

Lokal undervisningsplan

Engelsk B

Det studieforberegende forløb

EUX merkantil

2025/26



TRADIUM

Vester alle 26

8900 Randers

Indhold

Gældende regler og rammer	3
Overordnet pædagogisk/didaktisk ramme	3
1. Mål for undervisningen.....	4
1.1. Faglige mål og læringsmål	4
2. Indhold i undervisningen	5
2.1. Planlagt fagligt indhold	5
2.2. Helhedsorientering	5
2.3. Praxisrelateret	5
2.4. Tværfaglighed.....	6
2.5. Differentiering.....	6
2.6. Projekter.....	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.
3. Evaluering og bedømmelse	7
3.1. Evaluering og feedback	7
3.2. Bedømmelse som afsluttende evaluering	7

Engelsk B EUX, 40 uger

Gældende regler og rammer

Hovedbekendtgørelse

- [Bekendtgørelse om erhvervsuddannelser](#) [27.12.2019]

Uddannelsesbekendtgørelse (EUX-loven):

- [Bekendtgørelse af lov om erhvervsfaglig studentereksamen i forbindelse med erhvervsuddannelse \(eux\) m.v.](#) [04.09.2020]

Læreplan og vejledning:

- [Læreplan Engelsk B –](#) særligt gymnasialt fag til brug for merkantile eux-forløb, august 2018
- [Vejledning Engelsk B -](#) særligt gymnasialt fag til brug for merkantile eux-forløb, august 2022

Overordnet pædagogisk/didaktisk ramme

Skolens pædagogiske og didaktiske grundlag er beskrevet i [det pædagogiske hjul](#), som danner retningslinjer for, hvad vi anser for god undervisning, og hvad der skal være synligt i vores undervisning. Det pædagogiske hjul indeholder både krav og muligheder, som vi skal have for øje når vi planlægger og gennemfører undervisningen. Samtidig er det vigtigt, at der stadig er plads til det enkelte lærerteam eller den enkelte lærers egen pædagogiske profil, så alt ikke synes planlagt på forhånd.

1. Mål for undervisningen

Engelsk er et videns- og kundskabsfag, et færdighedsfag og et kulturfag. Faget beskæftiger sig med engelsk sprog, engelsksprogede tekster og litteratur, engelsksprogede kulturer, erhvervsmæssige emner i forskellige brancher og globale forhold.¹

Formålet med undervisningen er, at eleverne i faget engelsk opnår evne til at forstå og anvende det engelske sprog, således at de kan orientere sig i og agere i en global og digital verden. Det er derudover formålet, at eleverne opnår viden og kundskaber om kulturelle, samfundsmæssige og erhvervsmæssige forhold i britiske, amerikanske og andre engelsksprogede regioner. Faget skaber grundlag for, at eleverne kan kommunikere på tværs af kulturelle grænser i almene, såvel som faglige og branchemæssige sammenhænge.²

Engelsk B bygger videre på Engelsk C som eleverne har afsluttet (men ikke nødvendigvis bestået) på Grundforløb 1 (GF1). Se [læreplan Engelsk B](#)

1.1. Faglige mål og læringsmål

Faglige mål

De faglige mål i Engelsk B fremgår i afsnit 2.1 i fagets fagbilag og vejledning.

Eleverne skal kunne:

Sprogfærdighed

- forstå mundtlige engelske tekster og samtaler af en vis længde om almene og faglige emner
- udtrykke sig sammenhængende og forholdsvis flydende, herunder formulere egne synspunkter, i præsentation, samtale og diskussion på engelsk om almene og faglige emner med relativ høj grad af grammatisk korrekthed
- læse og forstå skrevne tekster på engelsk i forskellige genrer af en vis længde om almene og faglige emner
- skrive klare, detaljerede og sammenhængende tekster på engelsk med forskellige formål om almene og faglige emner med en relativ høj grad af grammatisk korrekthed.

Sprog, tekst og kultur

- analysere og beskrive engelsk sprog med anvendelse af relevant faglig terminologi
- gøre rede for indhold, synspunkter og sproglige særtræk i engelsksprogede tekster
- analysere og fortolke tekster med anvendelse af relevant faglig terminologi og metode
- perspektivere tekster erhvervsmæssigt, kulturelt, samfundsmæssigt og historisk
- analysere og perspektivere aktuelle forhold i Storbritannien og USA med anvendelse af grundlæggende engelskfaglig viden om erhvervsmæssige, historiske, kulturelle og samfundsmæssige forhold

¹ Jf. fagets læreplan afsnit 1.1 Identitet

² Jf. fagets læreplan afsnit 1.2 Formål

- orientere sig i et engelsksproget stof, herunder udøve kildekritik og dokumentere brugen af forskellige informationskilder
- anvende faglige opslagsværker og øvrige hjælpemidler
- behandle problemstillinger i samspil med andre fag
- demonstrere viden om fagets identitet og metoder.

Læringsmål

I faget anvendes materialer fra forskellige kilder, som alle bidrager til at opnå de faglige mål i faget. Kernstoffet består af engelske kilder produceret af indfødte engelsktalende.

2. Indhold i undervisningen

Dette afsnit omhandler en beskrivelse af undervisningen:

- 2.1. Planlagte fagligt indhold
- 2.2. Helhedsorientering
- 2.3. Praksisrelatering
- 2.4. Tværfaglighed
- 2.5. Differentiering
- 2.6. Projekter.

2.1. Planlagt fagligt indhold

Tradium anvender LMS-systemet T-Learn (Moodle), hvor faget har sit eget undervisningsforløb. Undervisningsforløbet indeholder links til anvendte lære-/opgavebøger samt ekstra undervisningsmateriale (supplerende stof), fx links til videoer, artikler og relevant lovgivning, quizzer, PowerPoints, og ekstra opgaver.

Det faglige indhold tager udgangspunkt i fagets kernestof jf. fagets læreplan og vejledning. Følgende tabel viser sammenhængen mellem T-Learn (LMS), lærebogen og kernestoffet jf. fagets læreplan og vejledning.

Temaerne i undervisningen skal være akutte, og der vil derfor være en løbende udskiftning og opdatering af de forskellige temaer. Eksempler på akutte temaer, som indgår i undervisningen er: *Consumerism and climate, The UK, The US, Business Correspondence, Entrepreneurship and Innovation, Doing Business Abroad, Advertising* og *English as Lingua Franca*.

2.2. Helhedsorientering

Der prioriteres en naturlig overgang fra Engelsk C til Engelsk B, hvilket skaber en helhed mellem de to niveauer. Der vil bl.a. være repetition af grammatiske kerneområder på niveau B.

I undervisningen vil der være fokus på engelske og amerikanske virksomheder, hvilket har til formål at skabe en helhed mellem undervisningen, samfundet og elevens fremtidige arbejde.

2.3. Praksisrelatering

I Engelsk B indgår emnet Business Correspondence. Her lærer de studerende at skrive forskellige typer e-mails, som de vil møde på en fremtidig arbejdsplads. De opnår et forretningsordforråd, og lærer hvordan man tilpasser sproget til den givne

kommunikationssituation. Faget indeholder også emnet Entrepreneurship and Innovation, som inddrager forskellige eksempler på engelske iværksættere. De studerende udarbejder samtidigt også deres eget mini iværksætterprojekt. I forbindelse med emnet English as Lingua Franca, bliver de studerende bevidste om vigtigheden af at kende til andre kulturer, og hvordan de kan tilpasse sig den omkringliggende verden og indgå i succesfulde forretningsforbindelser.

2.4. Tværfaglighed

Engelsk B indgår som ét af tre fra i erhvervsområde 1 (EO1). I dette projekt, bidrager faget til en forståelse af kulturen, målgruppen og kommunikationssituationen.

Engelsk B kan også indgå i det afsluttende erhvervsområdeprojekt i samspil med ét af de tre obligatoriske fag.

- **Afsætning B:** Der vil i engelsk være fokus på målgrupper, og hvordan markedsføring tilpasses målgrupperne.
- **Virksomhedsøkonomi B:** De studerende vil opnå og anvende et ordforråd relateret til regnskab og lære at forstå et årsregnskab på engelsk. Der vil også være fokus på CSR, og hvordan virksomheder benytter det som et led i deres branding/markedsføring.

2.5. Differentiering

Engelsk B bygger videre på Engelsk C, hvorfor alle elever ved starten af faget har en vis fælles forståelse for faget. Alligevel er der traditionelt set meget stor forskel på elevernes forkundskaber. Dette skyldes typisk elevernes forskelle i grundlæggende grammatisk forståelse og tilegnelse af ordforråd.

Der vil i starten af forløbet være fokus på at opnå en forståelse af basal grammatik. De studerende arbejder i et selvrettende online program, som giver mulighed for at den enkelte kan bestemme arbejdstempoet og få forklaringer i programmet. Programmet giver også mulighed for at vælge forskellige opgaver inden for samme emne, men med forskellige sværhedsgrader.

Der arbejdes med at skabe aktivere og skabe forforståelse for en tekst, inden den læses.

Gruppearbejdet vil være sammensat ud fra et princip om at deltagerne indeholder forskellige styrker og svagheder.

Der arbejdes også med at opdele klassen i to i forhold til fagligt niveau, så der kan tages særlige hensyn, og det giver mulighed for at gå i dybden, hvor det er nødvendigt.

Opgaverne er altid opbygget i taksonomiske niveauer.

Eleverne har adgang til alt materiale fra undervisningen via T-learn og derved adgang til repetition efter behov. Undervisningen (et modul af 2x45 minutter) følger typisk følgende skabelon:

- Læreren viser dagens lektionsplan
- Warm-up (alle studerende får mulighed for at sige noget i mindre grupper)

- Opsamling fra sidst
- Nyt stof gennemgås
- Der arbejdes med det nye stof

Når eleverne på klassen arbejder med lektier til næste gang, kan de arbejde individuelt eller i grupper. Læreren kan spørges efter behov. Det, der ikke nås på klassen, er hjemmearbejde.

3. Evaluering og bedømmelse

Dette afsnit omhandler:

- 3.1. Evaluering og feedback
- 3.2. Bedømmelse som afsluttende evaluering

3.1. Evaluering og feedback

Evalueringen på klassen gennemføres både summativt og formativt. De studerende fremlægger hjemmeopgaver, hvor løsningerne diskuteres. Læreren konkluderer derefter på, hvad der var godt/mindre godt.

I skriftlig engelsk er der både en formativ og summativ evaluering, da de vil få karakterer og kommentarer til forbedringer af sproglige, indholdsmæssige og strukturmæssige fejl i deres skriftlige afleveringer.

3.2. Bedømmelse som afsluttende evaluering

Bedømmelsesgrundlag

Der afgives standpunktskarakterer ca. midtvejs i 1. og 2. semester. Karaktererne afgives på baggrund af en helhedsbedømmelse af elevens opfyldelse af de faglige mål på de tidspunkter, hvor karaktererne afgives. Der gives både en skriftlig og mundtlig karakter. Her tilbydes eleven en samtale mht. begrundelse for karakteren samt hvad eleven evt. fremadrettet kan gøre for at fastholde/hæve karakteren.

Ved slutningen af skoleåret afgives en årskarakter. Bedømmelsesgrundlaget er her en samlet helhedsvurdering af elevens mundtlige samt skriftlige præstation i den daglige undervisning.

Bedømmelseskriterier

Alle karakterer afgives iht. [7-trins skalaen](#). I fagets vejledning gives tre eksempler på karakterbeskrivelser for den mundtlige del i Engelsk B og den skriftlige del i Engelsk B. Det fremgår også af vejledningen, at både den skriftlige og mundtlige karakter gives ud fra en helhedsvurdering af eksaminandens præstation.

Ved den skriftlige prøve lægges der vægt på, at eksaminanden:

- giver en detaljeret samt sammenhængende fremstilling
- behersker engelsk skriftsprog med relativ høj grad af grammatisk korrekthed
- viser tekstforståelse, argumenterer og diskuterer sammenhængende
- analyserer og beskriver engelsk sprog grammatisk

–anvender faglige hjælpemidler samt dokumenterer kilder. ³

Ved den mundtlige prøve lægges der vægt på, at eksaminanden:

- behersker et sammenhængende og forholdsvis flydende engelsk med relativ høj grad af grammatisk korrekthed
- giver en klart sammenhængende præsentation
- analyserer, fortolker og perspektiverer prøvematerialet med anvendelse af fagets analytiske begreber og metode
- anvender viden, der er opnået i arbejdet med det studerede emne. ⁴

I karakterskalaen skelnes mellem væsentlige og uvæsentlige mangler. Her gives eksempler på, hvordan denne skelnen vurderes i Engelsk B undervisningen på Tradium EUX merkantil:

Emne	Væsentlig mangel	Uvæsentlig mangel
Mundtlig engelsk	Den studerende bruger ikke de relevante fagbegreber i tekstanalysen. Hovedpointerne i en tekst er ikke forstået korrekt, hvilket fører til tydelige indholdsmæssige misforståelser. Der er ikke anvendt en relevant analysemetode. Sproget er overvejende grammatisk og sprogligt ukorrekt og noget usammenhængende. De sproglige fejl er meningsforstyrrende.	Enkelte sproglige og grammatiske fejl kan være uvæsentlige mangler. Hvis en studerende ikke kan selve ordet for et analysebegreb, men forstår at anvende det korrekt i analysen, anses det for en uvæsentlig mangel. Det samme gør sig gældende for analysemetoderne.
Skriftlig engelsk	Den studerende forholder sig ikke til opgaveformuleringen, og anvender ikke alt det obligatoriske kildemateriale i udarbejdelsen af en skriftlig opgave. Teksten indeholder ikke kildehenvisninger. De fleste delopgaver er ikke besvaret.	Det anses for en uvæsentlig mangel, hvis ikke kildehenvisningerne er angivet helt korrekt. Hvis der optræder enkelte sproglige og grammatiske fejl, så længe teksten er sammenhængende. Hvis en enkelt pointe i kildemateriale er misforstået.

³ Jf. fagets vejledning Bilag 3

⁴ Jf. fagets vejledning Bilag 3

	Sproget er overvejende grammatisk og sprogligt ukorrekt, og teksten noget usammenhængende. De sproglige fejl er meningsforstyrrende. Der mangler en diskuterende del, og besvarelsen er udelukkende redegørende. Hvis besvarelsen viser, at alt kildematerialet er misforstået.	
--	--	--

Tabel 1 Eksempler på væsentlige og uvæsentlige mangler i VØ-B