.

Det er naturligvis tilfredsstillende, at vi resultatmæssigt er foran det budgetterede, men den positive budgetafvigelse skyldes først og fremmest, at flere større renoveringsprojekter er blevet udskudt og dermed ikke belaster driften som forventet. Alene på reparation og vedligeholdelse er der i 3. kvartal brugt kr. 953.000 mindre end budgetteret, og det er en væsentlig årsag til, at vores omkostningsforbrug i 3. kvartal er kr. 1,5 mio. mindre end budgetteret.

Med hensyn til vores lønforbrug, så har der også i 3. kvartal været en flot styring af lønforbruget. I alt er der i 3. kvartal løn for kr. 52,0 mio., hvilket er kr. 0,2 mio. under det budgetterede.

På indtægtssiden har vi derimod ikke kunne indfri budgettet. Her er der realiseret kr. 66,4 mio. hvilket er 0,9 mio. mindre end budgetteret. Vi har haft mindre aktivitet end forventet på de ordinære uddannelser (vi mangler 8 årselever i 3. kvartal), og så har vi ikke haft de projektindtægter, der var budgetteret med. Vi har færre afskrivninger end forventet, mens vores finansielle omkostninger er som budgetteret, så samlet set ender vi med en bundlinje, der altså er kr. 0,9 mio. bedre end forventet.

Samlet set for årets første 9 måneder samt et kig ind i 4. kvartal

Den positive budgetafvigelse bygger videre på det tilfredsstillende resultat for årets første 6 måneder, hvor vi var kr. 4,0 mio. foran budgettet. Samlet set pr. 30. september ligger vi nu kr. 4,9 mio. foran budgettet.

Det er jo alt andet lige aldeles positivt, men det er også direktionens vurdering, at denne udvikling ikke fortsætter i 4. kvartal.

I såvel 2. som 3. kvartal har aktiviteten på de ordinære uddannelser ligget lidt under den budgetterede, og dette billede forventes at gentage sig i 4. kvartal. Samtidig er vi også lidt usikre på projektindtægterne i 4. kvartal; altså om vi ude i uddannelserne har ressourcerne til at gennemføre de projekter, der er budgetteret med. Derfor forventer vi, at vi også i 4. kvartal vil få en omsætning, der ligger under den budgetterede.

På lønsiden ved vi, at vi vil blive belastet af nogle ekstraordinære lønomkostninger sfa. indgåede fratrædelsesaftaler, og så vil vi i 4. kvartal gennemføre flere af de reoveringsopgaver, som egentlig var budgetteret til at blive gennemført i 3. kvartal. Derfor forventes der også en overskridelse på omkostningssiden. Alt i alt betyder disse forventninger, at vi i 4. kvartal vil "aflevere" noget af det budgetforspring, som vi har genereret i løbet af de første tre kvartaler.

Størrelsesordenen på disse afvigelser er vi lidt usikre på, men det er direktionens bedste vurdering, at vi ender med et mindre underskud for året, men resultatet ser ud til at blive bedre end det budgetterede underskud på kr. 3,6 mio., og det er vores overordnede målsætning i 2019.

Ungdomsårgangene er faldende de kommende år, dog ikke i 2020, og man havde en længere drøftelse af, hvordan man imødegår de faldende tal i form af aktiviteter (vækst).

Der blev spurgt til de kommende indefrosne feriepenge i 2020. Der er ingen klarhed endnu, men det er sikkert, at det ikke påvirker driften.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

5. - Principbeslutning vedr. bestyrelsens involvering i investeringsrammer og udmøntning (bilag 5.a og 5.b)

Jf. bestyrelsens tilkendegivelser på mødet den 12/9 2019 har Morten Guldmann Olsen udarbejdet et notat (bilag 5.a), der skal ses som et oplæg til, hvordan Tradiums bestyrelse bedst muligt involveres i og godkender de investeringsplaner/-forventninger, som løbende skal indberettes til Undervisningsministeriet (STUK - Styrelsen for Undervisning og Kvalitet).

På baggrund af denne redegørelse for arbejdet med investeringsrammer foreslås det, at der i forbindelse med bestyrelsens godkendelse af budgettet (mødet i december) foregår en separat gennemgang og godkendelse af investeringsbudgettet for det kommende år.

Investeringsbudgettet for det kommende år følger ministeriets kategorisering, så der er en direkte sammenhæng og transparens.

For at bestyrelsen kan godkende direktionens investeringsmæssige prioriteringer, fremlægges desuden en overordnet plan for år 2-4, hvor de større projekter er medtaget. Hermed følger fremlæggelsen opbygningen i de løbende indberetninger, og bestyrelsen får mulighed for at udfordre/stille spørgsmål til prioriteringerne (se bilag 5.b).

Hvis direktionen i et givent år ønsker at foretage investeringer, der betyder, at skolens samlede investeringer overstiger det samlede godkendte investeringsbudget, skal de altid godkendes af bestyrelsen.

Heraf følger, at når bestyrelsen har godkendt investeringsbudgettet for det kommende år, så får bestyrelsen udelukkende de løbende indberetninger til ministeriet til orientering uden drøftelse.

Man ville sikre sig at blive involveret ved større beslutninger.

Det indstilles til bestyrelsen at tiltræde det beskrevne forslag til bestyrelsens involvering i skolens arbejde med investeringsrammer.

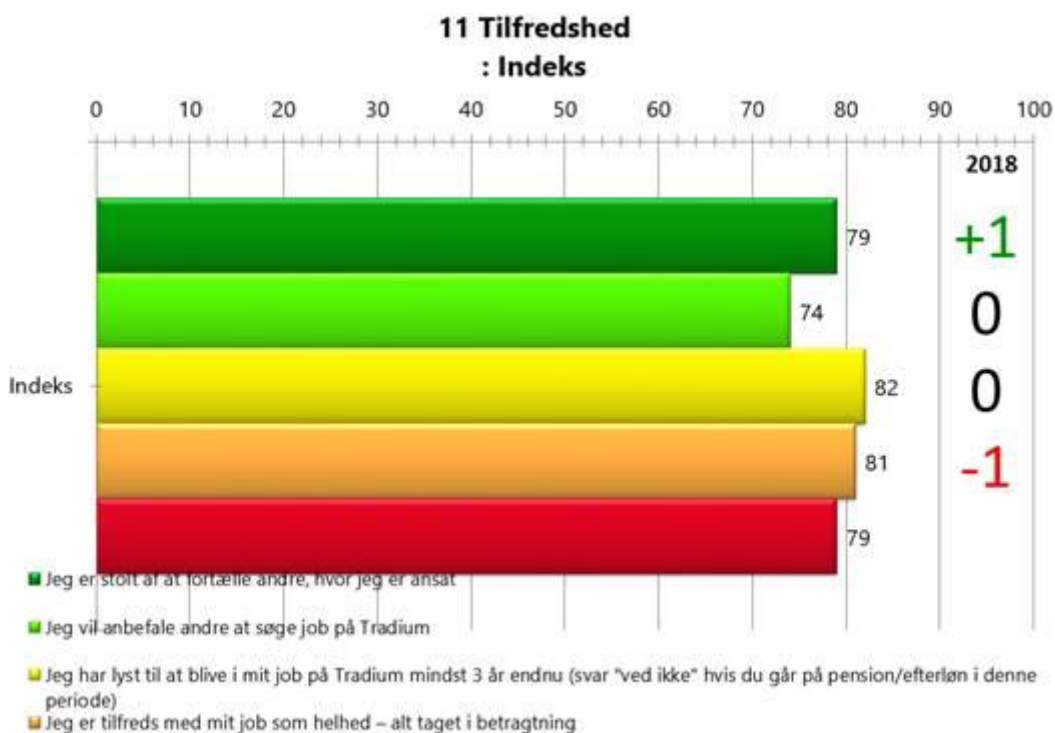
Bestyrelsen tiltrådte det beskrevne forslag til bestyrelsens involvering i skolens arbejde med investeringsrammer.

MTU 2019 – fortsat høj, samlet medarbejdertrivsel på Tradium

De overordnede resultater af MTU 2019 foreligger nu. På HMIO-mødet 7. november præsenteres og drøftes resultaterne udførligt, ligesom ledergruppen også præsenteres for det samlede resultat på førstkomende ledermøde i november.

Svarprocenten blev 95, hvilket vidner om et stort engagement blandt Tradiums medarbejdere. Set i lyset af et år med afskedigelser som følge af besparelser og dermed en del utryghed i organisationen over en del måneder (Trin 1 og 2), kan det konstateres, at der på trods af en tilbagegang på 1 indekspoint fra 82 til 81 samlet set fortsat er en høj medarbejdertrivsel på Tradium.

MTU 2019



På bestyrelsesmødet gennemgik Ole B. Kristensen hovedresultater og kommenterer positive og negative opmærksomhedsområder.

Besvarelsesprocenten er på 95,1% med 387 besvarelser. Det er en super flot svarprocent, og er et validt datagrundlag

Man efterspurgte, hvordan det ser ud i respektive områder, hvor der genereres 35 rapporter, som man nu skal kigge nærmere på.

Der er en lille tilbagegang i forhold til direktionen, dog har tilfredshed med informationsniveau fået et lille nøk op.

Ledelsesgruppen samarbejder godt med den lokale ledelse =85%.
Nærmeste leder – lydhør og forstående = 87%.

Undervisere – opbakning fra leder i forhold til elever og kursister = 86%
Faglig og personlig udvikling.

Tillid, retfærdighed og samarbejde - godt samarbejde med kollega og nærmeste leder = 85%

Tilfredshed, tilfreds med mit job som helhed. Fra 81 til 80%.

Sygefravær – stress – 80% 30-40 medarbejdere, som jævnligt er påvirket af stress

Man har efter samråd med HMIO besluttet at ansøge om statslige puljemidler til nedbringelse af syge/fravær. Se punkt 7.g under direktørens meddelelser.

Man drøftede spørgsmål til benchmarking med andre skoler, som kræver ens spørgsmål. Man var enige om, at det ikke giver samme værdi, som benchmarking internt.

Man påpegede at tage tilbagemeldingerne på stress alvorligt.

Generelt udtrykte bestyrelsen tilfredshed med det overordnede resultat af MTU 2019 set i lyset af Trin 1 og 2. Bestyrelsen beder direktionen have øje på afdelinger, der ligger signifikant under skolens gennemsnit.

7. – Orientering fra direktøren – (bilag 7.a.a – 7.a.b – 7.c – 7.e – 7.f.a – 7.f.b – 7.k.a - 7.k.b)

a. Praktikpladsstatus (bilag 7.a.a. Lære- og praktikpladsudvikling & bilag 7.a.b. skolepraktikstatus)

Samlet set er der i perioden 1/1 til 30/9 2019 en stigning i lære- og praktikpladser på 15% sammenlignet med samme periode 2018.

Pr. 1/11 2019 er der samlet set 5% færre elever i skolepraktik sammenlignet med samme tidspunkt i 2018.

b. Igangværende tilsyn/screeninger

Undervisningsministeriet (STUK) har pt. udtaget Tradium til tre tilsyn/screeninger:

1. Løfteevne på HTX.

Bestyrelsen er tidligere orienteret herom. Der har været gennemført et forløb med læringskonsulenter fra Undervisningsministeriet og der er indsendt en statusredegørelse som opfølgning på det kvalitetstilsyn, STUK har udbedt sig på vores socioøkonomiske reference her på Tradium. Som også tidligere orienteret om, er den seneste udvikling i løfteevnen fra 2017 til 2018 forbedret fra -0,5, til -0,1, hvorved der ikke længere er signifikant negativ løfteevne (Kilde DataVareHuset).

2. Elevers og kursisters betaling for undervisningsmidler og betaling for deltagelse i ekskursioner.

Tradium har i oktober afsendt tilbagemelding/redegørelse i forbindelse med tematisk tilsyn om elevers og kursisters betaling for undervisningsmidler og betaling for deltagelse i ekskursioner.

3. Vedtægter

Som led i sit tilsyn med undervisningsinstitutioners vedtægter har STUK gennemgået vedtægterne for Tradium.

Styrelsen meddeler skolen, at de ved gennemgangen har fundet et enkelt forhold, der ikke lever op til gældende bestemmelser.

”Offentliggørelse af vedtægten m.v.

§ 10. Institutionens vedtægt skal offentliggøres på institutionens hjemmeside på internettet sammen med datoerne for bestyrelsens vedtagelse, børne- og undervisningsministerens godkendelse, jf. § 8, stk. 1, og for offentliggørelsen af vedtægten på hjemmesiden.

Vedtægten kan tidligst træde i kraft ved offentliggørelsen på hjemmesiden, jf. lovens § 2, stk. 6. Navnene på bestyrelsens medlemmer skal tillige offentliggøres på hjemmesiden.

Stk. 2. Informationerne skal være lettilgængelige, jf. lovens § 33.”

Den offentliggjorte vedtægt er fra 2017, men der mangler dato for offentliggørelse af denne vedtægt.

Dato for offentliggørelse er nu påført.

c. **Det risikobaseret kvalitetstilsyn justeres på EUD (bilag 7.c.a. -7.c.b)**

I skrivelse af 11/10 2019 meddeler STUK skolen, at det fremgår af eud-aftalen, at det risikobaserede kvalitetstilsyn skal justeres, så det ikke blot tager udgangspunkt i nøgletal for hele institutionen, men også i resultater for de enkelte afdelinger, enkeltuddannelser og hovedområder.

Før blev alle kvalitetsindikatorer screenet på institutionsniveau, og der indgik i alt fem kvalitetsindikatorer i screeningen (tre for frafaldsindikatorer, én trivselsindikator og én søgningsindikator).

Fremover screenes der på i alt ti indikatorer:

1. Frafald på grundforløb 1 (GF1) målt på hovedområde (ny – erstatter tidligere indikator for frafald på grundforløbet)
2. Frafald på grundforløb 2 (GF2) målt på enkeltuddannelse (ny - erstatter tidligere indikator for frafald på grundforløbet)
3. Frafald på hovedforløb målt på enkeltuddannelser (justeret niveau)
4. Frafald fra GF2 til hovedforløb målt på enkeltuddannelser (ny)
5. Frafald fra uddannelsesstart til hovedforløb målt på institutioner (eksisterende indikator)

6. Frafald fra uddannelsesstart til hovedforløb målt på afdelinger (justeret niveau)
7. Søgning målt på institutioner (eksisterende indikator)
8. Trivselsindikator for læringsmiljø målt på institutioner (erstatte tidligere trivselsindikator for generel trivsel)
9. Trivselsindikator for velbefindende målt på institutioner (erstatte tidligere trivselsindikator for generel trivsel)
10. Andel i skolepraktik målt på enkeltuddannelser (ny)

For hver kvalitetsindikator udtages de fire dårligst præsterende enheder (institutioner, afdelinger, enkeltuddannelser eller hovedområder) i screeningen. Samme institution kan risikere at blive udtaget på flere indikatorer. Det forventes, at ca. 25 til 35 institutioner vil blive udtaget i screeningen.

d. Nye fraværsregler - ny minister nye meninger

Ministeren har i denne uge meddelt, at hun vil ændre de detaljerede fraværsregler på det gymnasiale område, der har affødt kritik blandt lærere, ledere og elever.

Presseomtalen kan læses her:

https://www.uvm.dk/aktuelt/nyheder/uvm/2019/okt/191020-borne-og-undervisningsministeren-vil-andre-fravarsregler-i-gym?utm_source=newsletter&utm_medium=email&utm_campaign=192410-buvm-nyhedsbrev&utm_term=artikel&utm_content=boerne-og-und

e. Selvevaluering GYM (Bilag 7.e)

Der er et krav om, at alle gymnasiale institutioner skal gennemføre en årlig selvevaluering, der inddrager elever og lærere og danner grundlag for den lokale kvalitetsudvikling og resultatvurdering. På baggrund af selvevalueringen udarbejdes en opfølgingsplan. Selvevalueringen er vedlagt som bilag 7.e. og offentliggjort på skolens hjemmeside. På bestyrelsesmødet den 12. december 2019 fremlægges opfølgingsplanen.

f. Fag- og svendepøveresultater (Bilag 7.f.)

Vi har nu fået samlet ledelsesinformation om vores faglige resultater fsva karakterer på EUD svendepøveresultater. I vedhæftede tabel ses udviklingen fra 2017-2019 (svendeprobe/fagprobe-resultater forår). Med et samlet snit på 8,6 i 2019, 8,7 i 2018 og 8,0 i 2017 ser det ganske fint ud. Vi har også en sammenligning med Tech College og Aarhus Tech.

Vi har fået adgang til ekstern sammenligning med Tech College og Aarhus Tech. Tech Colleges samlede gennemsnit er 8,1 og Aarhus Tech er 7,5.

g. Søger ny pulje i staten til at give os inspiration til arbejdet med at nedbringe sygefravær på Tradium

Bestyrelsen er tidligere informeret om, at Tradiums sygefravær – på trods af generel høj medarbejdertrivsel – ligger højere end landsgennemsnittet for erhvervsskoler fsva angår både langtids- og korttidssygefravær Dette er lidt af et paradoks. Der er netop åbnet mulighed for at søge en ny statslig pulje på 50 mio. kr. til støtte til at nedbringe sygefraværet på offentlige arbejdsområder med et højt sygefravær eller hvor arbejdsopgaverne gør, at arbejdsmiljøet er særligt belastet. Puljen skal således understøtte det målrettede og systematiske arbejde med at nedbringe højt sygefravær. På HMIO mødet 7/11 2019 drøftes, hvorvidt vi skal søge puljen, hvilket ledelsen foreslår.

h. Tradium søger om optagelse i netværk af UNESCO verdensmålsskoler

Flere handelsskoler i Danmark har fået prædikat som Verdensmålsskole. Efter aftale med formandskabet ansøger Tradium om at blive optaget i UNESCOs netværk af skoler, der har forpligtet sig til at arbejde med at udbrede FN's 17 Verdensmål. Men man skal "blot" ansøge om at blive det ved at svare på nogle få punkter, jf. nedenstående. Ansøgningen bliver så behandlet af en styregruppe i UNESCO, og såfremt de vurderer det positivt, så kan man derefter kalde sig UNESCO verdensmålsskole. Den 26/11 2019 vurderes Tradiums ansøgning om at blive optaget i netværket.

Nedenstående er kriterierne, der skal besvares ifm. ansøgningen. Koordinatoren ville her inden for de næste par dage sende mig en mail omkring dette (og dermed lidt om, hvordan det kunne se ud) – men kriterierne var de nedenstående.

Ansøgning om deltagelse i ASP-netværk i Danmark:

- Giv en kort introduktion til skolen og jeres lokalområde.
- Forklar, hvorfor jeres skole ønsker at blive en Verdensmålsskole.
- Hvordan ser I sammenhængen mellem ASP og skolens værdier, målsætning, øvrige udviklingsaktiviteter og internationalt arbejde?
- Hvilke konkrete mål og idéer har I til de kommende års arbejde som Verdensmålsskole?
- Hvordan forestiller I jer at organisere arbejdet med ASP på skolen? Hvilke fag, lærere, elever/klasser tænkes aktivt at indgå i projektarbejdet?

i. Overgang til LUDUS udsat

Primo oktober 2019 offentliggjorde STIL at lukningen af EASY-A udskydes til 31. juli 2020 med følgende baggrund:

"I forbindelse med Markedsgørelsen er det tidligere besluttet, at EASY-A lukkes den 31. december 2019. Den aktuelle status er imidlertid, at kun 10 ud af 99 skoler helt har forladt EASY-A. Samtidig har flere skoler udskudt deres planlagte overgang til senere på året eller på ubestemt tid. STIL har desuden modtaget en række henvendelser, hvor der er udtrykt et ønske om at udskyde lukningen af EASY-A.

På baggrund af den nuværende status samt henvendelser fra skoler og leverandører har Børne- og Undervisningsministeriet vurderet, at skolerne samlet set vil få en bedre og mere sikker implementering, samtidigt med at fremdriften på overgangen fastholdes, hvis lukningen af EASY-A udskydes til den 31. juli 2020".

På baggrund af ovenstående, har vi været i dialog med vores leverandør LUDUS, som har anmodet os og ca. 5 andre skoler om at udskyde vores implementeringsplan.

Dette medfører, at EUD/EUX/AMU **ikke** skal konvertere i november 2019, som tidligere udmeldt. Ny tidsplan følger, når vi har været i yderligere dialog med STIL og LUDUS.

j. EUD10 driftsaftalen forlænges med 1 år på uændrede vilkår

Lars Michael Madsen og direktør Maria Dyhrberg Rasmussen fra SOSU Randers har afholdt møde med skoledirektør Michael Maaløe vedr. driftsoverenskomst EUD10 skoleåret 2020/21. Kommunen ønsker at forlænge den nuværende aftale for skoleåret 2020/21 med uændrede vilkår (pristalsreguleret).

k. Elevtilfredshedsundersøgelse (ETU) 2019 gennemføres med nye ministerielle spørgeskemaer i uge 47-51) (Bilag 7.k.a og 7.k.b)

Undervisningsministeriet har justeret spørgerammer til brug for undersøgelse af elevtilfredshed (ETU) på GYM og EUD. Desuden gennemføres undersøgelsen i et indsamlingssystem som ministeriet stiller til rådighed. Den nye bekendtgørelse, der pt. er i høring, angiver såvel ETU indsamlingsperioden som spørgerammerne for hhv. GYM og EUD. Til orientering er spørgerammerne vedhæftet som bilag 7.k.a og 7.k.b.

Idet den nye bekendtgørelse forventes godkendt med ikrafttrædelsesdato pr 1/11 2019, og idet vi er forpligtet til at give information til eleverne (og deres forældre/værger såfremt eleverne er under 18 år) minimum 14 dage førend gennemførelsen, har vi på Tradium følgende ETU-tidsplan for i år:

- 28-31/10: Klargøring af informationsmaterialer til elever + forældre til elever under 18 år
- 1/11: Information til elever + forældre til elever under 18 år
- 28/10 – 15/11: Afsluttende klarlægning og information (nærmere info følger om EUD-tilgangen via T-Learn)
- 18/11 – 20/12 (uge 47-51): Indsamlingsperiode 2019.

Lars Michael Madsen varslede, at der muligvis bliver indført en lov om røgfri skoletid for medarbejdere og elever. Pt. forhandles som del af Finansloven 2020 regeringsudspil til

sundhedstiltag på ungdomsuddannelsesområdet (ud over højere cigaretpriser), og man afventer nærmere. Ledelsen forventer en kæmpe stor opgave forude, hvis forslaget ophøjes til lov. For at understøtte implementeringen, overvejes at tage imod tilbud om projektstøtte fra Kræftens Bekæmpelse, Hjerteforeningen i samarbejde med Sundhedscentret. Hvis det bliver aktuelt, træder røgfri skole formentlig i kraft pr. 1. august 2020.

12. – Orientering fra formanden

- Den 13/11 2019 har Søren Sørensen og Lars Michael Madsen frokostmøde med borgmester Torben Hansen og kommunaldirektør Jesper Kaas, da Skills Danmark har sendt positive signaler i forhold til at placere DM i Skills i Randers (Arena Randers) i 2022. Dette forudsætter, at Randers Kommune formelt søger herom og indgår aftale med Skills Danmark senest 1. februar 2020.
- I lyset af de vigende søgetal til smedeuddannelsen (på Tradium såvel som på landsplan) har formanden taget initiativ til at samle de lokale parter: Dansk Metal, Dansk Industri, Jobcenter Randers og Tradium til brainstorming om, hvad der kan gøres på kort og mellemlang sigt for at vende udviklingen, således at smedefaget genrejses som en attraktiv uddannelse for unge mennesker.

13. – Evt.

- Tradiums personalejulefrokost afholdes fredag den 6/12 2019 fra kl 16 i kantinen på Rådmands Boulevard. Bestyrelsens medlemmer er meget velkomne.
- Bestyrelsesmedlem Jørgen Olsen, som er udpeget af Dansk Erhverv, er efter eget ønske trådt ud af bestyrelsen. Der er aftalt et farvel til Jørgen Olsen den 20. november, hvor bestyrelsesformand og direktør siger tak for mange års konstruktivt arbejde i bestyrelsen.
- Helhedsplan Campus Nord. Indgangsparti, for-område og køkken. Morten G. Olsen ønsker sparring til økonomi og dermed hvilket projekt, der skal vælges. Det er på baggrund af et påbud, at der bl.a. skal etableres et nyt køkken på Blommevej 40 inden august 2020. Der er tre forslag til drøftelse. Der blev nedsat en hurtigt arbejdende arbejdsgruppe bestående af bygningservice, Bent Ooppelstrup, Lars Bagger Hansen, Morten G. Olsen, Niels Vinther, Jonas Fuglsang og Torben Michelsen.
Beslutningspunkt til bestyrelsesmøde den 12. december 2019.