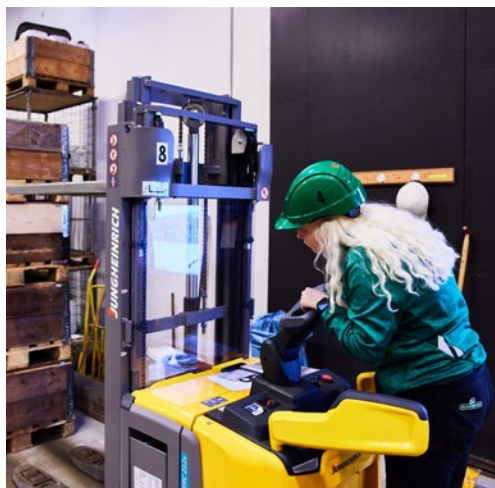


# BLIV LAGER- ELLER KØRSELSDISPONENT



EN SPÆNDENDE  
FREMTIDSSIKRET  
VIDEREUDDANNELSE  
FOR DIG, DER ER  
CHAUFFØR- OG  
LAGERMEDARBEJDER



## En uddannelse med muligheder

Uddan dig til disponent og lær at arbejde med styring og disponering af transporter eller lagre. Du udvider dine jobmuligheder og dine forskellige arbejdsopgaver i fremtiden. Uddannelsen er målrettet dig, der er chauffør- eller lagermedarbejder.

Lær om arbejdsmarkedsregler, lovgivning, overenskomster og relevante IT-systemer. Få uundværlige ledelsesteorier med i bagagen, samt viden om logistikledelse, kvalitetsstyring, kundeforhold og fremmedsprog.

### Fremtidsmuligheder som disponent

Som disponent åbner du for nye jobmuligheder, men uddannelsen giver også adgang til den korte videregående uddannelse som logistikøkonom og til den videregående merkonomuddannelse i International Transport og Logistik.

### Uddannelsens opbygning

Uddannelsen kaldes Trin 3, da den er en overbygning af de to trin i erhvervsuddannelserne inden for transport og logistik, der giver svendebrev.

Der er følgende specialer knyttet til uddannelsen:

- Lager- og Terminaldisponent
- Kørselsdisponent inden for vejgodstransport

Den varer 1 år, hvoraf der er 15 skoleuger. Når du ikke er i skole, skal du i praktik i en virksomhed, hvor du har lavet uddannelsesaftale.

Disponentuddannelsen er opdelt i 4 moduler:

- Modul 1 er du 20 dage på skole (4 uger)
- Modul 2 er du 20 dage på skole (4 uger)
- Modul 3 er du 25 dage på skole (5 uger)
- Modul 4 er du 10 dage på skole (2 uger)

Efter modul 4 skal du lave et afsluttende eksamensprojekt. Når du har taget en vellykket eksamen, modtager du et eksamensbevis.

**Modul 1:** Kommunikativ styring i forbindelse med produktionsgrupper, kvalitet og kundeservice i transport- og logistikvirksomheden.

**Modul 2:** Situationsbestemt håndtering af projekter og forandringsprocesser i hverdagen.

**Modul 3:** (Lager) Planlægning, organisering og optimering i logistikvirksomheden.

**Modul 3:** (Gods) Planlægning, organisering og håndtering af trafiksikkerhed og regler i transportvirksomheden.

**Modul 4:** Fagspecialisering til eksamen.

### Uddannelsens opbygning

4 uger	10 uger	4 uger	12 uger	5 uger	7 uger	2	6 uger	1
■ Skole	■ Praktik	■ Eksamen						

## Praksisnær undervisning

Skoledelen foregår primært på Tradium, men undervisningen er også projektorienteret, hvor underviserne i noget af tiden vil fungere som konsulenter. Undervejs i skoleforløbet skal du lave opgaver, hvor du skal ud i virksomheden og arbejde med konkrete problemløsninger og skrive opgaver, hvor din underviser kan kontaktes for vejledning.

Der vil også forekomme virksomhedsbesøg, gæstelærere med særlig viden eller foredragsholdere som en del af undervisningen. De projekter, som du arbejder med på uddannelsen, vil primært relateres til den virksomhed, hvor du er ansat.

## Hvad kræver det at starte på uddannelsen?

Udover at have et svendebrev skal du indgå en skriftlig uddannelsesaftale med en virksomhed for at blive optaget på uddannelsen. Har du ikke en praktikvirksomhed, kan vi evt. hjælpe dig med at finde en egnet plads, inden du starter. Virksomheden skal være godkendt af det faglige udvalg som uddannelsesvirksomhed. De tre første måneder er en gensidig prøvetid.

## Økonomi

Uddannelsen er gratis. Du modtager overenskomstmæssig løn under hele uddannelsen både i praktik- og skoleperioden. Er du fyldt 25 år, har du mulighed for at komme i voksenlære, hvor lønnen i hele læretiden normalt svarer til fagets mindsteløn. Virksomheden får refusion fra Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag AUB under skoleophold.



**Adgangskrav:** Svendebrev i vejgodsområdet (fx godschauffør), busområdet eller lagerområdet.

**Pris:** Uddannelsen er gratis.

**Tilmelding:** Via [optagelse.dk](http://optagelse.dk) eller kontakt skolens administrationssekretær for transport- og logistikuddannelserne. Se næste startdato på [tradium.dk/disponent](http://tradium.dk/disponent)



### **Uddannelsessted**

Transport og Logistik  
Blommevej 40  
8930 Randers NØ

### **Vil du vide mere?**

Få råd og vejledning hos Tradium Vejledningscenter.

Vester Alle 26  
8900 Randers

D 8710 0401  
T 7011 1010  
E [Vejledning@tradium.dk](mailto:Vejledning@tradium.dk)

