

REFERAT - ORDINÆRT BESTYRELSESMØDE

28. januar 2026 17:00 - 20:00

Fysisk
møde nr. 1

1. Formalia og velkomst
2. Godkendelse af dagsorden
3. Godkendelse af referat fra ordinært bestyrelsesmøde den 17.12.2025
4. Økonomisk status – årsresultat 2025, budget 2026 samt styrket ledelsesinformation
5. TEMA: Kvalitetsrapport, selvevalueringer og opfølgningsplaner EUD og GYM 2025
6. LUKKET PUNKT
7. Pejlemærker for udbud af EPX og proces for omlægning af institutionsstruktur
8. Orientering fra direktøren
9. Orientering fra formanden
10. Eventuelt

Deltagere

Bent Klim Johansen, Bent Oppelstrup, Else Ravn Rasmussen, Gert Kejser, Gitte Færgemann Olsen, Jonas Fuglsang, Lars Michael Madsen,

Lise-Lotte Tandrup Ruprecht, Lone Nordentoft frost, Margrete Larsen,
Niels Haldrup, Ole Brøndum Kristensen, Rasmus Vennekilde
Andresen, Sebastian Bach Rasmussen, Søren Hindenburg Sørensen

Deltager ikke

Daniel Isak Dallerup, Niels Vinther

1. Formalia og velkomst

Ansvarlig Søren Sørensen

Orientering Martin Hyldgaard Larsen, formand for Paderup Gymnasiums bestyrelse, deltager iht. aftale som observatør i bestyrelsesmødet.

Uddannelses- og udviklingschef Michael Jacobsen deltager på bestyrelsesmødet under TEMA pkt. 5.

Der er afbud fra Daniel Dallerup og Niels Vinther.

Orientering Niels Vinther deltog i mødet.

Der var afbud fra Daniel Dallerup og Sebastian Rasmussen.

Lone N. Frost deltog online via Teams.

Martin Hyldgaard Larsen, som deltog som observatør, blev budt velkommen og gav en kort præsentation af sig selv.

2. Godkendelse af dagsorden

Ansvarlig Søren Sørensen

Til godkendelse **Det indstilles til bestyrelsen at godkende dagsordenen.**

Orientering Det blev foreslået at punkt 5: TEMA: Kvalitetsrapport, selvevalueringer og opfølgingsplaner EUD og GYM 2025 fremrykkes på dagsordenen, så det bliver behandlet som første punkt af hensyn til Michael Jacobsens deltagelse.

Godkendt **Dagsordenen blev herefter godkendt.**

3. Godkendelse af referat fra ordinært bestyrelsesmøde den 17.12.2025

Ansvarlig Søren Sørensen

Godkendt **Referatet er godkendt og underskrevet.**

4. Økonomisk status – årsresultat 2025, budget 2026 samt styrket ledelsesinformation

Ansvarlig Ole Brøndum Kristensen

Orientering **1. Årsresultat 2025**

Den aktuelle økonomiske status viser fortsat et solidt grundlag for at indfri det forventede årsresultat på 2,2 mio. kr. i henhold til det reviderede budgetmål.

Der udestår dog fortsat endelig afklaring af enkelte forhold, før det endelige regnskabsresultat kan opgøres. Det drejer sig primært om:

- Endeligt aktivitets- og indtægtsgrundlaget i 4. kvartal 2025
- Udviklingen i skyldige forpligtelser, herunder overtid, ferie og særlige feriedage
- Endelig opgørelse af projektbevillinger pr. 31.12.2025

Vi ved for nuværende, at vi ikke har indfriet vores aktivitetsgrundlag i 4. kvartal 2025. Modsat ved vi, at vi har haft færre omkostninger end budgetteret. Disse forhold er tænkt ind, og ændrer dermed ikke den samlede vurdering af, at årsresultatet forventes bedre end budgetteret.

2. Budget 2026 – status

Bestyrelsen godkendte i december 2025 budgettet for 2026, hvori budgetteres med et forventet overskud på 1,9 mio. kr. Budgettet vurderes fortsat som robust og ansvarligt og udgør et fornuftigt økonomisk udgangspunkt for 2026.

Vi har dog kunne konstatere en negativ afvigelse i forhold til det budgetterede optag på GF2 her i januar. Det samlede optag ligger aktuelt godt 40 elever under budget, primært som følge af lavere optag end forventet på smede- og elektrikeruddannelserne.

Vi har allerede fokus på konsekvenserne heraf og vurderer løbende:

- om der er behov for korrigerende tiltag
- og om der er behov personalemæssige tilpasninger

3. Styrket ledelsesinformation – herunder sygefravær

Som tidligere orienteret har Tradium i 2025 arbejdet målrettet med at styrke ledelsesinformationen, særligt inden for ferie og særlige feriedage. Den forbedrede rapportering har bidraget til:

- bedre ledelsesmæssigt overblik
- mere aktiv opfølgning
- og en mindre reduktion i skyldige forpligtelser på området

Vi har nu fået udviklet styrket ledelsesrapportering på sygefraværsområdet, hvilket bliver implementeret her i januar.

Rapporteringen:

- giver løbende overordnet overblik på tværs af medarbejdergrupper og chefområder
- synliggør både kort- og langtidssygefravær
- muliggør tidligere og mere målrettet ledelsesmæssig indsats

Det forventes, at den styrkede opfølgning vil bidrage til tidlig indsats, bedre sygeopfølgning og reduceret fravær, hvilket også fremadrettet vurderes at have en positiv afsmittende effekt på økonomien.

4. Internt DEG notat - Udmøntning af "de 900 mio. kr." til eud

Til yderligere orientering blev gennemgået udkastnotat fra DEG, som giver et overblik, hvordan investeringer i erhvervsuddannelserne (de såkaldte "900 millioner") er udmøntet, og hvor mange af disse, der reelt er tilført skolerne som nye midler.

Notatet viser bl.a., at en væsentlig andel er anvendt til skræntopfyldning og bevillinger til andre formål, samt at samtidige besparelser reducerer den samlede økonomiske mulighed for at forbedre erhvervsuddannelsernes kvalitet for skolerne.

NB! Tallene for 2024 og 2025 er i henholdsvis 2024- og 2025-prisniveau, mens tallene for 2026 og frem er i 2026-prisniveau.

Overstående uddybes på bestyrelsesmødet, ligesom uddrag af ledelsesinformationen vises.

Til godkendelse

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen om forventet årsresultat 2025, status på budget 2026 samt orienteringen om styrket ledelsesinformation til efterretning.

Orientering

Ole præsenterede bestyrelsen for nyeste udgave af ledelsesrapporteringen på sygefraværsområdet.

Der blev spurgt, om Tradiums ledere er klædt godt nok på ift. at afholde sygefraværssamtaler og den svære samtale?

Dette kunne der svares ja til. Som supplement til STAR-projektet har ledelsen netop gennem lederudviklingsseminaret med Macmann Berg netop trænet de svære samtaler. Desuden har vi på Tradium to meget kvalificerede HR- og arbejdsmiljøkompetencer inhouse, som lederne kan trække på.

Der blev ligeledes spurgt ind til, om medarbejderne har bisiddere med til sygefraværssamtalen?

Til dette blev der svaret nej som udgangspunkt for ikke at virke konfliktoptrappende. Hvis der er tale om længere sygdomsforløb er det en anden snak. Men vi har på Tradium et helt struktureret forløb til det.

De præsenterede data i ledelsesrapporteringerne skal bruges til at sætte fokus på dialog.

Der blev spurgt ind til, hvad så, når der ikke er lige så meget fokus på sygefraværet, når projektet er slut?

Svaret herpå var, at de kvartalsvise ledelsesrapportering netop er tænkt til at skulle løse det, for ved at vi vedholder et overordnet strategisk fokus på det i kraft af disse kvartalsvise opfølgninger gør, at fokus rettes mod de tendenser, som rapporterne viser. Og vi kan "fange" tendenserne hurtigere. Det vedvarende fokus handler også om kultur og trivsel, som er gensidigt afhængige af hinanden.

Godkendt

Bestyrelsen tog orienteringen om forventet årsresultat 2025, status på budget 2026 samt orienteringen styrket ledelsesinformation til efterretning.

5.

TEMA: Kvalitetsrapport, selvevalueringer og opfølgningsplaner EUD og GYM 2025

Ansvarlig

Else Ravn Rasmussen, Bent Oppelstrup og Michael Jacobsen

Orientering	I henhold til kvalitetsbekendtgørelserne skal bestyrelsen orienteres om og drøfte de årlige selvevalueringer og opfølgningsplaner på henholdsvis GYM og EUD. Selvevalueringerne og opfølgningsplanerne fremgår som bilag i det vedhæftede bilag: Overblikrapport - kvalitetsområdet 2025. Bemærk, at de første 6 sider er et overbliksbillede, hvorefter man har mulighed for at dykke ned i bilagsmaterialet. På bestyrelsesmødet fremlægges hovedbudskaberne i forbindelse med selvevalueringerne og opfølgningsplanerne. I lighed med sidste år har kvalitetsafdelingen udarbejdet bilagsmaterialet "Overblikrapport - kvalitetsområdet 2025", der søger at give et overblik over samtlige kvalitetsrapporter/-indikatorer for hele Tradiums uddannelsesområde.
Til godkendelse	Det indstilles til bestyrelsen at drøfte og kommentere rapporterne og på denne baggrund at godkende de foreslåede fokus- og opfølgningspunkter.
Orientering	Michael Jacobsen startede med at gennemgå præsentation. Herefter supplerede hhv. Bent Oppelstrup og Else Ravn Rasmussen med selvevalueringer på deres respektive uddannelsesområder - hhv. EUD og GYM. Der blev spurgt, om arbejdet med "fra data til handling" har betydet, at underviserne har skullet opkvalificeres? Der blev svaret ja, at underviserne har været gennem et kompetenceudviklingsforløb i projektet, og har dermed arbejdet med eksempelvis klasserumsledelse, læring om de nye elevgrupper osv. Der blev yderligere spurgt ind til, om STUK får vores data fra PSB-projektet meldt ind, og om STUK evt. udbreder det til øvrige skoler som kunne have gavn af det? Der blev svaret ja til, at vi sender data ind, når STUK efterlyser det, og/eller vores kvalitetskonsulent kontakter selv STUK og beder dem fremsende det data de har på os fra datavarehuset, som vi så korrigerer og sender tilbage til STUK igen.

Alle data er offentligt tilgængeligt, og STUK fokuserer på deres indikatorer, og ud fra disse sender de skoler i tilsyn.

Der blev forklaret at STUK har gang i en bevægelse om at skabe bedre kobling fra datavarehuset og ud til skolernes bestyrelser. STUK har screenet mange skoler, hvor de ikke har kunnet finde en forbindelse mellem skolernes data ud til disse skolars bestyrelser - altså skoler, som ikke har haft et kvalitetssystem, som det vi eksempelvis har på Tradium. Det tolker vi som at STUK gerne vil understøtte bestyrelsernes indblik i erhvervsskolernes og de større skolars data.

En anden snak er selve kvalitetsmidlerne, som skolerne har fået bevilget, og hvor DEG har taget teten på at forventningsafstemme med STUK, for så mange flere midler er der ikke kommet ud til sektoren. Men for at kunne gøre dette, kræver det, at vi har et sektorsystem. Indtil det er fundet, bliver det primære målingspunkt fastholdelse.

Det er linket mellem de forskellige kæder, som STUK gerne vil understøtte.

Der blev yderligere spurgt ind til, at Tradium for år tilbage blev målt på, om eleverne fik det antal timer de skulle have - det hører vi ikke så meget til mere?

Det er der fortsat fokus på, men hver gang STUK kontakter os herom, tager vores kvalitetskonsulent fat i STUK, og så gennemgår vi datasættet her på skolen, og redegør for det, og så plejer der ikke at komme mere ud af det.

Det blev kommenteret, at det i den videregående uddannelsessektor netop er kommet frem, at de unge tager flere sabbatår inden de går videre med videregående uddannelse. Det er slet ikke ualmindeligt, at de bevidst tager 3 eller flere sabbatår. Hvad baggrunden for det er, er dels corona, men også fremdriftsreformen og kandidatreformen. Mellem en bacheloruddannelse og en kandidatuddannelse oplever vi også, at de unge gerne tager et sabbatår, som slet ikke er tænkt ind i reformerne. Det tyder på, at de unge i høj grad selv vil bestemme.

Els gennemgik sit oplæg. Præsentationen vedhæftes referatet til orientering.

Brobygning:

Overordnet set kan man sige at eleverne, som har været i brobygning på htx får en *afklaring*, og at eleverne, som har været i brobygning på hhx får en *bekræftelse* på om/at det er her de vil gå.

AI:

Udfordringen er, hvordan vi skal finde en metode til at kunne vurdere elevernes læring, for AI er kommet for at blive. Hvis man lærer at bruge AI-værktøjet rigtigt, er der selvfølgelig læring i det, men for de elever, som bare bruger det for at komme nemmest muligt om ved det, de mister læring. Brugen af AI kan man sige giver en større spredning af læring. De dygtige elever, som forstår at bruge AI som en "assistent", opnår yderligere læring.

Det er også vigtigt at det skal være relevant for dem med de fag de arbejder med, og som de skal ud at arbejde med i virkeligheden bagefter.

Bent orienterede mundtligt omkring EUD.

Overordnet set er det ret unikt, det vi kan levere af kvalitetsdata, som vi også har fået ros for fra STUK.

VTU:

Vi har denne gang som tilføjelse til VTU'en spurgt virksomhederne, om de ville være villige til at stille op til et interview omkring deres tilfredshed efterfølgende. Dette har 22 Virksomheder meldt positivt tilbage på, og disse interviews vil vi få på plads i løbet af februar måned. De "findings" vi så måtte komme frem til, kan vi evt. tage med til drøftelse på det fælles LUU-møde den 11/3

Generelt er Tradiums score på VTU forbedret for 3. år i træk.

AMU:

Jeg vil gerne fremhæve de samarbejder vi har med konsulenter ude i marken, som bringer kursusaktiviteter med hjem til huset. Vi har formaliseret samarbejdsaftaler, hvor vi beskriver vores kvalitetskrav osv.

På chefniveau har vi også gjort tiltag tilbage i november med omorganiseringen, så det nu er Lars Bagger Hansen, som er chef for voksen- og efteruddannelsesområdet.

Evalueringerne på området kunne ligge bedre, da vi over tid er blevet en smule dårligere end landsgennemsnittet. Men vi kan af data se, hvilke uddannelsesområder, der ligger over og under gennemsnittet, så dette følger vi naturligvis op på.

STUK har et måltal om at 80% af kursisterne skal evaluere, hvilket er et indsatsområde, vi skal følge op på.

ETU:

Her ligger vi på landsgennemsnittet.

Indsatsområder vi har fokus på:

1. Elevinvolvering, herunder et elevråds-setup, som beskriver et overordnet fælles elevråd, og flere lokale elevråd
2. Fortsættelse af mikromålingerne på grundforløbet samt udrulning af mikromålingerne på hovedforløbet
3. VTU - hvor vi selv kan sætte rammen (det kunne være spændende, hvis det kun holdes til virksomhedsinterviews)

Brobygning:

Evalueringen af brobygningsindsatsen på EUD scorer ret flot (90% eller højere synes godt om det) på trods af, at mellem 20 og 27% af brobygningseleverne, overhovedet ikke vil EUD-vejen. Så det fortjener stor ros til underviserne.

Tilbagemeldingerne viser også, at 30% intet ved om det brobygningsforløb, de er sendt ud i. Det kunne være interessant at arbejde med den viden eleverne tager afsted med, og få forventningsafstemt med UU. Måske man kan kigge helt ned på skoleniveau, og se, hvilke skoler i området det drejer sig om, og så koncentrere indsatsen mod dem. Det kunne jeg godt tænke mig at arbejde med.

Direktionens overordnede formål og ønske med temadrøftelsen er, at bestyrelsen skal kunne føle sig betrygget i, at vi har et

datakvalitetssystem, hvori vi hurtigt vil kunne fange det, der måtte stikke i øjnene. Vi har et godt grundniveau, og er godt datastøttet.

Når det kommer til diversitet, stiller vi os på Tradium ikke tilfredse med kun 13% kvinder på EUD-området. Derfor ville et politisk statement omkring arbejdet med diversitet være rart, om bestyrelsen kunne støtte op om.

Dette bakkede bestyrelsen op om. Herunder blev foreslået at Tradium skal promovere "Women & Tools" mere til erhvervslivet, så det kan blive endnu mere implementeret lokalt i erhvervslivet i Randers.

Godkendt

Bestyrelsen drøftede og kommenterede rapporterne, og godkendte de foreslåede fokus- og opfølgningspunkter.

6. LUKKET PUNKT

7. Pejlemærker for udbud af EPX og proces for omlægning af institutionsstruktur

Ansvarlig

Lars Michael Madsen

Orientering

Omlægning af institutionsstrukturen

Primo februar 2026 udmelder Børne- og undervisningsministeriet en procesplan til skolerne for, hvordan processen omkring omlægning af uddannelses- og institutionslandskabet skal foregå.

Ministeren har udtalt, at "ingen institutioner må efterlades på perronen!"

Processen vil pågå i tre separate, men sammenhængende og parallelle spor om hhv:

1. udbud af gymnasiale uddannelser og erhvervsuddannelser i og på tværs af byområder i et afgrænset geografisk område (fx Sønderjylland),
2. udbud af gymnasiale enkeltfag samt

3. udbud af almene voksenuddannelser inden for nærmere afgrænsede dækningsområder.

En opmandsfunktion skal bistå med at finde løsninger i forbindelse med eventuelle uenigheder om udmøntningen af et nyt uddannelses- og institutionslandskab lokalt.

Børne- og undervisningsministeren træffer beslutning om et nyt uddannelses- og institutionslandskab. Der træffes ikke beslutning i ét spor, før der foreligger en samlet løsning i alle spor.

Pejlemærker for placering af epx (politisk delaftale)

Med delaftalen har aftaleparterne besluttet, at placeringen af epx sker med afsæt i en samlet vurdering af, hvilke institutioner, der bedst opfylder fire overordnede og sidestillede hensyn:

1. *Attraktive ungdomsmiljøer* med afsæt i erfaringer fra det gymnasiale område (stx, hhx, (htx) toårig hf, eux), der kan understøtte faglig fordybelse og stærke fællesskaber med andre unge.
2. *Erhvervsrettede undervisningsmiljøer*, herunder erfaring med praksisrelateret undervisning med sammenhæng mellem teori og praksis samt virksomhedsinddragelse og kontakt til erhvervslivet.
3. *Professionsrettede undervisningsmiljøer*, herunder erfaring med professionsrettet undervisning på gymnasialt fagniveau C-A med afsæt i en kombination af teori og praksis.
4. *Relevante bygningsfaciliteter*, såsom almene undervisningslokaler, værksteder, faglokaler, simulationslokaler mv.

I større byer vil der i udbudsplaceringen af epx blive taget hensyn til en balanceret elevsammensætning samt geografisk spredning af udbuddene inden for byområdet. Uden for de større byer vil der desuden blive taget hensyn til at understøtte geografisk udbud af gymnasieuddannelser og erhvervsuddannelser.

Lars Michael Madsen supplerer på bestyrelsesmødet.

Til godkendelse

Det indstilles til bestyrelsen at tage orienteringen til efterretning.

Orientering

Der blev uddelt notat som supplement til sagsfremstillingen vedr. pejlemærker og omlægning af institutionsstrukturen.

Processen for omlægningen af institutionslandskabet bliver efter alt at dømme meldt ud på fredag.

Efterfølgende vil der formentlig blive behov for at orientere bestyrelsen online omkring udmeldingerne.

Godkendt

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

8. Orientering fra direktøren

Ansvarlig

Lars Michael Madsen

Til godkendelse

Det indstilles til bestyrelsen at tage orienteringen til efterretning.

Orientering

Lars Michael supplerede sine orienteringspunkter med oplysning om, at han sidder med i en kommunal arbejdsgruppe i Randers Kommune, som arbejder med planerne om at skaffe forsvarsarbejdspladser tilbage til Randers kasserne.

Der arbejdes ud fra to spor, hvor det ene handler om civilt personel på selve kasserne området (herunder træningsfaciliteter o.lign.), og det andet spor handler om den mere samfundsmæssige opgave i at sikre rekruttering til totalforsvaret.

Som supplement til orienteringspunkt omkring geopolitik oplyste Lars Michael, at drøftelsen af punktet ønskes løftet ind i bestyrelsen, så det ikke er den lokale uddannelsesledere eller underviser, som skal stå med dilemmaet, om vi skal sende elever afsted eller ej.

Tradium er jo UNESCO verdensmålsskole og skal derfor have fokus på udsyn, indsigt og dannelse og udbrede demokrati ved at være sammen med mennesker, hvor demokrati ikke nødvendigvis er en del af hverdagen. Det kræver derfor en god og grundig drøftelse i den nye bestyrelse, hvordan Tradium skal handle geopolitisk set.

Godkendt

Orienteringen blev taget til efterretning.

9. Orientering fra formanden

Ansvarlig

Søren Sørensen

Til godkendelse **Det indstilles til bestyrelsen at tage orienteringen til efterretning.**

Orientering Fejring af DM i Skills-deltagerne fra Tradium:

Umiddelbart før vores næstkommende bestyrelsesmøde den 25. marts kl. 16.30-17.15 afholdes et lille event for at sende Tradiums 5 Skills-deltagere afsted til konkurrencerne med bestyrelsens opbakning.

Der sendes en særskilt invitation til det.

Samarbejde med øvrige skolars formandskaber:

Vi har jo bl.a. Martin Hyldgaard Larsen med som observatør på Tradiums bestyrelsesmøder, og vi får selv en observatør med fra vores formandskab til bestyrelsesmøderne på Paderup Gymnasium fremadrettet, som led i vores samarbejde om en forestående fusion.

Der blev orienteret om øvrige drøftelser med institutionerne i Randers.

Rejsegilde på Blommevej 39:

Vi havde et fint rejsegilde igår på Blommevej 39 ved den nye autohal. Den er et syn værd - kæmpestor med plads til 16 lifte og 70 elever.

Dansk Erhvervs repræsentant i bestyrelsen:

Vi har jo fortsat en vakant plads i bestyrelsen, og det er blevet aftalt med Dansk Erhverv, at der deltager en repræsentant fra og med vores næstkommende bestyrelsesmøde den 25. marts.

Godkendt **Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.**

10. Eventuelt

Ansvarlig Søren Sørensen

Orientering Der var intet til dette punkt.