

Bestyrelsesmøde

5. november 2020



Vester Allé 26
DK-8900 Randers C
Phone +45 7011 1010
info@tradium.dk
Tradium.dk

Emne Referat af bestyrelsesmøde

Tid 5. november 2020 kl. 17.00 – 20.00

Sted Tradium, Blommevej 40, 8930 Randers NØ, kantinen

Deltagere

Christian Miller
Daniel Dallerup (deltog i mødet via Teams)
Jesper Freltoft
Jonas Fuglsang
Lene Thomsen
Lone Frost
Niels Vinther
Ole Christensen
Per Thye Rasmussen
Rasmus Vennekilde Andresen
Søren Sørensen
Torben Michelsen
Bent Ooppelstrup (direktion)
Lars Michael Madsen (direktion)
Morten Guldmann Olsen (direktion)
Ole Brøndum Kristensen (direktion)

Afbud Bent Klim Johansen, Andreas Skjøttgaard Andersen

Fraværende

Mødeleder Søren Sørensen

Referent Susanne Sørensen

Dagsorden

- 1. Kort rundvisning i det nye køkken/kantineområde**
- 2. Godkendelse af dagsorden**
- 3. Godkendelse af referat**
- 4. Økonomisk status**
- 5. Etablering af faciliteter til skolepraktik på Blommevej 39**
- 6. Status Ludus**
- 7. Status fraspaltning [Lukket punkt]**
- 8. Drøftelse af profil selvsupplerende bestyrelsesmedlem**
- 9. Orientering fra direktøren**
- 10. Orientering fra formanden**
- 11. Godkendelse af bestyrelsens årshjul 2021**
- 12. Evt.**

1. – Velkommen til ny elevrepræsentant Christian Miller og rundvisning i det nye køkken/kantineområde

Bestyrelsen bød velkommen til Christian Miller, der er valgt som nyt elevrepræsentant i bestyrelsen uden stemmeret. De øvrige bestyrelsesmedlemmer præsenterede sig selv.

Bestyrelsen fik en kort rundtur i det renoverede kantine, køkken og administrationsområde på Blommevej 40, som er nu er taget i brug. Bestyrelsen udtrykte tilfredshed renoveringen.

2. – Godkendelse af dagsorden

Forslag til yderligere dagsordenspunkter kan vedtages.

Det indstilles at godkende dagsordenen.

Dagsordenen blev godkendt uden bemærkninger.

3. – Godkendelse af referat af 10. september 2020 (Bilag 3.a.)

Referat af mødet den 10. september 2020 er tidligere udsendt, og der er ikke indkommet kommentarer.

Referat af 10. september 2020 og indstilles godkendt og underskrevet.

Referatet blev godkendt og underskrevet.

4. – Økonomisk status (Bilag 4.a.)

Pga. overgangen til Ludus er vi midlertidigt nødsaget til at beregne vores aktivitet og dermed vores indtægter manuelt. Pt. pågår arbejdet med at gennemgå aktiviteten på de enkelte uddannelser, hvorfor indtægterne for tredje kvartal endnu ikke foreligger.

De øvrige poster i resultatopgørelsen er dog opgjort, og det generelle billede er, at vi følger det budgetterede. På lønsiden er der brugt tkr. 430 mindre end realiseret. Her skal det dog bemærkes, at der i oktober måned er blevet udmøntet ny løn, som tildeles med tilbagevirkende kraft pr. 1. august. Denne udmøntning, der for perioden august-september udgør ca. tkr. 120, er budgetteret pr. 1. august, men belaster først regnskabsmæssigt i november måned, hvor vi alt andet lige får en overskridelse. Samtidig blev den centrale

lønregulering pr. 1. april mindre end budgetteret, og denne besparelse slår igennem på alle tre måneder, ligesom den alt andet lige også kommer i 4. kvartal.

Der er realiseret et omkostningsforbrug, der er tkr. 144 over det budgetterede. Der har været ekstraordinært mange omkostninger til reparation & vedligeholdelse (tkr. 1.771) sfa. projektet på Blommevej, men sfa. corona-situationen har der samtidig været store besparelser på bl.a. rejser og kurser. Vi har også modtaget en stor refusion (tkr. 540) fra vores IT-fællesskab (IT Center Nord), og så har vi på samme måde som sidste år store besparelser på vores varme, der er budgetteret forsigtigt.

Der er ligeledes besparelser på afskrivninger og finansielle poster. På afskrivningssiden skyldes det først og fremmest, at ibrugtagningen af kantinen på Blommevej var budgetteret til august, hvor afskrivningerne reelt først kommer i 4. kvartal. De finansielle poster har givet en besparelse sfa. en fordelagtig konvertering af nogle af vore fastforrentede lån i april måned.

Hvis der ses bort fra indtægtssiden, er der i 3. kvartal realiseret en besparelse på tkr. 592. I 3. kvartal har vi således ikke set den overskridelse på løn- og omkostningssiden, som vi havde forventet. Vi kender dog lønnen for oktober måned, og her begynder der at tegne sig et billede af, at vi har en stigning i antallet af årsværk. Denne stigning skulle gerne hænge sammen men en forøget aktivitet. Vi forventer, at vi inden bestyrelsesmødet kender indtægterne, således at vi kan præsentere et samlet regnskab.

På bestyrelsesmødet gennemgik Morten Guldmann Olsen det færdige regnskab for 3. kvartal (Bilag 3.a.), hvor indtægtssiden nu også er med.

Den primære årsag er en højere aktivitet, idet vi har haft 20 årselever mere end budgetteret. Det er først og fremmest på de tekniske uddannelser, at aktiviteten er over den budgetterede. Alene på Lars Baggers ansvarsområder er der i 3. kvartal realiseret 31 årselever mere end budgetteret.

Der blev spurgt ind til den forventede overskridelse på lønomkostninger 4. kvartal, og der blev spurgt ind til, hvor de nye medarbejdere er ansat? Svaret er på Blommevej, hvor der netop kan konstateres aktivitetsfremgang.

Morten Guldmann Olsen opsummerede, at det er forventningen, at vi ender med et tilfredsstillende resultat, når vi engang i februar/marts skal gøre det samlede regnskab for 2020 op.

Det indstille, at tage den økonomiske statusorientering til efterretning.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

5. – Etablering af faciliteter til skolepraktik på Blommevej 39

Der er pt. et meget stort pres på faciliteterne på Blommevej, og der er ikke forventninger om, at dette pres bliver mindre de kommende år. Pt. er det især på Auto, at de eksisterende lokaliteter ikke kan rumme de mange elever, men også Tømrer er ved at nærme sig max. kapaciteten. Det er især det meget store antal skolepraktikelever på såvel Auto som Tømrer, som giver udfordringer.

Vi har derfor kigget på forskellige muligheder, der så at sige skal tænkes fleksibelt, idet de skal kunne rumme de udsving, der i fremtiden kan blive på de forskellige uddannelser.

Der er dels ikke optimale placeringer, der understøtter tanken om fleksibilitet og uddannelsesspecifikt, og dels vil et nybyggeri presse skolens økonomi, når vi også kender de større renoveringsopgaver, som skolen står over for.

Valget er derfor faldet på at etablere en fleksibel hal i allerede eksisterende rammer på Blommevej 39, hvor der er en hal, der pt. kan inddrages, da den enten har fungeret som lager eller i ganske få uger af året har været brugt til kurser i samarbejde med Learnmark. Budgettet for ombygningen af denne hal er kr. 2,0 mio. Hertil skal der naturligvis investeres i udstyr mm., så der skabes nogle rammer for de forskellige uddannelser.

Som led i trepartsforhandlingerne er der afsat midler til et løft af udstyret på skolepraktikområdet, og derfor skal den fleksible hal i første omgang målrettes skolepraktikområdet. Tradiums andel af disse midler er kr. 2,6 mio., så størstedelen af disse midler øremærkes etableringen af denne hal.

Samtidig betyder det, at eventuelle overvejelser omkring frasalg af matriklen Blommevej 39 skrinlægges.

Morten G. Olsen uddybede indstillingen på mødet om situationen på Campus Nord, hvor der er pres på lokaler, og der er pt. ekstra store udfordringer på auto.

For at tilgodese fleksibilitet i årene fremover – i forhold til alle uddannelserne, forslås indretning/etablering af en fleksibel hal på Blommevej 39. Tegning blev vist over området.

Der var bred tilslutning i bestyrelsen, som ser positivt på forslaget om at gøre hallen fleksibel - især på længere

sigt. Ombygningen betragtes som en nødløsning, som indtil videre kan benyttes de næste 2-3 år, hvorefter man vil se på den øgede aktivitet. Man overvejer også at etablere flere p-pladser på grunden uden for hallen – en forlængelse af de nuværende p-pladser.

På opfordring fra mødet i formandskabet anmodes direktionen om at søge at tilvejebringe alternativ plads til VVS/kloak-kurser, der pt. gennemføres af Learnmark nogle uger om året i den hal, der nu foreslås etableret til skolepraktik på Blommevej 39.

Det indstilles til bestyrelsen af godkende igangsætning af etablering af faciliteter til skolepraktik på Blommevej 39.

Bestyrelsen godkendte igangsætning af etablering af faciliteter til skolepraktik på Blommevej 39, Campus Nord.

6. – Status implementering af Ludus (bilag 6.a)

Vi er nu færdige med den tekniske del af implementeringen af Ludus. Implementeringsfasen har været hård for mange medarbejdere og i forbindelse med overgangen til brugen af den nye platform, har mange undervisere og elever tillige været udfordret. Vi startede ud med den første prøvekonvertering i december 2019 og først i slutningen af september 2020, blev det sidste data konverteret med over i Ludus.

Samlet set har vi mødt færre bump på vejen end ventet. Desværre komprimerede de fleste bump sig til august og september – og beklageligvis lige som gymnasieunderviserne/-eleverne skulle til at anvende platformen. Ydermere blev vores IT fællesskab ramt af at et omfattende hackerangreb "DDOS" over 5 dage i samme periode og et servernedbrud i forbindelse med den sidste konvertering af data fra et af de tidligere systemer. Servernedbruddet medførte desværre et databrud, hvor nogle elev-/underviserdokumenter i en kort periode potentielt, har kunnet tilgås af andre. Databrudet er behandlet af Datatilsynet, som ikke foretager sig yderligere i den forbindelse:

"Datatilsynet lægger som følge af anmeldelsen fra Tradium til grund, at der er sket et brud på persondatasikkerheden.

I den forbindelse skal Datatilsynet bemærke, at sikkerhedsbrud, der udsætter fysiske personers rettigheder for risiko, oftest vil have en sådan karakter, at det vil give anledning til kritik fra tilsynet. På trods af det vil Datatilsynet på det foreliggende grundlag ikke

foretage sig yderligere i anledning af det skete brud på persondatasikkerheden.

Vores gymnasieundervisere/-elever har af ovenstående årsager været temmelig frustrerede, hvilket endte ud i en mindre elevdemonstration den 6. oktober 2020.

Vi har nu afholdt et møde med en række elevrepræsentanter og aftalt periodiske møder med dem, hvor de bl.a. kan komme med input til udviklingsønsker til nye/ændrede funktionaliteter i Ludus. Vi har tillige modtaget en række udviklingsønsker fra gymnasieunderviserne. Flere af deres ønsker er allerede indfriet.

Nu mangler blot implementering af de sidste "moduler" i vores nye planlægnings- og skemaregistreringssystem (3. parts produkt til Ludus). Dette forventes færdigimplementeret inden udgangen af november.

Ole B. Kristensen uddybede på bestyrelsesmødet forløbet med de store udfordringer, som skolen har haft, især i forbindelse med en GYM-konvertering i august/september 2020 og tillige et servernedbrud og et hackerangreb.

Status er, at skema og planlægningsystem mangler, ellers er alle områder konverteret.

På bestyrelsesmødet blev det anbefalet, at lægge pres på udviklingsønsker sammen med andre skoler, som har implementeret Ludus.

Ludus er solgt til en meget stor nordisk IT-koncern, og man forventer frem over en videreudvikling af Ludus.

Rasmus Vennekilde Andresen gav udtryk for, at den største frustration i hverdagen som underviser er, at man ikke ved, hvad man skal arbejde med, da systemet ikke fungerer som det skal. (planlægning).

Per Thye Rasmussen spurgte, om "vi kommer i land?" Der blev svaret, at Ludus er det bredeste system til en kombinationsskole, og at de andre skoler også har udfordringer, og man kan se på skolerne, som er længere fremme i forløbet, at det er udviklingsønskerne, der arbejdes med, og at Ludus grundlæggende kører planmæssigt. For alle studiesystemers vedkommende er der udfordringer med AMU.

Ledelsen har taget imod kritikken fra både undervisere og elever og anerkender de store frustrationer som har været tydelige hele vejen rundt. Bestyrelsen udtrykker dog også forståelse for, at ledelsen er bragt i en vanskelig opgave, der ikke er let – set i lyset af de vilkår skolerne er tvunget til at operere indenfor.

Det indstilles til bestyrelsen at tage orienteringen til efterretning.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

7. – Status fraspaltning Tradium Mariagerfjord [Lukket punkt]

8. – Drøftelse af profil selvsupplerende bestyrelsesmedlem

På bestyrelsesmødet den 10. september 2020 blev der ytret ønske om, at bestyrelsen drøfter og rammesætter profilen på det selvsupplerende bestyrelsesmedlem, der skal udpeges, når spaltningen og dermed nye vedtægter træder i kraft. Når profilen er rammesat og de nye vedtægter trådt i kraft, kan kandidater der matcher profilen identificeres og udpegningsprocedure kan igangsættes.

Det indstilles til bestyrelsen at drøfte og beslutte profil på kommende bestyrelsesmedlem, der skal udpeges som selvsupplerende profil.

Det blev besluttet at etablere en arbejdsgruppe til drøftelse af en profil.

Rasmus Vennekilde, Jesper Freltoft og Lars Michael Madsen deltager i gruppen og søger at have et oplæg klar til næste bestyrelsesmøde.

9. – Orientering fra direktøren (Bilag 9.a.- 9.b – 9.c – 9.f – 9.i.a – 9.i.b- 9.i.c – 9.k)

a. Valg af elevrepræsentanter til bestyrelsen (bilag 9.a)

Den 29. oktober 2020 var der indkaldt til møde med elevrådsrepræsentanter (det fælles elevråd), hvor der blev afholdt valg af elevrepræsentanter til skolens bestyrelse blandt elevrådsrepræsentanter. Følgende to elever blev valgt til bestyrelsen:

Med stemmeret: Andreas Skjøttgaard Andersen
Uden stemmeret: Christian Miller

b. Status lære- og praktikplader samt skolepraktik (Bilag 9.b og 9.c)

På skoleniveau har vi pr. 26. oktober 2020 indgået 12% flere aftaler end i samme periode sidste år. Disse data bakkes op af præmietrækket, hvor der på årsniveau er en stigning på 2%.

Umiddelbare bemærkninger:

Den samlede stigning på i alt 12% er mere positivt end vi havde forventet.

Der er store udsving på mange uddannelser.

Antallet af restaftaler er steget markant (se under præmietræk).

Pr. 19. oktober 2020 var der samlet set 123 elever tilmeldt skolepraktik. Stigningen fra september til oktober skyldes, at de forlængende elever fra foråret er færdige med GF2.

c. Poul M frisørkæden

Der har været knoklet med det i lang tid, og nu ser det ud til at være lykkedes: Danmarks største frisørkæde Poul M. med mere end 100 frisører, 34 elever og 18 saloner i Danmark, flytter alle deres hovedforløbselever til Tradium fra august 2021 under overskriften Poul M akademi.

d. Kædestrategi under udarbejdelse på Retail & Management

I lyset af at Jysk og T Hansen har ophørt samarbejdet med Tradium på detailuddannelsen, pågår der nu udarbejdelse af en ny kædestrategi på Tradium Retail & Management. Bestyrelsesmedlem Per Thye Rasmussen bidrager med sit omfattende netværk og viden om detailbranchen til at identificere hvilken type og størrelse detailkæder, som vi med fordel kan rette fokus mod i bestræbelserne på at få nye detailkunder. I skrivende stund er Retail & Management ved at lande en kontrakt med en ny kunde inden for detail.

e. GF+ slået i gang på Blommevej med et hold på 11 elever

I lighed med de fleste andre skoler har det været svært at få kommunernes ungeenheder til at finde egnede elever til det nye GF+ forløb, der er et forberedende 10 ugers forløb til anden del af grundforløbet. Vi havde forventet flere end de 11 elever, der er begyndt på Blommevej her i oktober, da vi antager at mange af eleverne fra FGU vil være i målgruppen til at begynde på GF+.

f. Ny efteruddannelse til bygningsmalere med diplom (bilag 9.f)

Tre nye efteruddannelsesforløb for bygningsmalere, der er tilpasset malerbranchen, ser nu dagens lys på Tradium. De tre forløb i "Malerfagets certificeringsforløb" starter op i november 2020. Malersvende, der består alle kurserne i et af forløbene, bliver belønnet med Malerfagets AMU-diplom.

Tradium Malerskole har i samarbejde med Syddansk Erhvervsskole udviklet "Malerfagets certificeringsforløb," der er et efteruddannelsesstilbud til udlærte malersvende.

g. Årets læreplads 2020

Makeen Energy er valgt som Tradiums "Årets læreplads 2020" på baggrund af en indstilling fra en voksenlærling inden for kontor. Den lokale dommerkomité overbringer den 6. november hæderen til virksomheden, der nu deltager i den landsdækkende konkurrence om at blive årets læreplads.

h. Overordnet resultat af MTU 2020

MedarbejderTrivselsUndersøgelsen (MTU) 2020 viser at Tradiums medarbejdere på trods af en meget omskiftelig hverdag under Corona og skift af studieadministrativt system med medfølgende komplikationer overordnet trives i deres arbejde. Resultaterne er meget stabile sammenlignet med MTU 2019, med udsving på højst 4 point for de enkelte spørgsmål på en indeksskala fra 0-100.

Følgende er især værd at fremhæve:

- Svarprocenten med 91% er stadigvæk meget høj (2019: 95%) og vidner om stort engagement hos medarbejderne og tiltro til Tradiums arbejde med trivsel.
- Tilfredsheden med jobbet som helhed - alt taget i betragtning - ligger på 80 (på en skala fra 0-100) (2019: 81), hvilket tyder på at Tradium vedvarende er en attraktiv arbejdsplads
- Tradiums medarbejdere oplever i høj grad kollegial støtte og opbakning – endda i endnu højere grad end i 2019. Dette understreger den store sociale kapital, som Tradium har fået opbygget.
- Der er desværre 50 medarbejdere (svarende til samme antal sidste år) der enten ugentligt eller dagligt oplever stresssymptomer. Over 30% af disse vurderer Tradiums håndtering som utilstrækkelig. Dette kalder på en nærmere undersøgelse og justering af vores indsats.
- Tre personer på Tradium har af og til oplevet uønsket seksuel opmærksomhed. Det er tre personer for mange. Samtidigt tyder MTU-undersøgelsen ikke på, at Tradium generelt har et problem med en kultur præget af sexismen.
- 31 medarbejdere har oplevet krænkende handlinger af anden karakter (heraf 28 "af og til"). Det er også 31 personer for mange. Det er dog glædeligt at se en tydelig positiv udvikling i forhold til 2019 (hvor det var 52 personer).
- Vurderingen af direktionen blandt andet i forhold til information viser en mindre negativ tendens, hvilket skal analyseres nærmere.

i. Status på verdensmålsarbejdet (Bilag 9.i.a, 9.i.b & 9.i.c)

På baggrund af input fra medarbejderdagen i januar 2020 samt anbefalinger fra Danske Erhvervsskoler og –Gymnasier har chefgruppen strategisk besluttet, primært at fokusere på verdensmålene: 3, 4, 8, 12 og 17. Fra år til år vil vi inden for hvert af disse mål konkretisere handlinger og tiltag.

<p>3 SUNDHED OG TRIVSEL</p> 	<p>3. Sundhed og trivsel – handler bl.a. om:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Arbejde med livsstil, mad og motion - Arbejde med rygning og misbrug
<p>4 KVALITETS- UDDANNELSE</p> 	<p>4. Kvalitetsuddannelse – handler bl.a. om:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Arbejde med adgang for alle (piger/drenge, handicap/udfordringer etc.) - Det er et element i ”kvalitetsuddannelse” at gøre elever i stand til at forstå og handle ift. verdens problemstillinger (åbner for bredt arbejde med verdensmålsproblemer + innovation/ ny teknologi som en del af løsningen + bevidsthed om tredobbelt bundlinje)
<p>8 ANSTÆNDIGE JOBS OG ØKONOMISK VÆKST</p> 	<p>8. Anstændige jobs og økonomisk vækst – handler bl.a. om:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Understøtte iværksætter, kreativitet og innovation - Sikre og et sikkert og stabilt arbejdsmiljø - At få unge i arbejde
<p>12 ANSVARLIGT FORBRUG OG PRODUKTION</p> 	<p>12. Ansvarligt forbrug – handler bl.a. om:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Arbejde med forbrug på Tradium (indkøb, papir, affald, spild, energi) - Arbejde med elevers læring om bæredygtigt forbrug
<p>17 PARTNERSKABER FOR HANDLING</p> 	<p>17. Partnerskaber for handling – handler bl.a. om:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Arbejde med partnerskaber / samarbejder med virksomheder for at forstå præmisser og (tænke med i) udfordringer - Deltage aktivt i netværk fx med skoler (læring om andres udfordringer, andre studieture?)

Chefgruppen har sammen med ledergruppen gjort status på arbejdet med verdensmålene på Tradium i forhold til:

- Undervisningen
- Forskning, udvikling og international
- Organisation og partnerskaber
- Drift

Årligt vil vi opdatere status. Eksempel er vedlagt som bilag (se bilag 9.i.a vedr. drift).

Der er udarbejdet et kommissorium for Verdensmålsråd på Tradium (bilag 9.i.b). Formålet er led i UNESCO Verdensmålskole. Formålet er at eleverne er repræsenteret og har indflydelse på skolens arbejde med verdensmålene. Det fælles elevråd præsenteres for kommissoriet den 29. oktober 2020.

Den 27. oktober 2020 var der en stor artikel i Amtsavisen om Tradiums arbejde med Verdensmålene (bilag 9.i.c)

j. Røgfri skoletid

Et politisk flertal i Folketinget har besluttet, at alle ungdomsuddannelser fra 1. august 2021 skal være røgfrie. Da vi imødeser en stor forandringsproces, der kræver høj grad af elev- og medarbejderinvolvering har vi allieret os med Lungeforeningen og Sundhedscentret i Randers, der har tilbudt deres hjælp til processen frem mod august 2021. Tradium samarbejder i forvejen med begge organisationer.

k. Tradiums personalepolitik om krænkende adfærd er klar og utvetydig (Bilag 9.k)

Sammen med Torben Michelsen har jeg taget initiativ til at vi som formandskab i HMIO har rundsendt en mail til alle medarbejdere, hvor vi slår det helt fast, at Tradiums personalepolitik er klokkeklar og utvetydig: Vi tolererer ikke seksuelt krænkende handlinger og i øvrigt anden krænkende adfærd!

l. Julefrokost for medarbejderne aflyst – julegaver i stedet

Set i lyset af de seneste corona smitte begrænsende foranstaltninger corona er julefrokostarrangementer aflyst i år. I foråret 2020 blev 10 års fødselsdagsfest også aflyst på grund af lock down. Som et anerkendende skulderklap i et meget anderledes år har direktionen efter aftale med formandskabet besluttet at give medarbejderne en julegave i år.

10. – Orientering fra formanden

a. DM i Skills til Randers?

Skills i Randers i 2025? (2024 Europa).

b. Indstilling til Årets offentlige bestyrelsespris

Søren Sørensen og Lars Michael Madsen deltog i et arrangement om Årets offentlige bestyrelsespris på Moesgaard Museum. Tre skoler var nominerede.

Søren Sørensen takkede alle bestyrelsesmedlemmerne for deltagelse i MUS. Han lyttede sig til, hvordan det er at deltage i bestyrelsen, og at man er trygge ved hinanden i bestyrelsesarbejdet.

11. Godkendelse af bestyrelsens årshjul 2021 (bilag 11.a)

Der er udsendt udkast til mødekalender/Årshjul 2021.

Det indstilles til bestyrelsen at godkende udkast til Årshjul 2021.

Bestyrelsen godkendte årshjulet for 2021.

12. Eventuelt

Byggemontagetekniker

Uddannelsen som byggemontagetekniker er nedlagt på landsplan.

Elever fra FGU

Drøftelse af FGU-elever. Hvordan får vi flere elever derfra?

Åbent hus

Åbent hus på skolen afholdes virtuelt.

Kundestatusmøde med Dagrofa

Man påtænker at øge antal elever årligt fra 100 til 250 elever.